

es va publicar l'Ordre del conseller de Mobilitat i Ordenació del Territori de 26 de maig de 2009 per la qual es regulen les condicions per a la concessió d'una bonificació de tarifes del peatge del túnel de Sóller, a la carretera Ma-11, per als residents en els municipis de Sóller, Fornalutx, Bunyola i Escorca.

Aquesta Ordre regula, entre altres, el drets i les condicions que han de complir els residents al municipi de Bunyola que cursen estudis a l'IES Guillem Colom Casasnovas de Sóller, ja siguin alumnes d'ESO, de batxiller o de cicles formatius.

El punt 2 de l'article 2 de l'Ordre esmentada preveu un nombre màxim de viatges a realitzar pels alumnes durant 'l'any natural', quan havia de dir 'per any escolar', ja que és lògic computar els terminis des de l'inici del curs escolar fins el seu acabament.

L'article 56 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears estableix que la rectificació dels errors materials i de fet en actes i disposicions administratives correspon a l'òrgan que hagi dictat l'acte o la disposició.

Per tot l'exposat, dic la Resolució següent

1. Aprovar la rectificació d'errors de l'Ordre de 26 de maig de 2009 comentada, precisant que s'ha de modificar l'article 2.2 en quan als residents al municipi de Bunyola que cursen estudis d'ESO, de batxiller o de cicles formatius a l'IES Guillem Colom Casasnovas: allà on diu 'l'any natural' ha de dir 'any escolar'

2. Publicar la correcció d'errors al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

3. Els efectes d'aquesta rectificació d'errors de fet entren en vigor des del dia següent al de la seva publicació.

Palma, 9 d'octubre de 2009

El conseller de Mobilitat i Ordenació del Territori

Gabriel Vicens Mir

— o —

Num. 23318

Correcció d'errors de la Resolució del conseller de Mobilitat i Ordenació del Territori de 9 de gener de 2009 per la qual es convoquen els exàmens per a l'obtenció de titulacions per al govern d'embarcacions d'esbarjo i motos nàutiques

Advertits errors en la Resolució del conseller de Mobilitat i Ordenació del Territori de 9 de gener de 2009 per la qual es convoquen els exàmens per a l'obtenció de titulacions per al govern d'embarcacions d'esbarjo i motos nàutiques, resolc:

1. Corregir les versions catalana i castellana en el punt següent:

Allà on diu al punt 3 d) :

d) Per participar en la convocatòria d'exàmens teòrics que s'han de fer el mes de desembre de 2009 entre els dies 12 i 19, el termini de presentació de sol·licituds comença el dia 15 d'octubre i acaba el dia 4 de novembre de 2009. Els exàmens tendran lloc a les localitats i en les dates següents:

PALMA

- Capità de iot : 12 i 13 de desembre
- Patró de iot: 12 i 13 de desembre
- Patró d'embarcacions d'esbarjo: 19 de desembre
- Patró per a navegació bàsica: 19 de desembre
- Patró de moto nàutica 'A' i 'B': 19 de desembre

MAÓ

- Patró de iot : 15 i 16 de desembre
- Patró d'embarcacions d'esbarjo: 15 de desembre
- Patró per a navegació bàsica: 16 de desembre
- Patró de moto nàutica 'A' i 'B': 16 de desembre

EIVISSA

- Patró de iot : 15 i 16 de desembre
- Patró d'embarcacions d'esbarjo: 15 de desembre
- Patró per a navegació bàsica: 16 de desembre
- Patró de moto nàutica 'A' i 'B': 16 de desembre

Ha de dir:

d) Per participar en la convocatòria d'exàmens teòrics que s'han de fer el mes de desembre de 2009 entre els dies 12 i 19, el termini de presentació de sol·licituds comença el dia 15 d'octubre i acaba el dia 4 de novembre de 2009. Els exàmens tendran lloc a les localitats i en les dates següents:

PALMA

- Capità de iot : 12 i 13 de desembre
- Patró de iot: 12 i 13 de desembre
- Patró d'embarcacions d'esbarjo: 19 de desembre
- Patró per a navegació bàsica: 19 de desembre
- Patró de moto nàutica 'A' i 'B': 19 de desembre

