c) L'ensenyament dels cursos es valorarà a raó de 0,10 punts per crèdit i d'acord amb els criteris abans assenyalats. A aquest efecte s'haurà de presentar el certificat corresponent, en el qual haurà de constar si el curs va ser impartit pel treballador/a en la seva totalitat o en part. En aquest darrer cas, caldrà assenyalar-hi o indicar-hi el nombre d'hores impartides i valorar-lo, en conseqüència, proporcionalment a les 10 hores.

La puntuació màxima d'aquest apartat és d'1 punt

ANNEX III
PLACES VACANTS PER ÀMBIT GEOGRÀFIC I REQUISITS
CATEGORIA: Treballador forestal o de biodiversitat.
NIVELL: 7
REQUISITS: Certificat d'escolarització o acreditar l'experiència d'un any en les funcions pròpies del lloc de treball.
Nivell de català: A

TOTAL PLACES VACANTS: 35
Illa de Mallorca: 26
Codi plaça i destinació geogràfica:
MA7101 (Andratx) (Es reserva pel torn de discapacitat)
MA7102 (Andratx)
MA7103 (Artà)
MA7105 (Inca) (Es reserva pel torn de discapacitat)
MA7107 (Inca) (Es reserva pel torn de discapacitat)
MA7108 (Inca)
MA7109 (Inca)
MA7110 (Inca)
MA7111 (Inca)
MA7112 (Inca)
MA7113 (Inca)
MA7114 (Inca)
MA7115 (Inca)
MA7116 (Inca)
MA7117 (Inca)
MA7122 (Inca))
MA7123 (Inca) (Es reserva pel torn de discapacitat)
MA7124 (Inca)
MA7135 (Palma)
MA7136 (Palma)
MA7137 (Palma)
MA7138 (Palma)
MA7139 (Palma)
MA7140 (Palma)
MA7141 (Palma)
MA7142 (Palma)

Illa de Menorca: 4
Codi plaça i destinació geogràfica:
ME7101 (Menorca) (Es reserva pel torn de discapacitat)
ME7102 (Menorca)
ME7103 (Menorca)
ME7104 (Menorca)

Illa d'Eivissa/Formentera: 5
Codi plaça i destinació geogràfica:
EI7101 (Eivissa) (Es reserva pel torn de discapacitat)

EI7102 (Eivissa)
EI7103 (Eivissa)
EI7104 (Eivissa)
EI7107 (Eivissa)

AQUESTES PLACES ES DISTRIBUIRAN DE LA SEGÜENT MANERA:
Reserva per a persones amb discapacitat: 6
Torn Lliure: 29

ANNEX IV
PROGRAMA DE TEMES
A) TEMARI DE LEGISLACIÓ
1.La Constitució Espanyola de 1978: Preàmbul i Títol preliminar.Els drets i deures fonamentals.

B) TEMARI ESPECÍFIC
1. Tasques comuns a la silvicultura, desbrossament, poda, tala,eliminació de residus. Planificació en l'espai i el temps.
2. Comportament del foc. Definició, factors que ho regeixen. Mecanismos de transmissió. Clases de focs forestals. Parts d'un incendi.Combustibles forestals. Influència de l'orografia i la meteorología.
3. Mitjans de vigilancia i extinció. Mitjans aèris. Les brigadas helitransportades. Mitjans terrestres. Les brigadas d'extinció. Els vehicles d'extinció. Les bombes d'aigua i les motobombes. Extinció amb eines. Tipus d'eines.
4. Seguretat personal. Pilars del treball segur.Seguretat en els treballs forestals, de vigilancia i d'extinció. Equips de protecció personal (EPIS). Seguretat en la utilització de la maquinària forestal pesada i lleugera.

ANNEX V
TRIBUNAL QUALIFICADOR
President: designat pel president d'IBANAT
Titular: Sr. Xavier Bonfill Ortega
Suplent: Sr.Estanislao de Simón Bañón
Vocals:
Primer: elegit per sorteig d'entre el personal d'IBANAT/personal Conselleria de Medi Ambient
Titular: Sr. Miguel Capó Galmés
Suplent: Sra. Mª Dameto Truyols
Segon: elegit per sorteig d'entre el personal d'IBANAT /personal Conselleria de Medi Ambient
Titular: Sr. Fernando Diego Lluch Dubon
Suplent: Mª Concepción González Casasnovas
Tercer: elegit per sorteig d'entre el personal d'IBANAT /personal Conselleria de Medi Ambient
Titular: Sr. Guillermo Calafell Núñez
Suplent: Sr. Antonio Palou Verger
Quart: elegit per acord de les organitzacions sindicals amb representació a IBANAT
Titular: Sr. Antoni Verd Cañellas (CCOO)
Suplent: Sr. Miquel Cantallops Cifre (CCOO)

ANNEX VI
MODEL SOL·LICITUD

SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ A PROCESSOS SELECTIUS PER A PERSONAL LABORAL FIX/FIX-DISCONTINU DE L'INSTITUT BALEAR DE LA NATURA (IBANAT)

Només es presentarà una sol·licitud per a cada categoria a la qual opti.

CONVOCATÒRIA: .....

CATEGORIA A LA QUAL OPTA: .....

FORMA D'ACCÉS:

Reserva per a persones amb discapacitat * ☐

Promoció Interna * ☐ vertical ☐ Categoria de procedència ☐

horitzontal ☐ Categoria de procedència ☐

Torn LLiure ☐

* Només per a aquelles covocatòries que la contemplen.

MINUSVALIDESA O DISCAPACITAT:

%..... ADAPTACIÓ: .....

DADES PERSONALS

Primer Llinatge ..... Segon Llinatge .....

Nom .....

DNI .....

Data naixement .....

Domicili ..... Provincia .....Localitat .....

C.P.....Telèfon/ns .....

TITULACIÓ/ANYS EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL REQUERIDA I RESTA DE REQUISITS QUE S'AL·LEGUEN

.....

.....

.....

El sotasignant sol·licita ser admès al procés selectiu a què es refereix aquesta instància i declara que són certes totes les dades d'aquest document, que compleix els requisits i condicions exigits per a l'ingrés com a personal fix de l'IBANAT i que es compromet a presentar documentalment totes les dades que apareixen a aquesta sol·licitud.