MAÓ

- Capità de iot : 15 i 16 de desembre
- Patró de iot : 15 i 16 de desembre
- Patró d'embarcacions d'esbarjo: 15 de desembre
- Patró per a navegació bàsica: 16 de desembre
- Patró de moto nàutica 'A' i 'B': 16 de desembre

EIVISSA

- Capità de iot : 15 i 16 de desembre
- Patró de iot : 15 i 16 de desembre
- Patró d'embarcacions d'esbarjo: 15 de desembre
- Patró per a navegació bàsica: 16 de desembre
- Patró de moto nàutica 'A' i 'B': 16 de desembre

Palma, 21 d'octubre de 2009

El conseller de Mobilitat i Ordenació del Territori

Gabriel Vicens Mir

— o —

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA

Num. 23117

Resolució del conseller d'Educació i Cultura de dia 19 d'octubre de 2009 per la qual es convoquen ajudes econòmiques per contribuir al sosteniment de les escoles de música i dansa reconegudes per la Conselleria d'Educació i Cultura de les Illes Balears per al curs 2008-2009

El capítol VI de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, regula els ensenyaments artístics. L'article 48 organitza els ensenyaments elementals i professionals de música i de dansa.

El Govern de les Illes Balears, a través de la Conselleria d'Educació i Cultura, vol promoure i impulsar la col·laboració institucional en els ensenyaments de música i dansa i vol contribuir al manteniment de la xarxa d'escoles de música i dansa reconegudes per la Conselleria, que imparteixen aquests ensenyaments per tot el territori de la Comunitat Autònoma, amb la finalitat de facilitar l'estudi de la música i de la dansa a la ciutadania.

El Decret 37/1999, de 9 d'abril de 1999 (BOIB núm. 49, de 20 d'abril) regula les escoles de música i dansa de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

El Decret legislatiu 2/2005 de 28 de desembre (BOIB núm.196, de 31 de desembre) pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, té com a objecte determinar el règim jurídic de les subvencions i l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009 (BOIB núm.100, d'11 de juliol) que estableix les bases reguladores de les subvencions en matèria d'Educació i Cultura. L'article 4 de l'Ordre esmentada preveu que les convocatòries d'ajudes s'han d'aprovar per resolució del conseller d'Educació i Cultura.

Per tot això, atesos els informes del Servei Jurídic de la Conselleria d'Educació i Cultura i de la Direcció General de Pressuposts i Finançament; amb la fiscalització prèvia limitada de la Intervenció General de la Comunitat Autònoma i d'acord amb l'article 4 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009 per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura, dicta la següent

RESOLUCIÓ

1. Objecte de la convocatòria

L'objecte de la convocatòria és contribuir al sosteniment de les escoles de música i dansa de les Illes Balears reconegudes per la Conselleria d'Educació i

Cultura de les Illes Balears. Per això, regula la concessió d'ajudes econòmiques destinades a finançar parcialment les despeses de funcionament ordinàries d'aquestes escoles durant el curs 2008-2009. Les ajudes que es convoquen són per als ensenyaments elementals de música i dansa reglats i no reglats i per als ensenyaments professionals adscrits a un conservatori de les Illes Balears.

2. Beneficiaris

Poden ser beneficiàries de les subvencions previstes a aquesta convocatòria:

a) Les escoles de música i dansa reconegudes per la Conselleria d'Educació i Cultura de titularitat pública, els titulars de les quals són corporacions locals o patronats municipals.

b) Les escoles de música i dansa gestionades per entitats sense ànim de lucre reconegudes per la Conselleria d'Educació i Cultura.

3. Import i crèdit pressupostari

3.1. Per a aquesta convocatòria es destina la quantitat màxima de 241.000,00 euros. Es determinen dues bosses independents en atenció al tipus de beneficiari.

3.2. Per a les escoles de música i dansa de titularitat pública es destina la quantitat de 232.000,00 euros, a càrrec de les partides pressupostàries dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2009, que es detallen a continuació.

13901.421C01.46000.10: 113.000,00 euros.
 13901.421C01.46400.10: 66.000,00 euros
 13901.421C01.46000.11: 6.000,00 euros
 13901.421C01.46400.11: 5.000,00 euros
 13901.421C01.46000.20: 11.000,00 euros.
 13901.421C01.46400.20: 11.000,00 euros
 13901.421C01.46000.30: 5.000,00 euros.
 13901.421C01.46400.30: 5.000,00 euros
 13901.421C01.46000.40: 5.000,00 euros
 13901.421C01.46400.40: 5.000,00 euros

Aquesta distribució és orientativa i es pot modificar una vegada efectuada la proposta de la Comissió Avaluadora d'acord amb les sol·licituds presentades. L'assignació que figura en les partides és vinculant per l'import total i no per cada partida.

3.3. Per a les escoles de música i dansa gestionades per entitats sense ànim de lucre es destina la quantitat de 9.000,00 euros, a càrrec de la partida pressupostària 13901.421C01.48000.00 dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2009.

4. Sol·licituds i documentació

4.1. Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant una sol·licitud al director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent. El model oficial de sol·licitud és el que figura en l'Annex 1 d'aquesta Resolució. Aquest model està disponible a la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent (Passatge de Guillem de Torrella, 1, 3a, de Palma) i a la pàgina web (<http://aper.caib.es>).

4.2. S'ha d'adjuntar a la sol·licitud la documentació general que a continuació es detalla:

Fotocòpia a) del document oficial d'identificació del representant legal.

b) Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant.

c) En el cas de les entitats privades, còpia acarada dels estatuts de l'entitat.

d) Declaració jurada o promesa signada pel representant de l'entitat relativa a les subvencions o ajudes obtingudes i/o sol·licitades a altres institucions públiques o privades, nacionals o internacionals per realitzar la mateixa activitat (Annex 2). D'acord amb l'article 20 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, en cas que l'entitat obtengui altres subvencions, l'import no pot ser, en cap cas, d'una quantia que, aïlladament o conjuntament amb subvencions o ajudes de la mateixa administració o d'altres entitats públiques o privades, superi el cost de l'activitat que el beneficiari ha de realitzar.

e) Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

f) Autorització de l'interessat perquè la Conselleria d'Educació i Cultura pugui demanar dades a l'Agència Tributària, als efectes del que disposa la lletra f de l'article 11 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions (Annex 3).

g) Declaració responsable signada pel representant de l'entitat de no estar incursa l'entitat en cap causa de prohibició per ser-ne beneficiària d'acord amb l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

h) Declaració responsable signada pel representant de l'entitat de no estar incursa en cap causa de prohibició per ser-ne beneficiària d'acord amb l'article 27 de la Llei 12/2006, de 20 de setembre, per a la dona (BOIB núm. 135, de 26 de setembre). Aquesta declaració ha de reflectir que l'entitat no ha estat sancio-

nada o condemnada per resolució administrativa o sentència judicial fermes per discriminació salarial, assetjament moral o qualsevol tipus de tracte desigual, per raó de sexe, en l'àmbit de les relacions laborals, durant els darrers 5 anys.

i) Relació i pressupost desglossat de les despeses de funcionament objecte de subvenció de l'escola durant el curs 2008-2009 (material fungible, despeses de gestoria, despeses de professorat...) (Annex 4).

j) Certificació detallada del nombre d'alumnes del curs 2008-2009 de l'escola, especificant els que cursen ensenyaments reglats del grau elemental de música i/o dansa, els que cursen ensenyaments no reglats de música i/o dansa i els que cursen ensenyaments professionals adscrits a un conservatori de les Illes Balears, signada pel titular. El nombre d'alumnes ha de coincidir amb les dades reflectides al DOC del curs 2008-2009.

k) En cas de ser la primera vegada que l'escola sol·licita subvenció o en cas que l'escola hagi canviat el seu compte bancari, presentació de la sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (TGO02).

5. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds

5.1. La sol·licitud i tota la documentació descrita en el punt anterior s'ha de presentar al registre de la Conselleria d'Educació i Cultura (a l'atenció de la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent) o a qualsevol de les dependències previstes a l'apartat 4 de l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener. En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en una oficina de correus, s'ha de fer en sobre obert perquè el funcionari del servei, abans de certificar-la, dati i segelli tota la documentació.