Palma, ...de .....de 2007
Signatura

SR. PRESIDENT DE L'INSTITUT BALEAR DE LA NATURA

— o —

Num. 3547

Anunci de l'Institut Balear de la Natura pel qual es convoquen proves selectives per a la cobertura de 10 llocs de treball vacants a través del sistema de torn lliure, corresponents al personal laboral fix-discontinu de la categoria laboral de Vigilant d'incendis mitjançant el procediment de convocatòria pública, i que es resumeixen a l'annex III d'aquest acord.

El Consell d'Administració de l'entitat reunit el dia 25 de gener de 2007,
Acorda:
Primer. En aplicació de l'article 13 del Conveni Col·lectiu de l'IBANAT i en desplegament del Pla d'Estabilitat signat entre la Presidència de l'Institut i la representació dels treballadors en data 2 de novembre de 2005, aprovar la con-

vocatòria pública i aplicar tal com estableix l'article 16 del Conveni Col·lectiu, el sistema de selecció de concurs-oposició per a la cobertura de 10 llocs de treball vacants corresponents al personal laboral fix-discontinu de l'Institut Balear de la Natura de la categoria laboral de Vigilant d'incendis que s'assenyalen a l'annex III d'aquest acord.

Pel que fa a la Promoció Interna, en compliment del Pla d'Estabilitat Laboral i de promoció professional de l'IBANAT de data 02 de novembre de 2005, que estableix que es reserverà un percentatge no inferior al 50% de les places de cada categoria que es convoquin perque puguin ésser cobertes mitjançant promoció interna, atès el fet que no existeix en aquests moments en el si de l'Institut cap treballador que compleixi el requisits per poder accedir-hi, no se'n fa cap reserva.

Segon. Aprovar les bases i el barem de mèrits que han de regir aquesta convocatòria i que s'adjunten com annexos I i II d'aquest acord, segons els programes de temes i matèries establerts a l'annex IV.

Tercer. Designar el tribunal qualificador d'aquest procés selectiu, que està constituït pels membres que s'indiquen a l'annex V.

Quart. Ordenar la publicació d'aquest acord als taulers d'anuncis de l'empresa i al BOIB.

Cinquè. Contra aquest acord, les seves bases i els actes administratius que se'n derivin, així com també els de l'actuació del tribunal es podrà interposar recurs d'alçada per les persones interessades davant l'Hble. Conseller de Medi Ambient.

El secretari del Consell d'Administració
Martí Ballester Martorell

Palma, 25 de gener de 2007

ANNEX I
BASES DE LA CONVOCATÒRIA

PRIMERA
NORMES GENERALS

1.1. L'objecte d'aquesta convocatòria és la selecció de personal per a la cobertura de llocs de treball vacants a l'Ibanat dotats pressupostàriament i que venen determinats a l'annex III.

1.2. El sistema de selecció és el de concurs-oposició fixat a l'article 16 del Conveni Col·lectiu de l'Ibanat.

1.3. Les places convocades es repartiran territorialment per illes, segons la distribució continguda a l'annex III.

1.4. L'adjudicació de les places als aspirants que superin el procés selectiu, es realitzarà d'acord amb la puntuació total obtinguda i en funció dels llocs de treball vacants convocats.

1.5. No es podrà formalitzar un nombre de contractes superior a les places convocades.

SEGONA
REQUISITS I CONDICIONS GENERALS DELS ASPIRANTS

2.1. Per ser admeses a les proves selectives, les persones interessades han de complir, en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds de la convocatòria i durant el procés selectiu, els requisits següents:

a) Tenir 18 anys d'edat complerts i no haver arribat a l'edat de jubilació forçosa.

b) No haver estat separades del servei, mitjançant expedient disciplinari, en cap Administració pública, ni trobar-se inhabilitades per sentència ferma per al compliment de les funcions públiques.

c) No patir malaltia ni estar afectades per limitació física o psíquica que sigui incompatible amb l'exercici de les funcions de les places ofertes.

d) Estar en possessió del títol o nivell de titulació exigit o de l'experiència profesional requerida i que apareix en la relació de llocs de treball de l'annex III o estar en condicions d'obtenir-lo en la data en què acabi el termini de presentació de les sol·licituds. En el cas de titulacions expedides a l'estranger caldrà aportar la corresponent homologació del Ministeri d'Educació i Ciència o d'una universitat espanyola.

e) Acreditar el requisit de coneixements de llengua catalana exigit i que es reflecteix a l' annex III.

Aquests coneixements han de ser acreditats mitjançant l'aportació del títol o certificat oficial corresponent, expedit per l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP) o expedit o homologat per l'òrgan competent de la Conselleria d'Educació i Cultura, o bé mitjançant la superació d'una prova específica que acrediti el nivell de coneixements que s'exigeix, de conformitat amb la base 3ª.

2.2 A més en aquesta categoria es realitzarà una fase prèvia al primer exercici de l'oposició que consistirà en la superació d'una prova d'aptitud física o bé en l'aportació, el mateix dia de realització de la prova, d'un certificat mèdic oficial que certifiqui la superació, per part de l'aspirant, d'una prova d'esforç. La prova d'aptitud física consistirà en realitzar la prova del banc americà que consisteix en pujar i davallar d'un banc durant 5 minuts a un ritme determinat. La prova serà qualificada com apte o no apte, essent eliminats de la convocatòria els aspirants declarats no aptes.

Per dur a terme la prova i valorar l'aptitud física de l'aspirant es constituirà una única Comissió Tècnica que actuarà conjuntament dins el si d'Ibanat i d'Espais de Natura Balear. A aquest efecte, el resultat d'apte de la prova tendrà una validesa de 6 mesos a partir del dia següent de la publicació del resultat a la pàgina web: ibanat.caib.es i la podrà utilitzar l'aspirant per poder presentar-se a qualsevol de les convocatòries que resten pendents dins Ibanat i Espais de Natura Balear on s'exigeix passar la prova com requisit previ a la fase d'oposició.

La prova es durà a terme segons les recomanacions establertes per el Comité de Lluita contra Incendis Forestals (CLIF). Aquest document es troba a disposició de les persones interessades a la pàgina web: ibanat.caib.es.

El lloc, la data i hora de la prova es farà públic als taulers d'anuncis dels centres de treball de l'Institut Balear de la Natura, d'Espais de Natura Balear i a les pàgines http//ibanat.caib.es i http/mediambient.caib.es/espaisdenaturabalear, com a mínim amb 10 dies d'antelació.

TERCERA
PROVA ESPECÍFICA DE LLENGUA CATALANA

3.1. Amb caràcter previ a l'inici de les proves selectives, els aspirants que no puguin acreditar documentalment els coneixements de llengua catalana corresponents al nivell exigit com a requisit, mitjançant l'aportació d'un certificat oficial expedit per l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP) o expedit o homologat per l'òrgan competent de la Conselleria d'Educació i Cultura, podran participar en una prova específica per acreditar-los, que la durà a terme una Comissió Tècnica designada a tal fi, el resultat de la qual es qualificarà d'apte o no apte. La qualificació de no apte implicarà que la persona interessada no podrà participar en aquesta convocatòria i no es tindrà en compte la seva sol·licitud.

3.2. Els aspirants que en la sol·licitud hagin fet constar que tenen o que estan en condicions d'obtenir el nivell de català requerit i que per causes externes no el varen poder justificar documentalment en el termini de presentació de sol·licituds, s'hauran de presentar en el lloc i en la data oportunament assenyalats on es realitzi la prova específica de català per tal d'acreditar l'esmentat nivell mitjançant l'aportació d'algun dels títols o certificats abans indicats. En aquests casos, la Comissió Técnica, que es designarà per avaluar aquesta prova ha d'admetre els certificats que aportin els aspirants sempre que acreditin el nivell exigit a la convocatòria i es trobin inclosos dins el que preveu aquesta base.

3.3. Per dur a terme aquesta prova, es constituirà una única Comissió Tècnica d'avaluació dels coneixements de llengua catalana, que actuarà conjuntament pe als diferents nivells de català exigits a les convocatòries dins el si d'Ibanat. i d'Espais de Natura Balear. A aquest efecte, el resultat d'apte del nivell al que es presenta l'aspirant tendrà una validesa de 6 mesos a partir del dia següent de la publicació del resultat i la podrà utilitzar l'aspirant per poder presentar-se a qualsevol de les convocatòries que resten pendents dins Ibanat i Espais de Natura Balear on s'exigeixi el mateix nivell de la prova superada.

El lloc, la data i l'hora de realització de la prova es farà públic als taulers d'anuncis dels centres de treball de l'Institut Balear de la Natura, d'Espais de Natura Balear i a les pàgines http//ibanat.caib.es i http/mediambient.caib.es/espaisdenaturabalear, almenys amb 10 dies d'antelació a l'inici de la prova.

Realitzada la prova de català, es publicaran les llistes d'aptes o no aptes als taulers d'anuncis dels centres de treball de l'Institut Balear de la Natura, d'Espais de Natura Balear i a les pàgines http//ibanat.caib.es i http/mediambient.caib.es/espaisdenaturabalear, i els aspirants que hagin realitzat la prova disposaran de 3 dies hàbils per a posibles reclamacions comptadors des de l'endemà de la publicació.

QUARTA
SOL·LICITUDS

4.1 Cada aspirant presentarà una sol·licitud per a cada categoria a la que vulgui participar.

Seran exclosos els aspirants que no facin constar expressament la categoria a la qual es presenten.

També hauran d'especificar per quin torn opten.

L'elecció de categoria serà vinculant durant tot el procés selectiu.

4.2.Termini i presentació

Les sol·licituds per prendre part en les proves selectives s'han de presentar amb l'imprès corresponent en el termini de 15 dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. No s'admetran les sol·licituds presentades fora d'aquest termini, les quals s'arxivaran.

L'esmentada sol·licitud s'ha d'ajustar al model oficial que s'adjunta a l'annex VI d'aquesta convocatoria (hi ha un únic model per a totes les convo-

catories) i ha d'ésser facilitada gratuïtament a tots els centres de treball de l'IBANAT de Mallorca, Menorca i Eivissa - Formentera i estarà a disposició de l'aspirant a la pàgina web: ibanat.caib.es. Seran adreçades al President de l'IBANAT i s'han de presentar en el Registre General de l'IBANAT de Mallorca, Menorca o Eivissa - Formentera o bé en la forma establerta en l'article 38.4 de la Llei 30/ 1992 de 26 de novembre, de Règim Jurídic i del procediment Administratiu Comú.

4.3. Confecció

A les sol·licituds, que han de ser degudament emplenades, els aspirants hauran de fer menció expressa que reuneixen tots els requisits i condicions exigits en cada cas, així com al·legar la titulació o experiencia profesional requerida així com la resta de requisits exigits que els habilita per accedir a la plaça a la qual opten. Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han d'adjuntar:

a) Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat o, en cas de no posseir la nacionalitat espanyola, del document oficial acreditatiu de la identitat.

b) A l'efecte de restar exemptes de la prova específica de coneixements de llengua catalana, les persones interessades han de presentar fotocòpia compulsada del certificat acreditatiu de posseir, com a mínim, el nivell de coneixements de llengua catalana exigit, de conformitat amb el que preveu la base 3ª.

4.4. Comprovació de requisits

En qualsevol moment del procés selectiu, si el tribunal pren coneixement que algun dels aspirants no compleix un o diversos requisits dels exigits per a aquesta convocatòria, o si de la certificació acreditativa resulta que la sol·licitud presenta errors o falsedats que impossibiliten l'accés a les diferents places objecte d'aquesta convocatòria, en aquests supòsits i després de l'audiència prèvia a la persona interessada el tribunal corresponent ha de proposar-ne l'exclusió al President de l'IBANAT, al qual ha de comunicar les causes que justifiquen la proposta a fi que aquest resolgui el que sigui procedent.

El domicili que figura a la instància es considerarà com a únic i vàlid a efectes de notificacions.

CINQUENA

ADMISSIÓ D'ASPIRANTS

5.1. Relacions de persones admeses i excloses

En el termini màxim de 30 dies naturals comptadors des de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, s'ha de publicar als taulers d'anuncis de l'empresa i a la pàgina d'internet: ibanat.caib.es, la llista provisional de persones admeses i excloses al procés selectiu, amb expressió de la causa de l'exclusió, si escau.

En tot cas, amb la finalitat d'evitar errors i, si es produeixen, possibilitar-ne la reparació dins el termini i en la forma escaient, les persones interessades han de comprovar no només que no figuren en la relació de persones excloses sinó, a més, que els seus noms consten en la relació pertinent de persones admeses.

Per esmenar el possible defecte o acompanyar el document que sigui preceptiu, les persones excloses o omeses disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació de la relació, per reparar el defecte o aportar el document que sigui preceptiu. Aquestes persones seran advertides que la sol·licitud no es considerarà presentada si no compleixen el requeriment que pertoqui. Acabat el termini al qual fa referència el paràgraf anterior, i reparades les sol·licituds, si escau, en el termini màxim de 20 dies hàbils, l'empresa publicarà als seus taulers d'anuncis i a la pàgina d'internet: ibanat.caib.es, la llista definitiva d'admesos i exclosos del procés selectiu.