5.2. Si la sol·licitud es presenta en un lloc diferent del registre de la Conselleria d'Educació i Cultura, s'ha d'enviar per fax el full amb segell d'entrada dins el termini a la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent (fax: 971 177534), durant les 24 hores següents a l'acabament del termini hàbil. En els mateixos termes, si s'envia per correu certificat, s'ha de trametre per fax el full de la sol·licitud amb el segell de correus en què consti la tramesa dins termini.

El termini de presentació de les sol·licituds és de 20 dies naturals comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

5.3. Si la sol·licitud no compleix els requisits prevists en el punt 4, la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent ha de requerir per escrit la documentació que falti a l'entitat interessada perquè, en el termini màxim de 5 dies, presenti els documents preceptius que manquen, amb l'advertiment exprés que, si no ho fa així, es considera que desisteix de la seva petició (article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener).

6. Quantia de les ajudes i criteris per a la concessió

6.1. Per a les escoles de música i dansa de titularitat pública l'import ha de ser del 100% de la quantia sol·licitada amb un límit de:

- 2.000 euros per a les escoles amb una puntuació inferior a 50 punts.
- 3.000 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 50 i 74 punts.
- 4.000 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 75 i 99 punts.
- 5.000 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 100 i 124 punts.
- 6.000 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 125 i 149 punts.
- 7.000 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 150 i 174 punts.
- 8.000 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 175 i 199 punts.
- 9.000 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 200 i 224 punts.
- 10.000 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 225 i 249 punts.
- 11.000 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 250 i 274 punts.
- 12.000 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 275 i 299 punts.
- 13.000 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 300 i 324 punts.
- 14.000 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 325 i 349 punts.
- 15.000 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 350 i 374 punts.
- 16.000 euros per a les escoles amb una puntuació igual o superior a 375 punts.

6.2. Per a les escoles de música i dansa gestionades per entitats privades sense ànim de lucre l'import ha de ser del 100% de la quantia sol·licitada amb un límit de:

- 500 euros per a les escoles amb una puntuació inferior a 50 punts.
- 750 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 50 i 74 punts.
- 1.000 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 75 i 99 punts.
- 1.250 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 100 i 124 punts.
- 1.500 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 125 i 149 punts.
- 1.750 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 150 i 174 punts.
- 2.000 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 175 i 199 punts.
- 2.250 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 200 i 224 punts.
- 2.500 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 225 i 249 punts.
- 2.750 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 250 i 274 punts.
- 3.000 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 275 i 299 punts.

- 3.250 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 300 i 324 punts.
- 3.500 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 325 i 349 punts.
- 3.750 euros per a les escoles amb una puntuació d'entre 350 i 374 punts.
- 4.000 euros per a les escoles amb una puntuació igual o superior a 375 punts.

6.3. La puntuació de les escoles s'ha d'assignar en funció dels alumnes que tenen matriculats.

a) Per cada alumne de música dels ensenyaments elementals reglats regulats per l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura de 8 de setembre de 2008 per la qual s'estableix el desenvolupament curricular dels ensenyaments elementals de música per al curs 2008/2009 (BOIB núm. 135, de 25 de setembre) s'atorgaran 2 punts.

b) Per cada alumne de dansa dels ensenyaments elementals reglats regulats per l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura de 8 de setembre de 2008 per la qual s'estableix el desenvolupament curricular dels ensenyaments elementals de dansa per al curs 2008/2009 (BOIB núm. 135, de 25 de setembre) s'atorgaran 2 punts.

c) Per cada alumne de música dels ensenyaments professionals adscrits a un conservatori de les Illes Balears, regulats per la Resolució de la consellera d'Educació i Cultura de dia 30 de juliol de 2008 per la qual s'aproven les instruccions d'organització i de funcionament de les escoles de música i/o dansa de les Illes Balears reconegudes segons Decret 37/1999 per al curs 2008-2009 s'atorgaran 2 punts.

d) Per cada alumne dels ensenyaments no reglats s'atorgarà 1 punt.

El nombre d'alumnes de cada escola, tant d'ensenyaments reglats com de no reglats, que s'ha de tenir en compte per al càlcul de la subvenció ha de ser el que figuri en el DOC de principi de curs.