5.2 Relacions de persones convocades a la prova d' acreditació dels coneixements de llengua catalana.

5.2.1. Amb la relació provisional d'aspirants admesos i exclosos de les proves selectives, es publicarà la relació provisional de persones convocades a la prova de coneixements de llengua catalana del nivell exigit. Per tal d'evitar errors i si es produeixen, possibilitar-ne l'esmena dins el termini i en la forma escaient, les persones interessades han de comprovar si figuren correctament relacionades a aquesta llista. Els aspirants que estiguin en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana que pertoqui també han de comprovar que no figuren en aquesta relació de persones convocades a la prova de català. Si és el cas, els aspirants hauran de sol·licitar la correcció de les errades detectades a la llista de convocats a la prova de llengua catalana en el termini dels 10 dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació del llistat provisional.

5.2.2. Amb la relació definitiva d'admesos i exclosos de les proves selectives, es publicarà la llista definitiva d'aspirants convocats a la prova de llengua catalana. Les persones convocades a la prova esmentada, que estiguin en possessió del certificat acreditatiu del nivell de coneixements de llengua catalana exigit a la convocatòria, l'hagin al·legat i no s'hagi esmenat aquesta deficiència i, per tant, estiguin també incloses a la llista definitiva, hauran de presentar-se el dia de la prova per tal d'acreditar el nivell corresponent mitjançant l'aportació d'algun dels títols o certificats vàlids o amb la realització de la prova.

5.3. Realitzada la prova de coneixements de llengua catalana i resoltes les reclamacions es publicarà als taulers d'anuncis de l'empresa i a la pàgina d'internet: ibanat.caib.es, la llista definitiva de persones admeses i excloses de les proves selectives.

SISENA

TRIBUNAL QUALIFICADOR

6.1.Els Tribunals són els òrgans de selecció encarregats de dur a terme les corresponents proves selectives. Els seus membres són responsables de l'objectivitat del procediment selectiu així com del compliment de les bases de la convocatòria inclosos els terminis per la realització i valoració de les proves i la publicació dels resultats. Estaran constituïts per 5 membres. La seva composició i designació serà la següent:

- 1 President (designat pel president de l'Ibanat)
- 4 vocals/ dels quals 1 serà el secretari.

Dels 4 vocals, 3 seran elegits per sorteig d'entre el personal d'Ibanat i personal de la conselleria de Medi Ambient i 1 elegit per acord de les organitzacions sindicals amb representació a Ibanat.

Així mateix es nomenaran un suplent per a cadascun dels membres del tribunal qualificador.

La composició del tribunal serà predominantment tècnica i els vocals hauran de posseir una titulació o especialització igual o superior a l'exigida per a l'accés a les places convocades..

En la sessió de constitució, el President sol·licitarà dels membres, titulars i suplents declaració expressa de no trobar-se en les circunstàncies previstes en l'article 28 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Perquè la constitució del tribunal sigui vàlida cal l'assistència del president, el secretari i els vocals titulars. Si n'és absent algun dels titulars, ha d'ésser substituït pel suplent respectiu. En aquesta sessió, previa lectura de les bases de la convocatoria i de les normes de funcionament i actuació acordarà les decisions que li corresponguin pel correcte desenvolupament de les proves.

El President del tribunal tendrà com a funció pròpia la d'assegurar el compliment de les lleis, així com de les bases de la convocatòria y la regularitat de les deliberacions, que podrà suspendre en qualsevol moment per causa justificada.

Una vegada constituït, per poder actuar vàlidament, necessita la presència del president, del secretari i de 2 vocals. Els acords seran adoptats per majoria d'assistents i dirimirà els empats el vot del president. De cada sessió es farà un acta on consti les persones que hagin assistit, el lloc i temps en que s'ha celebrat, els punts principals de la deliberació, la forma i el resultat d'aquesta i el contingut dels acords.

6.2. Assessors i col·laboradors

Per a aquelles proves en què resulti necessari, el tribunal pot disposar la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes, els quals es limitaran a prestar col·laboració en les seves especialitats tècniques i tindran veu, però no vot. Així mateix Ibanat, a petició del tribunal, pot nomenar col·laboradors per a les tasques de vigilància, coordinació o d'altres similars, necessàries per al desenvolupament de les proves selectives.

6.3. Abstenció i recusació

Els membres del tribunal i els assessors s'han d'abstenir d'intervenir i han de notificar-ho al President de l'IBANAT si en ells concorren les circumstàncies previstes en l'article 28.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o si han estat nomenats com a membres del tribunal qualificador de categories en què hagin dut a terme tasques de preparació d'aspirants en els 3 anys anteriors a la publicació d'aquesta convocatòria. L'abstenció i recusació dels membres dels tribunals es regularà pels articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

6.4. El tribunal ha de respectar els principis d'igualtat, objectivitat i transparència durant tot el procés selectiu, per la qual cosa adoptarà les mesures oportunes per garantir que aquells exercicis de l'oposició que siguin pertinents, siguin corregits sense que es conegui la identitat de les persones que participen en el procés selectiu. El tribunal ha d'excloure les persones que en els fulls d'examen figurin noms, traços, marques o signes que en permetin conèixer la identitat tal com regula el decret 27/1994 Reglament d'ingrès, capítol V. A més, hauran de garantir el contingut confidencial de les proves fins el moment de la seva realització.

6.5 En qualsevol moment el tribunal pot requerir a les persones que participen en les proves perquè acreditin la seva identitat. Li correspon la consideració, verificació i apreciació de les incidències que puguin sorgir en el desenvolupament dels exercicis, sobre les quals adoptarà les decisions que consideri pertinents.

6.6 Per a la realització de les proves selectives, se seguirà el següent criteri:

Sempre que el nombre d'aspirants de Menorca o Eivissa-Formentera, per al primer exercici, sigui superior a 10 els exàmens es faran descentralitzadament a Menorca, Eivissa o a ambdues illes. En aquests supòsits per a la realit-

zació dels exàmens escrits el tribunal designarà un vocal, d'entre els suplents, per desplaçar-se a l'illa corresponent per a cada un dels exercicis. La tasca d'aquests membres desplaçats es limitarà a la supervisió de la realització correcta de l'exercici, la recollida dels exàmens i el seu lliurament al tribunal. Per a la realització de les proves pràctiques de camp el tribunal podrà designar un o varis dels seus membres per desplaçar-se a les illes corresponents per dur a terme l'esmentada prova. En el supòsit que no se superin els 10 aspirants a Menorca o Eivissa- Formentera, les proves se centralitzaran a l'illa de Mallorca.