6.4. En el cas que la suma total de l'import de les peticions per a cada bossa sigui superior a la quantia màxima fixada a l'apartat 3 d'aquesta convocatòria, les ajudes s'han d'atorgar seguint aquest procediment:

a) S'ha de calcular el valor de cada punt dividint la quantia total disponible per a la subvenció, en atenció a cada tipus de beneficiari, entre la suma total de punts assignats al conjunt de les escoles.

b) Posteriorment, amb la puntuació assignada a cada escola en el punt 6.3 i amb el valor corresponent a cada punt obtingut segons l'apartat a, s'ha de calcular la quantia de la subvenció per a cada escola.

6.5. En cas que a alguna de les bosses es produeixi un romanent, aquest no ha d'incrementar l'import de les ajudes de l'altra bossa.

6.6. D'acord amb l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'import de les ajudes en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, se superi el cost de l'activitat subvencionada.

6.7. En qualsevol cas el beneficiari no pot rebre major quantitat que la que hagi sol·licitat.

7. Instrucció del procediment

7.1. L'inici i la resolució del procediment per concedir les ajudes regulades en aquesta convocatòria corresponen al conseller d'Educació i Cultura.

7.2. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent.

8. Comissió Avaluadora

8.1. Es constitueix una comissió avaluadora que ha d'exercir les funcions següents:

a) Avaluar i qualificar les sol·licituds d'acord amb els criteris i els requisits establerts en aquesta Resolució.

b) Emetre l'informe, degudament motivat, que ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució.

8.2. La Comissió Avaluadora ha d'estar formada pels membres següents:

a) Presidència: el director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent o persona en qui delegui.

b) Secretaria: un o una representant de la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent.

c) Vocalia:

- La cap del Servei d'Aprenentatge Permanent de la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent o persona en qui delegui.

- Un o una representant del Departament d'Inspecció Educativa.

- Un o una representant del Departament del Servei Jurídic de la Conselleria d'Educació i Cultura.

- Un o una representant del Departament de Gestió Econòmica de la Conselleria d'Educació i Cultura.

9. Proposta de resolució provisional de concessió i denegació de les ajudes, i al·legacions a la proposta de resolució provisional

9.1. Quan l'import de la subvenció que resulti de l'informe previ que ha de servir de base a la proposta de resolució sigui inferior a l'import sol·licitat, el

beneficiari pot, dins el tràmit d'audiència previ a la proposta de resolució, modificar la sol·licitud inicial per ajustar-se a l'import de la subvenció susceptible d'atorgament.

9.2. Amb fonament en l'informe de la Comissió Avaluadora, el director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent ha d'elaborar la proposta de resolució provisional de concessió i de denegació de les ajudes, que expressi la llista d'entitats beneficiàries proposades per a l'atorgament de subvenció, així com de les sol·licituds excloses, amb indicació de la causa d'exclusió.

9.3. La proposta de resolució provisional s'ha de fer pública a la pàgina web (<http://aper.caib.es>) i al tauler d'anuncis de la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent i de les delegacions territorials d'Educació i Cultura de Menorca i d'Eivissa i Formentera.

9.4. Les entitats interessades tenen un període de 10 dies naturals des de la data de publicació de la proposta de resolució provisional per presentar les al·legacions que considerin adients. Ho han de fer mitjançant escrit adreçat al director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent, i s'ha de presentar al Registre de la Conselleria d'Educació i Cultura o a qualsevol de les dependències que determina l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

9.5. Els beneficiaris han de comunicar a la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent l'acceptació de la subvenció (Annex 5). En tot cas, aquesta comunicació s'ha d'entendre produïda automàticament si, en el termini de 8 dies des de la notificació de la resolució, no es fa constar el contrari.

10. Propostes de resolució definitives

10.1. Una vegada l'òrgan instructor hagi formulat les propostes de resolució definitives, i ateses les al·legacions presentades o un cop acabat el termini sense que no n'hi hagi hagut cap, l'òrgan instructor ha d'elevat les propostes de resolució definitives al conseller d'Educació i Cultura, qui ha de resoldre motivadament el procediment en el termini màxim de sis mesos comptadors des de l'acabament del termini per presentar sol·licituds.

10.2. La resolució s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

11. Pagament de l'ajuda

11.1. L'import de la subvenció s'ha d'abonar en un únic pagament un cop presentat el compte justificatiu de la despesa efectuada.