Per a la revisió dels exercicis se seguirà el mateix criteri abans indicat. Sempre que el nombre d'aspirants al primer examen sigui superior a 10 les revisions dels succesius examens es faran descentralitzadament a Menorca, Eivissa o a ambdues illes. En aquests supòsits, el tribunal designarà un membre d'entre els vocals, o un assessor, per desplaçar-se a l'illa corresponent. La tasca de les persones desplaçades es limitarà a l'exhibició de l'exercici a l'aspirant i recollida de les al·legacions i el posterior lliurament d'aquestes al tribunal per a la seva valoració. En el supòsit que no se superin els 10 aspirants a Menorca o Eivissa- Formentera, les revisions de les al·legacions se centralitzaran a l'illa de Mallorca.

SETENA

SISTEMES D'ACCÉS, CALENDARI DELS EXERCICIS I DESENVOLUPAMENT DELS PROCESSOS SELECTIUS

7.1 El sistema per accedir a les proves selectives és el de concurs-oposició

7.2 En el sistema de concurs-oposició les proves de selecció s'iniciaran amb la fase d'oposició i continuaran amb una altra posterior de concurs, amb la qual el tribunal valorarà únicament els mèrits acreditats pels aspirants que hagin superat els exercicis de la fase d'oposició. En cap cas, la puntuació obtinguda a la fase de concurs es podrà aplicar per superar els exercicis de la fase d'oposició.

Els exercicis que han de realitzar els aspirants en la fase d'oposició, són de caràcter obligatori i eliminatori

7.3 Els exercicis d'aquesta convocatòria hauran de realitzar-se obligatoriament dins el primer semestre de 2007 llevat de causes majors degudament justificades que ho impedeixin pel que podrà prorrogarse aquest termini.

El lloc, la data i l'hora d'inici del primer exercici de la fase d'oposició es farà públic als taulers d'anuncis dels centres de treball de l'Institut Balear de la Natura i a la pàgina d'internet: ibanat.caib.es, amb un mínim de 10 dies d'antelació a l'esmentada data.

Una vegada començades les proves selectives, els successius anuncis relatius a la realització de les proves restants els farà públic el tribunal als locals on s'hagin fet les proves anteriors, als taulers d'anunci dels centres de treball de l'IBANAT i a la pàgina d'internet: ibanat.caib.es, amb 48 hores almenys d'antelació al començament del nou exercici. El tribunal qualificador s'ha d'ajustar al calendari establert llevat de causes majors degudament justificades que ho impedeixin.

Atès que dins el sí de l'Ibanat i Espais de Natura Balear resten pendents altres convocatòries per dur a terme, amb caràcter general s'estableix que amb la finalitat de garantir el que cada aspirant pugui presentar-se als exercicis de les diferents convocatòries a les que vulgui participar, aquests exercicis no podran coincidir el mateix dia a la mateixa hora. Amb aquests efectes cada tribunal ho tendrà en compte a l'hora de fixar les dates dels exercicis.

7.4 Els aspirants seran convocats per a cada exercici amb una crida única. Es perdrà el dret d'aquells que no hi compareixin, tret dels casos al·legats i justificats degudament abans de la realització dels exercicis i considerats pel tribunal qualificador.

7.5 Les persones que participen en l'oposició poden elegir fer els exercicis en qualsevol de les dues llengües oficials d'aquesta comunitat autònoma. A aquest efecte el tribunal lliurara els exercicis als opositors, que ho sol·licitin, en les dues llengües.

7.6 Conclòs cada un dels exercicis de l'oposició, el tribunal farà pública, en el lloc o llocs de realització de l'exercici, als taulers d'anuncis de l'empresa i a la pàgina d'internet: ibanat.caib.es, la llista provisional de persones que l'hagin superat, amb nom, llinatges, número de document nacional d'identitat i amb indicació de la puntuació obtinguda. Cada aspirant disposa d'un termini de 3 dies hàbils, des de l'endemà de la publicació per efectuar la reclamació oportuna o sol·licitar la revisió del seu exercici. El tribunal disposa d'un termini de 7 dies hàbils per resoldre les reclamacions i publicar la llista definitiva d'aspirants que han superat l'exercici.

7.7 Relació provisional d'aspirants que han superat la fase d'oposició i revisió d'exàmens.

Finalitzats tots els exercicis de la fase d'oposició, el tribunal ha de fer pública, en els taulers d'anuncis de l'empresa i a la pàgina d'internet: ibanat.caib.es, la llista provisional de persones que l'han superat, la qual inclourà nom, llinatges, número del document nacional d'identitat, amb indicació de la puntuació obtinguda per ordre de major a menor puntuació. La relació de persones que han superat la fase d'oposició vendrà determinada únicament per la superació de tots els exercicis eliminatoris.

Per efectuar la reclamació oportuna les persones interessades disposen d'un termini de 3 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació de la relació. Acabat aquest termini el tribunal disposarà de 3 dies hàbils per resoldre les reclamacions.

7.8 Llista definitiva d'aprovats a la fase d'oposició

Resoltes les reclamacions, el tribunal ha d'aprovar la llista definitiva de persones aprovades en la fase d'oposició. Aquesta llista es publicarà als taulers d'anuncis de l'empresa i a la pàgina d'internet: ibanat.caib.es.

VUITENA

FASE D'OPOSICIÓ

8.1 La puntuació global màxima de la fase d'oposició és de 62 punts. La puntuació màxima que correspon a cada exercici és la que s'indica en aquesta base i restaran eliminats els aspirants que no arribin a la puntuació mínima que s'assenyala en cada cas. No obstant, els aspirants que havent aprovat com a mínim el primer exercici de la fase d'oposició no obtenguin plaça, si participen a les proves selectives de les següents convocatòries específiques convocades a l'empara del pla d'estabilitat per a l'ingrés al mateix nivell o categoria professional, tindran les següents opcions:

a) Conservar la puntuació obtinguda a la darrera convocatoria.

b) Realitzar l'exercici amb l'objecte d'obtenir una puntuació més elevada, renunciant a la puntuació anterior obtinguda.

Els temaris són els que s'assenyalen a l'annex IV.

8.2. Els exercicis i si és el cas, cadascuna de les seves parts i les seves puntuacions, són els següents:

Primer exercici : Contestar per escrit un qüestionari tipus test de 20 preguntes amb 4 respostes alternatives de les quals només una és correcta relacionades amb els continguts habituals de la legislació general aplicable (que versarà sobre el programa de temes indicat a la lletra A de l'annex IV) i de les funcions pròpies del nivell o categoria (que versarà sobre el programa de temes indicat en la lletra B de l'annex IV). Cada pregunta contestada correctament es valorarà proporcionalment, la pregunta no contestada, tant si figuren en blanc les 4 opcions com si hi figura més d'una resposta, no tindrà valoració, i la pregunta amb contestació errònia es penalitzarà amb un 25% del valor assignat a la contestació correcta. El temps per realitzar aquest exercici és de 90 minuts. L'exercici està valorat amb una puntuació màxima de 30 punts i restaran eliminats els aspirants que no arribin a la puntuació mínima de 15 punts. El test que hauran de contestar els aspirants es designarà per sorteig públic d'entre 3 alternatives diferents.

Segon exercici: Consisteix en realitzar una prova pràctica de camp relacionada amb les tasques pròpies de la categoria, que permetrà valorar els coneixements i destresa professional. La prova esta valorada amb una puntuació màxima de 32 punts i restaran eliminats els aspirants que no arribin a la puntuació mínima de 16 punts. La duració de la prova serà a judici del tribunal i com a màxim tindrà una duració de 90 minuts.

NOVENA

FASE DE CONCURS: VALORACIÓ DE MÈRITS

La puntuació global màxima de la fase de concurs és de 38 punts.

9.1 Dins el termini de 10 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la llista definitiva d'aprovats de l'oposició en la forma prevista a la base 7.8, els aspirants que en formin part han d'al·legar i acreditar els mèrits mitjançant la presentació, en el Registre General de l'IBANAT de Mallorca, Menorca o Eivissa-Formentera, dels documents originals o fotocòpies compulsades. Els mèrits s'han d'acreditar i s'han de valorar sempre amb referència a la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

Finalitzada per part del tribunal la valoració dels mèrits aportats d'acord amb l'establert a l'apartat anterior, es fara pública en els taulers d'anuncis de l'IBANAT i a la pàgina d'internet: ibanat.caib.es, la llista provisional de puntuacions obtingudes a la fase de concurs, amb indicació del nom, llinatges i número del document nacional d'identitat. Aquesta llista es publicarà per ordre de major a menor puntuació. A la vista d'aquestes relacions, les persones interessades poden presentar reclamacions en el termini de 3 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà en què es facin públiques.

Resoltes les reclamacions, el tribunal publicarà la llista definitiva de les puntuacions obtingudes a la fase de concurs. Aquesta llista es publicarà als mateixos llocs que la llista provisional.

9.2 Qualificació final.

Una vegada publicada la llista abans esmentada el tribunal en el termini de 7 dies publicarà la llista d'aspirants aprovats en el concurs oposició. Aquesta llista es confeccionarà amb la suma de les puntuacions obtingudes en la fase d'oposició i les puntuacions obtingudes en la fase de concurs i contendrà com a màxim tants d'aspirants com a places es convoquin.

9.3 Resolució d'empats.

En cas d'empat en la puntuació total obtinguda en el procés selectiu que pugui tenir rellevància alhora de determinar la llista dels aspirants seleccionats,

el desempat s'haurà de resoldre atenent a la major puntuació atorgada a l'exercici pràctic. Si persisteix l'empat, es tindran en compte els altres exercicis de l'oposició, per ordre de realització; si encara persisteix l'empat, s'atendrà al nivell de català acreditat. Si no s'ha resolt es dirimirà pel còmput de serveis prestats com a personal laboral interí a la mateixa categoria professional a la qual opta. En cas que continuï es tendrà en compte les càrregues familiars, i finalment el que tengui major edat.

9.4. Publicació dels aspirants que han superat les proves selectives i places que s'ofereixen.

El President de l'IBANAT, a la vista de les relacions definitives d'aspirants seleccionats lliurades pel tribunal corresponent, ha de dictar la resolució que n'ordeni la publicació als efectes oportuns i de presentació de documents. En la mateixa resolució s'ha d'oferir a totes les persones seleccionades la llista de llocs de treball corresponents a les places convocades, a l'efecte de sol·licitar destinació.

DESENA
PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS

10.1 Documentació exigida

En el termini de 7 dies, comptadors des de l'endemà de la publicació de la llista indicada a l'apartat anterior, els aspirants seleccionats han de presentar en el Registre General de l'IBANAT de Mallorca, Menorca o Eivissa-Formentera, els documents següents:

a) Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigit o certificació acadèmica que acrediti haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció del títol, o bé original o fotocòpia compulsada de la certificació que acrediti l'any d'experiència professional exigit.

b) Fotocòpia compulsada de la resta de requisits exigits (excepte certificat de coneixements llengua catalana).

c) Certificat mèdic, en model oficial acreditatiu, de no patir cap malaltia o limitació física o psíquica que impedeixi l'exercici normal de les funcions de la categoria a la qual s'accedeix.

d) Petició de destinació. Escrit en què s'elegeixin, de major a menor interès, la totalitat dels llocs de treball oferts.

10.2 Incompliment dels requisits

Si no presenta la documentació dins el termini fixat, llevat de casos de força major, que han de ser degudament constatats i, si escau, apreciats per l'Ibanat mitjançant resolució motivada, o si de l'examen d'aquesta es dedueix que falta algun dels requisits exigits, la persona interessada no podrà formalitzar el contracte i serà exclòs del pocès, sense perjudici de la responsabilitat en què hagi incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial.

10.3 Adjudicació de les places vacants.

L'adjudicació de les vacants es farà partint de les màximes puntuacions globals i seguint un ordre descendent, segons les preferències dels aspirants.

ONZENA
FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE I PRESA DE POSSESSIÓ

11.1. El termini de presa de possessió serà de 15 dies hàbils, exceptuant els casos de justificada necessitat que haurà d'ésser degudament acreditada.

11.2 En cas de renúncia de la plaça abans de la firma del contracte, la renúncia haurà de constar per escrit i la plaça serà adjudicada al següent que correspongui per ordre de puntuació.

DOTZENA
BORSA D'INTERINS

12.1 Es crea una borsa específica d'interins. Els aspirants que, havent participat a les proves selectives per accedir al lloc de treball o categoria professional no obtenguin plaça i vegin extingida la seva relació laboral, passaran a integrar-se dins un borsí específic de la categoria professional d'accés. Aquest borsí específic tendrà preferència sobre qualsevol altre del previst en la normativa de selecció de personal laboral de duració determinada, fins a la resolució de les convocatòries ordinàries que despleguin l'oferta pública d'ocupació de l'any 2009.

L'ordre de prelació d'aquest borsí vendrà determinat per la suma de les puntuacions obtingudes en els exercicis de la fase d'oposició. En cas d'empat tindrà preferència l'aspirant amb més antiguitat.

La reincorporació al borsins de personal cessat ho serà en el lloc que li correspongui segons l'ordre de prelació establert al paràgraf anterior.

12.2 No obstant es crearà una altre borsa per aquells aspirants que havent participat a les proves selectives i hagin superat almenys el primer dels exercicis obligatoris de la convocatoria no obtenguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de la categoría a la que es presenten. L'ordre de prelació d'aquets aspirants es determinarà d'acord amb el nombre d'exercicis que hagin aprovat i dins aquets exercicis amb la suma de la puntuació obtinguda. En cas d'empat s'ha de resoldre tenint en compte succesivament els criteris següents: nota més alta en el primer exercici, el qui tengui major edat i si persisteix l'empat finalment es farà per sorteig. La borsa específica sempre serà preferent damunt aquesta fins a les resolucions de les convocatòries ordinaries de 2009.

A efectes de les diferents borses que es formin, el domicili i número de telèfon que figura a la instància es considerarà com a únic i vàlid a efectes de les notificacions. En el cas que es produeixi un canvi de domicili o de número de telèfon, aquest canvi haurà d'esser notificat a l'empresa. Si no es notifica i no es possible la localització de l'aspirant, aquest passarà a ocupar el darrer lloc a la borsa de la categoría de la qual formi part.

ANNEX II
BAREM DE MÈRITS

A) Puntuació d'acord amb experiència laboral (màxim 26 punts)

El barem es realitzarà en base a les especificacions contingudes al catàleg de funcions de l'IBANAT, per la qual cosa es lliurarà un catàleg al tribunal qualificador.

1. Per mes complet de serveis prestats a l'IBANAT i/o Sefobasa del mateix nivell i mateixa categoria professional a la que es vol accedir o una altra de denominació diferent però amb les mateixes funcions de la categoría a la qual es vol accedir 0,20 punts

2. Per mes complet de serveis prestats a l'IBANAT i/o Sefobasa en altres nivells o en altres categories professionals 0,10 punts

3. Per mes complet de serveis prestats a l'Administració autonòmica, en altres administracions i/o empreses públiques relacionats amb les funcions de la categoria a la que es vol accedir 0,05 punts

4. Per mes complet de serveis prestats a empreses privades relacionats amb les funcions de la categoria a la que es vol accedir 0,03 punts

(L'acreditació de tots aquets mèrits es farà mitjançant la corresponent certificació.)

B) Puntuació d'acord amb la formació (màxim 12 punts)

1.Coneixements de llengua catalana de nivell superior a l'exigit per a l'ingrès a la categoria a la que accedeix.

Es valorarà un únic certificat de nivell superior a l'exigit, amb excepció del nivell E de català administratiu el qual es valorarà sempre que estigui relacionat amb les funcions del nivell o categoria al que s'accedeix i sumarà 1 punt als diferents nivells.

Coneixements de català nivell B: 1 punt
Coneixements de català nivell C: 2 punts
Coneixements de català nivell D: 3 punts
Coneixements de català nivell E: 1 punt

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 4 punts.

L'acreditació dels coneixements de català s'ha de fer mitjançant algun dels certificats expedits per l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP) o expedit o homologat per l'òrgan competent de la Conselleria d'Educació i Cultura.

2. Els estudis es valoraran sempre que estiguin relacionats directament amb les funcions de la categoria a la qual es presenta, siguin d'igual o superior nivell acadèmic a l'exigit per a l'ingrés a l'esmentada categoria, i sempre que no siguin requisit per optar-hi.

Per cada titulació tècnica superior de formació professional o de formació professional de segon grau 0,31 punts.

Per cada titulació tècnica de grau mitjà de formació professional o de formació professional de primer grau 0,25 punts.

La puntuació màxima d'aquest apartat és d' 1 punt.

3.Cursos de formació.

Es valoraran:

a) Cursos de formació realitzats a escoles d'administracions públiques, a centres oficials i a altres empreses públiques que tinguin relació amb la gestió forestal i conservació de la natura i que estiguin relacionats amb les funcions del nivell o categoria professional a la qual es vol accedir.

Només es valoraran els certificats que acreditin aprofitament del curs

La durada del curs haurà d'estar especificada en hores. Només es valoraran els cursos a partir de 10 hores.

Cada 10 hores suposarà 1 crèdit i cada crèdit es valorarà amb 0,10 punts. Les fraccions es valoraran en proporció a les 10 hores.

Si s'ha superat un curs més d'una vegada, es valorarà un sol cop.

No es puntuaran més d'una vegada cursos amb el mateix contingut, en tot cas es puntuarà el que tingui un major nombre d'hores.

Es valoraran els cursos la matèria dels quals estigui directament relacionada amb les funcions de la categoria a la qual es concursa.

L'acreditació d'aquests mèrits es farà mitjançant la presentació dels documents originals o fotocòpies compulsades

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 4 punts.

b) Cursos de formació en prevenció de riscos laborals:

Es valoraran sempre que hagin estat realitzats o organitzats per entitats o organismes oficials i entitats especialitzades i/o reconegudes com a centres d'ensenyament o de formació per l'Administració.

-Titol de tècnic de grau mig: 2 punts

-Títol de Tècnic bàsic: 1 punt.

-Altres cursos en prevenció de riscos laborals. Per a aquests cursos el criteri que se seguirà serà el següent:

Només es valoraran els certificats que acreditin aprofitament del curs

La durada del curs haurà d'estar especificada en hores.Només es valoraran els cursos a partir de 10 hores.

Cada 10 hores suposarà 1 crèdit i cada crèdit es valorarà amb 0,10 punts. Les fraccions es valoraran en proporció a les 10 hores.

Si s'ha superat un curs més d'una vegada, es valorarà un sol cop.

No es puntuaran més d'una vegada cursos amb el mateix contingut, en tot cas es puntuarà el que tingui un major nombre d'hores.

L'acreditació d'aquets mèrits es farà mitjançant la presentació dels documents originals o fotocòpies compulsades

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 2 punts.

c) L'ensenyament dels cursos es valorarà a raó de 0,10 punts per crèdit i d'acord amb els criteris abans assenyalats. A aquest efecte s'haurà de presentar el certificat corresponent, en el qual haurà de constar si el curs va ser impartit pel treballador/a en la seva totalitat o en part. En aquest darrer cas, caldrà assenyalar-hi o indicar-hi el nombre d'hores impartides i valorar-lo, en conseqüència, proporcionalment a les 10 hores.

La puntuació màxima d'aquest apartat és d'1 punt

ANNEX III

PLACES VACANTS PER ÀMBIT GEOGRÀFIC I REQUISITS

CATEGORIA: Vigilant d'incendis

NIVELL: 7

REQUISITS: Certificat d'escolarització o acreditar l'experiència d'un any en les funcions pròpies del lloc de treball

Carnet de conduir A1, B o llicència de conducció

Nivell de català: A

TOTAL PLACES VACANTS: 10

Illa de Mallorca: 4

Codi plaça i destinació geogràfica:

MA7201 (Palma)

MA7202 (Palma)

MA7203 (Inca)

MA7204 (Inca)

Illa de Menorca: 2

Codi plaça i destinació geogràfica:

ME7201 (Mercadal)

ME7202 (Mercadal)

Illa d'Eivissa: 4

Codi plaça i destinació geogràfica:

EI7201 (Eivissa)

EI7202 (Eivissa)

EI7203 (Eivissa)

EI7204 (Eivissa)

ANNEX IV

PROGRAMA DE TEMES

A) TEMARI DE LEGISLACIÓ

1.La Constitució Espanyola de 1978: Preàmbul i Títol preliminar.Els drets i deures fonamentals.

B) TEMARI ESPECÍFIC

1. Els incendis forestals en les balears. Distribució de competències. Estadístiques. Principals causes. Normativa autonòmica sobre incendis forestals. Ordre de cremes i èpoques de perill d'incendi forestal.

2. Comportament del foc. Definició. Factors que ho regeixen. Mecanismes de transmissió. Classes de focs forestals. Parts d'un incendi. Combustibles forestals. Influència de l'orografia i la meteorologia.

3. Mitjans de vigilancia i extinció. Mitjans aeris. Les brigades helitransportades. Mitjans terrestres. Les brigades d'extinció. Els vehicles d'extinció. Les bombes d'aigua i les motobombes. Extinció amb eines. Tipus d'eines.

4. Els sistemes de comunicacions. Sistema trunking. Canals de comunicacions. Telefonia mòbil.

ANNEX V

TRIBUNAL QUALIFICADOR

President: designat pel president d'IBANAT

Titular: Sr. Josep Solivellas Rotger

Suplent: Sr. Manolo Martín Sánchez

Vocals:

Primer: elegit per sorteig d'entre el personal d'IBANAT/personal Conselleria de Medi Ambient

Titular: Sr. Jaime Gual Truyol

Suplent: Sr. Andrés Muntaner Sans

Segon: elegit per sorteig d'entre el personal d'IBANAT /personal Conselleria de Medi Ambient

Titular: Sr. José Portell Nicolau

Suplent: Sra. Antonia Vidal Borrás

Tercer: elegit per sorteig d'entre el personal d'IBANAT /personal Conselleria de Medi Ambient

Titular: Sra. Margarita Salamanca Ripoll

Suplent: Sr.Miguel Lacalle Pérez

Quart: elegit per acord de les organitzacions sindicals amb representació a IBANAT

Titular: Sr.Jaume Grau Reynés (UGT)

Suplent: Sr.Juan Vicens Tortella (UGT)

ANNEX VI

MODEL SOL·LICITUD

SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ A PROCESSOS SELECTIUS PER A PERSONAL LABORAL FIX/FIX-DISCONTINU DE L'INSTITUT BALEAR DE LA NATURA (IBANAT)

Només es presentarà una sol·licitud per a cada categoria a la qual opti.

CONVOCATÒRIA: .....

CATEGORIA A LA QUAL OPTA: .....

FORMA D'ACCÉS:

Reserva per a persones amb discapacitat * ☐

Promoció Interna * ☐ vertical ☐ Categoria de procedència ☐

horitzontal ☐ Categoria de procedència ☐

Torn LLiure ☐

* Només per a aquelles convocatòries que la contemplen.

MINUSVALIDESA O DISCAPACITAT:

%..... ADAPTACIÓ: .....

DADES PERSONALS

Primer Llinatge ..... Segon Llinatge .....

Nom .....

DNI .....

Data naixement .....

Domicili ..... Provincia ..... Localitat .....

C.P.....Telefon/ns .....

TITULACIÓ/ANYS EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL REQUERIDA I RESTA DE REQUISITS QUE S'AL·LEGUEN

.....

.....

.....

El sotasignant sol·licita ser admès al procés selectiu a què es refereix aquesta instància i declara que són certes totes les dades d'aquest document, que compleix els requisits i condicions exigits per a l'ingrés com a personal fix de l'IBANAT i que es compromet a presentar documentalment totes les dades que apareixen a aquesta sol·licitud.

Palma, ...de .....de 2007

Signatura

SR. PRESIDENT DE L'INSTITUT BALEAR DE LA NATURA

— o —

Num. 3548

Anunci d'Espais de Natura Balear pel qual es convoquen proves selectives per a la cobertura de 14 llocs de treball vacants a través del sistema de torn lliure, corresponent a la categoria laboral de Treballador de biodiversitat categoria especialista mitjançant el procediment de convocatòria pública, i que es resumeix a l'annex III d'aquest acord.

El Consell Directiu de l'entitat reunit el dia 13 de febrer de 2007,

Acorda:

Primer. En virtut del que s'estableix a la Disposició addicional cinquena apartat tercer del Decret 71/2006 de 28 de juliol de creació, d'organització i règim jurídic de l'empresa pública 'Espais de Natura Balear' que estableix que en tot cas , el personal laboral de l'Institut Balear de la Natura, s'ha de transferir en les mateixes condicions i règim jurídic d'acord amb el que disposa l'article 44 de l'Estatut dels treballadors i en desplegament del Pla d'Estabilitat signat entre la Presidència de l'Institut Balear de la Natura i la representació dels treballadors en data 2 de novembre de 2005, aprovar la convocatòria pública i aplicar tal com estableix l'article 16 del Conveni Col·lectiu d'Ibanat el sistema de selecció de concurs-oposició per a la cobertura de 14 llocs de treball vacants corresponents al personal laboral fix d' Espais de Natura Balear de la categoria laboral de Treballador de biodiversitat categoria especialista que s'assenyalen a