11.2. Els pagaments s'efectuaran mitjançant transferència bancària al compte que el beneficiari hagi indicat.

12. Compte justificatiu

12.1. En el marc del que preveu l'article 39 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, la justificació econòmica s'ha de dur a terme mitjançant la presentació d'un compte justificatiu (Annex 6), que ha d'incloure els documents següents:

a) Un certificat (Annex 6, apartat a), que ha de signar el representant de l'entitat beneficiària, amb relació al fet que el compte justificatiu conté la totalitat dels justificants imputables.

b) Memòria de les despeses de funcionament objecte de subvenció i dels criteris objectius d'imputació (Annex 6, apartat b).

c) La relació dels justificants imputats, conformada mitjançant la llista numerada, ordenada sistemàticament i detallada de tots els documents que permetin l'acreditació de l'activitat subvencionada, i també del cost (Annex 6, apartat c).

La documentació justificativa de les despeses realitzades amb relació als conceptes per als quals es va sol·licitar la subvenció: còpia acarada de les factures i de la resta de documents de valor probatori equivalent. Aquestes factures han d'indicar les dades següents: d)

- Raó social i NIF del proveïdor.

- Raó social i NIF de l'escola.

- Expressió detallada del servei prestat i/o del material subministrat.

- Data de la factura.

12.2. Despeses subvencionables

a) Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada. En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor del mercat.

b) Es considera despesa realitzada la que s'hagi pagat efectivament des del dia 1 de setembre de 2008 fins al dia 30 d'octubre de 2009.

c) No són despeses subvencionables:

- Les derivades de l'adquisició de béns i equipaments inventariables (ordinadors, mobles, etc.).

- Les despeses socials o protocol·làries (àpats de les persones assistents, dietes i despeses protocol·làries).

Aquests conceptes no s'han d'incloure (i en tot cas no es tindran en compte) en els pressuposts presentats per a la sol·licitud dels ajuts.

12.3. D'acord amb l'article 39 del Decret legislatiu esmentat, no s'entendrà totalment justificada l'aplicació dels fons percebuts fins que no s'hagi acreditat, com a mínim, l'import del projecte d'actuació que va servir de base a la concessió de la subvenció. En el supòsit que l'import del projecte d'actuació no es justificui totalment, s'ha de modificar la quantia de la subvenció concedida, la qual s'ha de minorar en proporció a la part del projecte d'actuació sense justificar.

13. Termini de presentació del compte justificatiu

13.1. Perquè el pagament de les ajudes es faci efectiu és imprescindible la presentació del compte justificatiu abans de dia 1 de desembre de 2009.

13.2. En el cas que es detectin defectes en la justificació i aplicació de la subvenció, la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent ha de requerir per escrit l'esmena d'aquestes deficiències. Les entitats tenen un període de 10 dies naturals comptadors des de la data de la recepció del requeriment per esmenar el compte justificatiu.

14. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris de les ajudes les que estableix, l'article 11 del Decret legislatiu 2/2005 i l'article 11 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009. En especial referència a les següents:

a) Comunicar a l'òrgan competent l'acceptació o la renúncia de la proposta de resolució en els terminis de la resolució de la convocatòria.

b) Acreditar davant la conselleria competent en matèria d'educació i cultura el compliment efectiu dels requisits i les condicions que s'exigeixen per a la concessió d'ajudes.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que siguin procedents per part de les administracions autonòmiques, estatals i comunitàries, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans de control extern, i també facilitar tota la informació que aquests requereixen amb relació a les ajudes concedides.

d) Comunicar, en el seu cas, a la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat. Aquesta comunicació s'ha de fer dins el termini de tres dies hàbils des de la sol·licitud o l'obtenció de la subvenció concurrent i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació que s'hagi donat als fons percebuts.

e) Acreditar que està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'estat i de les obligacions tributàries davant la hisenda autonòmica. En aquest darrer cas, la unitat de gestió econòmica de la Conselleria d'Educació i Cultura ha de comprovar d'ofici que els seus beneficiaris estan al corrent de les seves obligacions amb la hisenda de la Comunitat Autònoma, en el marc que preveu l'article 38 del Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desplegament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

f) Deixar constància de la percepció i l'aplicació de la subvenció en els llibres de comptabilitat o en els llibres de registre que, si escau, hagi de dur el beneficiari d'acord amb la legislació mercantil o fiscal que li sigui aplicable.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, amb inclusió dels documents electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

15. Revocació i reintegrament de les ajudes

15.1. D'acord amb el que disposa l'article 43 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, pertoca revocar la subvenció quan posteriorment a la resolució de concessió, el beneficiari incompleix totalment o parcialment les obligacions a les quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió de subvenció.

Com a conseqüència de la revocació de la subvenció, queda sense efecte l'acte de concessió i s'han de reintegrar les quantitats percebudes indegudament.

15.2. Per al reintegrament s'han d'aplicar els procediments prevists a aquest efecte a la legislació de finances, en els quals s'ha de garantir l'audiència a les persones interessades.

16. Règim d'infraccions i sancions

L'incompliment dels requisits establerts en aquesta Resolució dóna lloc a aplicar el règim d'infraccions i sancions que estableix el títol V del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

17. Publicació

Aquesta Resolució entra en vigor el dia següent de la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució que exhaureix la via administrativa es pot

interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Educació i Cultura en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-ne rebut la notificació, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver rebut la notificació de la Resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 19 d'octubre de 2009

El conseller d'Educació i Cultura
Bartomeu Llinàs Ferrà

— o —

Num. 23164

Resolució del conseller d'Educació i Cultura per la que es concedeixen i deneguen ajuts econòmics individuals per l'assistència a activitats de formació permanent del professorat d'ensenyament no universitari dins el període comprès entre l'1 de setembre de 2008 i el 31 d'agost de 2009

Fets

1. Per resolució de la consellera d'Educació i Cultura de dia 12 de juny de 2009, es van convocar els ajuts econòmics individuals per assistir a activitats de formació permanent del professorat d'ensenyament no universitari dins el període comprès entre l'1 de setembre de 2008 i el 31 d'agost de 2009.

2. El director general d'Innovació i Formació del Professorat va dictar, dia 28 de setembre de 2009, la proposta de resolució, elaborada d'acord amb l'informe presentat per la Comissió d'Avaluació, i publicada al web de la Direcció General d'Innovació i Formació del Professorat, tal i com preveu el punt tretzè de la Resolució de la convocatòria.

3. El Decret 75/2004, de 27 d'agost, desenvolupa determinats aspectes de la Llei de finances i de la Llei de pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

4. El que disposa el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions i l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 30 de març de 2005, que estableix les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura (BOIB núm. 59, de 19 d'abril).

5. Les persones beneficiàries de la concessió de l'ajuda han complert amb l'establert al punt onzè de la convocatòria i estan al corrent de les seves obligacions tributàries i cotitzacions a la seguretat social.

Resolc

1. Aprovar l'expedient dels ajuts econòmics individuals per l'assistència a activitats de formació permanent del professorat d'ensenyament no universitari dins el període comprès entre l'1 de setembre de 2008 i el 31 d'agost de 2009, a favor de les persones beneficiàries que figuren a l'annex I que s'adjunta a aquesta Resolució, per un import total de 38.043'52 euros.

2. Denegar l'ajuda a les persones que es relacionen a l'annex II com ajuts individuals denegats, que s'adjunta a aquesta Resolució.

3. Autoritzar i disposar una despesa a favor dels beneficiaris que figuren a l'annex I com ajuts individuals concedies, per un import total de 38.043'52 euros, a càrrec de la partida 13601 421D02 48000 00, dels pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears per a 2009.

4. Reconèixer l'obligació i el dret a percebre l'ajut a favor dels beneficiaris que es relacionen a l'annex I com ajuts individuals concedies, per un import total de 38.043'52 euros, a càrrec de la partida 13601 421D02 48000 00, dels pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears per a 2009.

5. Proposar el pagament als beneficiaris que figuren a l'annex I com ajuts individuals concedies, per un import total de 38.043'52 euros, a càrrec de la partida 13601 421D02 48000 00, dels pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears per a 2009.

Interposició de recursos

D'acord amb l'article 57.1 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'administració autònoma de les Illes Balears, i l'article 116 de la Llei estatal 30/1992 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions