

2.- Autoritats i personal (oposicions i concursos)

CONSELLERIA D'INNOVACIÓ, INTERIOR I JUSTÍCIA

Num. 330

Resolució de la presidenta de l'Escola Balear d'Administració Pública per la qual es convoca un concurs per formar part d'una borsa de professorat per cobrir, temporalment, les necessitats de l'EBAP en matèria de formació en llengua catalana

1. D'acord amb el que estableix l'article 12 de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears, correspon a l'Escola Balear d'Administració Pública la formació, la capacitat i el perfeccionament del personal al servei de l'Administració autònoma i de les entitats que en depenen.

Així mateix, afegeix aquesta norma que, en els termes que s'estableixen, li correspon la realització d'activitats formatives i de selecció del personal al servei de les altres administracions radicades a les Illes Balears.

2. L'article 1 del Decret 191/1996, de 25 d'octubre, pel qual es regulen les condicions generals de les activitats formatives que organitza la Conselleria d'Interior (ara Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia) indica que l'Institut Balear d'Administració Pública (ara EBAP) és el principal instrument de la política formativa de l'Administració pública de les Illes Balears i elabora periòdicament plans de formació que responen als principis d'eficàcia i de qualitat de les activitats formatives i afavoreix la participació del personal al servei de l'Administració.

3. L'article 4.1.8 del Decret 105/2004, de 23 de desembre, pel qual es regula el règim jurídic i l'organització de l'EBAP inclou, d'entre les funcions de l'Escola, difondre i normalitzar l'ús de la llengua catalana en l'àmbit del personal de l'Administració autònoma.

L'article 16.3 d'aquest Decret estableix que es pot requerir personal adscrit a altres administracions públiques, centres docents o entitats públiques i privades per a la realització de les funcions de docència, investigació i documentació pròpies de l'Escola.

4. L'article 14 del Decret 191/1996, de 25 d'octubre, regula les convocatòries i les proves dels cursos d'ensenyament de llengües i l'Ordre de la Conselleria de la Funció Pública i Interior (ara Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia), de 25 de gener de 1999, per la qual es desplega el Decret 191/1996, de 25 d'octubre, regula les condicions de la inscripció als diferents nivells de llengua catalana i de l'expedició dels certificats.

5. En els plans generals de formació de l'EBAP de cada any es dissenya una oferta de cursos dins l'àrea de llengua catalana, adreçada al personal al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en les modalitats presencial i en línia.

Aquesta formació també està oberta a la participació del personal empleat públic de les altres administracions, i de les entitats que en depenen, mitjançant conveni o acord.

6. L'Acord del Consell de Govern de 9 d'octubre de 2009 (BOIB núm. 152 de 17 d'octubre) declara d'interès públic, a l'efecte de compatibilitzar dos llocs de treball en el sector públic, la impartició de cursos de llengua catalana en l'àmbit de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

El punt tercer de l'Acord indica que la segona activitat, quan estigui emparada en la declaració d'interès públic objecte de l'Acord, només podrà prestar-se en règim laboral, a temps parcial i amb una durada determinada.

D'altra banda, el punt quart de l'Acord disposa que la selecció del personal que ha de dur a terme la segona activitat en règim laboral ha de fer-se mitjançant borses formades per concurs de mèrits amb una convocatòria pública prèvia realitzada per l'entitat que ha d'organitzar els cursos.

Per tot això, d'acord amb les atribucions atorgades per l'article 8 del Decret 105/2004, de 23 de desembre, pel qual es regula el règim jurídic i l'organització de l'Escola Balear d'Administració Pública, dicta la següent

Resolució

1. Aprovar la convocatòria del concurs per formar part d'una borsa de professorat de llengua catalana, per cobrir temporalment les necessitats de l'Escola Balear d'Administració Pública en aquesta àrea de formació, en les modalitats presencial i en línia. La modalitat presencial es convoca per a les zones geogràfiques següents:

- Palma
- Manacor
- Inca
- Menorca
- Eivissa
- Formentera

2. Aprovar les bases de la convocatòria i el barem de mèrits que s'adjunten com a annexos 1 i 2.

3. Ordenar la publicació de la Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució —que exhaureix la via administrativa— es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la consellera d'Innovació, Interior i Justícia en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Palma en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears la Resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 9 de desembre de 2009

La presidenta de l'EBAP
Pilar Costa Serra

ANNEX 1

Bases que han de regir el concurs per formar part d'una borsa de professorat dels cursos de l'àrea de llengua catalana

Primera. Objecte de la convocatòria

1.1. L'objecte d'aquesta convocatòria és fer un concurs de mèrits per formar part d'una borsa de professorat per cobrir, temporalment, les necessitats de l'Escola Balear d'Administració Pública (d'ara endavant EBAP) en matèria formativa de l'àrea de llengua catalana, en les modalitats presencial i en línia. Amb relació a la modalitat presencial, la borsa es convoca per a les zones geogràfiques següents:

- Palma
- Manacor
- Inca
- Menorca
- Eivissa
- Formentera

1.2. La borsa de professorat de llengua catalana es constitueix per impartir els cursos que organitza l'EBAP corresponents als següents nivells de coneixements de llengua catalana:

- Nivell A (coneixements orals)
- Nivell B (coneixements elementals)
- Nivell C (coneixements mitjans)
- Nivell D (coneixements superiors)
- Nivell E (llenguatge administratiu)

Segona. Persones destinatàries de la borsa

2.1. Hi poden participar les persones que reuneixen els requisits establerts a la base quarta.

2.2. En els termes de l'Acord del Consell de Govern de dia 9 d'octubre de 2009, també hi poden participar els professors i les professores de centres sostinguts amb fons públics i el personal al servei de les administracions de l'àmbit territorial de la comunitat autònoma de les Illes Balears que tinguin els requisits, els quals podran, per raons d'interès públic, compatibilitzar el seu lloc de treball amb la impartició de cursos de llengua catalana organitzats per l'EBAP i per altres entitats públiques que imparteixin cursos de caràcter oficial d'aquesta llengua

Tercera. Forma de selecció

3.1. El procés de selecció dels aspirants es farà mitjançant el procediment de concurs de mèrits, d'acord amb els criteris que figuren en l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

3.2. Els aspirants formaran part de la borsa de professorat per ordre de puntuació i podran formar part d'una o de les dues modalitats que comprèn la borsa, una corresponent als cursos de la modalitat presencial, de la qual poden inscriure's a totes les zones geogràfiques que vulguin, i l'altra al professorat de la modalitat en línia, que és zona única.

3.3. En casos d'empat, l'ordre de preferència s'haurà d'establir segons la

major puntuació atorgada, en la valoració dels mèrits, a l'experiència professional.

Si l'empat continua, es resoldrà a favor de la persona que hagi obtingut la major puntuació en l'apartat de formació acadèmica.

Quarta. Requisits i condicions de les persones aspirants

Per participar en aquesta convocatòria, les persones interessades hauran de complir, en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds, els requisits següents:

a) Tenir complerts setze anys i no passar de l'edat màxima de jubilació forçosa.

b) Tenir la nacionalitat espanyola o la d'un de la resta dels estats membres de la Unió Europea o la d'algun dels països que hagin subscrit un tractat internacional en els termes que estableix l'article 57.1 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, o reunir alguna de les condicions establertes en el punt 2 de l'esmentat article 57, com també ser estranger amb residència legal a Espanya, tal com disposa el punt 4 del mateix article.

c) Tenir la capacitat funcional per acomplir les tasques.

d) Acreditar que es posseeix una de les titulacions següents:

- Títol de llicenciatura en filologia catalana.

- Títol de professor/a de llengua catalana o algun d'equivalent.

- Títol de llicenciatura en filosofia i lletres, filologia, geografia i història, filosofia, pedagogia o psicopedagogia, sociologia, humanitats, traducció i interpretació o algun d'equivalent.

- Títol de mestre/a amb els seus reciclatges, si pertoca.

e) D'altra banda, les persones aspirants, excepte les llicenciades en filologia catalana i les que tinguin el títol de professor/a de llengua catalana o algun d'equivalent, també han d'acreditar el certificat de coneixements de llengua catalana corresponent al nivell D, expedit per l'EBAP o expedit o homologat per la Direcció General de Política Lingüística (abans, Junta Avaluadora de Català).

f) Les persones aspirants a la borsa que també vulguin formar part de la llista de professorat de la modalitat en línia hauran d'acreditar alguna formació o experiència en la utilització de les eines informàtiques de formació en línia. Així mateix, podran formar part de la llista de professorat en línia les persones que es comprometin a seguir la formació que l'EBAP impartirà expressament per a la docència d'aquesta modalitat.

Cinquena. Sol·licituds i documentació

5.1. L'imprès de sol·licitud per formar part de la convocatòria s'adjunta com a annex 3 d'aquesta convocatòria. Aquest imprès també es pot recollir a la seu de l'EBAP (Carrer del Gremi Corredors, 10, 3er. Polígon de Son Rossinyol -Palma-) o baixar de l'adreça <http://ebap.caib.es>.

5.2. Les persones aspirants de la borsa indicaran si volen formar part de la llista corresponent al professorat de la modalitat en línia i també indicaran les zones geogràfiques en les quals volen prestar serveis.

Així mateix, han de comunicar un telèfon i una adreça de correu electrònic de contacte per oferir-los la participació de cursos.

5.2. Les persones aspirants, juntament amb la sol·licitud degudament emplenada, han de presentar la documentació següent:

a) Currículum.

b) Fotocòpia del document d'identitat en vigor o del resguard de la sol·licitud de renovació.

c) Fotocòpia compulsada per l'entitat emissora o bé original i còpia per compulsar de la titulació exigida en aquesta convocatòria o certificat acadèmic original o, si més no, fotocòpia acreditativa d'haver fet tots els estudis necessaris per a la seva expedició, amb indicació de la convocatòria en què es van acabar. Cas de presentar el certificat acadèmic dels estudis realitzats, s'ha d'adjuntar també la fotocòpia compulsada del rebut acreditatiu del pagament corresponent als drets d'expedició del títol.

Si la titulació s'ha obtingut a l'estranger, cal adjuntar l'homologació corresponent o bé la credencial de reconeixement de la titulació.

d) Fotocòpia compulsada o bé original i còpia per compulsar de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats.

5.3. El termini per presentar les sol·licituds serà de quinze dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

5.4. La sol·licitud i la documentació s'han de presentar al Registre de l'EBAP, de dilluns a divendres, de 9 a 14 h, o d'acord amb alguna de les formes establertes en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5.5. La data de referència per complir els requisits exigits i la possessió dels mèrits al·legats serà el dia que finalitzi el termini de presentació de sol·li-

tuds.

Sisena. Valoració dels mèrits

6.1. La comissió de valoració del concurs la formaran els següents tècnics de l'EBAP:

- El cap del Departament de Formació i Selecció.

- Dues persones tècniques de formació o assessores en llengua catalana anomenades pel director de l'EBAP.

- La persona tècnica informàtica de l'EBAP.

- La persona coordinadora dels cursos de l'àrea de llengua catalana

6.2. Les funcions bàsiques que han de desenvolupar les persones designades per la Direcció per valorar els mèrits dels aspirants són les següents:

a) Comprovar la documentació acreditativa dels requisits exigits presentada pels aspirants.

b) Valorar els mèrits dels aspirants demostrats documentalment, desglossant-los en els diferents apartats del barem i atorgar-los una puntuació final, segons els criteris exposats en l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

c) Valorar els mèrits específics dels aspirants que volen formar part de la borsa també com a professorat de la modalitat en línia i comprovar les competències tècniques mínimes necessàries a través de la documentació aportada, o que s'hagin compromès a seguir la formació que impartirà l'EBAP en aquesta matèria.

d) Elaborar una llista provisional de persones aspirants admeses i excloses de la modalitat presencial i una llista provisional de persones aspirants admeses i excloses de la modalitat en línia, amb la proposta provisional de valoració desglossada en els diferents apartats del barem i amb una puntuació final.

e) Examinar els escrits d'al·legacions que poden presentar les persones aspirants un cop publicada la llista provisional.

f) Elaborar una proposta definitiva de persones aspirants admeses a la borsa de treball, amb la valoració desglossada segons els diversos apartats del barem i amb una puntuació final, separant-les en la modalitat presencial i en la modalitat en línia.

6.3. L'EBAP es reserva el dret de sol·licitar a les persones aspirants més informació referent als mèrits que acrediten.

Setena. Llistes de persones admeses i excloses

7.1. Una vegada examinades les sol·licituds, i valorats provisionalment els mèrits, els serveis tècnics de l'EBAP han d'eleva a la Direcció de l'EBAP una proposta provisional de persones aspirants admeses i excloses en el termini màxim de 15 dies hàbils, comptadors des de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds. La Direcció, mitjançant una resolució, publicarà en el tauler d'anuncis de l'EBAP i a l'adreça <http://ebap.caib.es> la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses, amb expressió de la causa de l'exclusió, si escau, i amb la valoració provisional dels aspirants, desglossada segons els diversos apartats del barem i amb una puntuació final.

S'elaborarà de forma independent una llista de la modalitat presencial per a cadascuna de les zones geogràfiques i una llista única de la modalitat en línia, cadascuna per ordre de prelación.

7.2. Les persones aspirants disposaran d'un termini de deu dies naturals, comptadors des de l'endemà de la data d'exposició pública de la llista esmentada, per esmenar el defecte o adjuntar el document que sigui preceptiu. Cas contrari, la sol·licitud es considerarà nul·la.

Durant aquest termini, també podran presentar davant la Direcció de l'EBAP un escrit d'al·legacions a la puntuació obtinguda.

7.3. Un cop examinades les al·legacions presentades dins termini, i esmenades, si escau, les sol·licituds, la Comissió de Valoració ha d'eleva a la Direcció de l'EBAP una proposta definitiva de persones aspirants admeses a la borsa de treball, amb la valoració, desglossada en els diferents apartats del barem i amb una puntuació final, que inclourà els canvis que siguin conseqüència de les observacions i les reclamacions.

Així mateix, la proposta definitiva pot incloure, amb relació a la provisional, l'esmena d'ofici dels errors detectats.

Vuitena. Resolució de la convocatòria

8.1. La Direcció de l'EBAP, amb vista a la proposta de la llista definitiva dels serveis tècnics, elevarà a la presidenta de l'EBAP una proposta de resolució que declararà aprovada la llista definitiva d'aspirants admesos a la borsa de professorat. La resolució, amb la llista i la puntuació de les persones aspirants admeses, s'exposarà al públic al tauler d'anuncis de l'EBAP i a l'adreça <http://ebap.caib.es>.

8.2. Contra la resolució de la presidenta de l'EBAP esmentada, es pot interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan, en el termini d'un mes des de la data de publicació.

Novena. Assignacions de cursos o activitats formatives

1. L'EBAP farà ús del personal de la borsa de professorat per ordre de classificació.

2. Els cursos de nivells avançats (D i E) s'oferiran, preferentment, a les persones integrants de la borsa que siguin llicenciades en filologia catalana.

Desena. Actualització i vigència de la borsa

El mes d'octubre de cada any, l'EBAP obrirà un termini, que es farà públic a la seva pàgina web, perquè les persones interessades a formar part de la borsa o que vulguin actualitzar el seu expedient puguin presentar la sol·licitud i la documentació.

La borsa de treball que resulti d'aquesta convocatòria i les seves modificacions tindran vigència fins que se'n constitueixi una de nova, com a resultat de la realització d'una nova convocatòria.

Onzena. Protecció de dades de caràcter personal

De conformitat amb el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i la normativa que la complementa i desenvolupa, les dades personals de les persones aspirants que es recolliran mitjançant la sol·licitud i la documentació assenyalades en aquestes bases s'incorporaran a un fitxer inscrit a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, del qual és responsable l'EBAP. Les dades personals recollides es tractaran per controlar i gestionar aquest concurs i la borsa de professorat.

Dotzena. Adjudicació

12.1. Quan sigui necessari contractar professores o professors de llengua catalana per cobrir necessitats derivades de l'organització dels cursos, s'ha d'oferir a la primera persona aspirant de la borsa corresponent (de les modalitats presencial de la zona corresponent o en línia) en situació de disponible, d'acord amb els criteris establerts segons el nivell de coneixements de llengua catalana a què correspongui el curs.

12.2. Aquesta oferta s'ha de fer amb el sistema següent: l'Administració la trametrà per correu electrònic i farà, si és procedent segons la urgència de la contractació, tres intents de comunicació telefònica a la persona interessada, amb un interval mínim d'una hora entre cada telefonada, amb constància escrita del resultat de la gestió mitjançant la diligència corresponent. En el supòsit que en el termini de tres dies hàbils no hagués contestat el correu electrònic, o que després de fer aquestes tres telefonades, el servei gestor no hagués pogut comunicar amb la persona aspirant, se li enviarà un telegrama, i si no contesta en el termini d'un dia hàbil des de la recepció, s'entendrà que hi ha renunciat. S'ha de procedir de la mateixa manera amb les persones següents de la llista, segons l'ordre de prelatió de la borsa.

La comunicació indicarà els dies, l'horari i el lloc d'impartició del curs.

12.3. L'oferta i l'adjudicació de cursos es farà sempre segons l'ordre de prelatió de les persones incloses en la llista corresponent a la modalitat i a la zona geogràfica de la borsa.

Tretzena. Renúncia i motius d'exclusió de la borsa

13.1. Si la persona interessada no manifesta la conformitat amb la proposta de nomenament en el termini màxim de tres dies hàbils i la seva disposició a incorporar-s'hi quan comenci el curs, en un termini mínim de tres dies hàbils, s'entén que renuncia a la impartició del curs ofert.

13.2. A les persones aspirants que hi renunciïn, per primera o segona vegada, de forma expressa o tàcita —d'acord amb el que estableix el punt anterior d'aquest article— se les ha de col·locar en el darrer lloc de la borsa, llevat que al·leguin dins del termini de quinze dies hàbils des de la crida, la concurrència d'alguna de les circumstàncies següents:

a) Estar en període d'embaràs, de maternitat o de paternitat, d'adopció o d'acolliment permanent o preadopiatiu, o en el període en què sigui procedent la concessió d'excedència per a cura de fills i filles per qualsevol dels supòsits anteriors.

b) Horari incompatible justificat.

c) Patir malaltia o incapacitat temporal.

13.3. Són motius d'exclusió de les borses

a) El rebuig de tres ofertes d'impartició de cursos si no hi concorre cap de les circumstàncies justificatives indicades.

b) La renúncia de la professora o el professor contractat a la impartició del curs acceptat si no hi concorre alguna de les causes indicades sobrevinguda.

Catorzena. Situació de les persones aspirants

14.1. Estan en la situació de no disponible aquelles persones empleades públiques integrants de la borsa que estiguin impartint vuit hores setmanals de classes de cadascuna de les modalitats (excepte quan s'hagi esgotat la llista de la modalitat afectada), així com els integrants de la borsa que així ho sol·licitin.

14.2. Mentre la persona aspirant estigui en la situació de no disponible no se la cridarà per oferir-li una contractació de cursos, amb l'excepció indicada a l'apartat 14.1.

14.3. Estan en la situació de disponible la resta de persones aspirants de la borsa, amb la conseqüència que se les ha de cridar per oferir-los una col·laboració com a professors d'acord amb la seva posició en la borsa.

14.4. Les persones interessades en situació de no disponibles han de comunicar per escrit a l'EBAP l'acabament de les situacions previstes en el punt 2 de la base 13, o la seva disposició a l'oferiment de cursos.

Quinzena. Compatibilitat amb el lloc de feina

15.1. L'autorització o denegació de compatibilitat per al segon lloc de treball correspon a l'òrgan competent de l'administració corresponent, el qual podrà sol·licitar els informes que consideri necessaris al superior jeràrquic de l'entitat o òrgan en què la persona sol·licitant tingui adscrit el lloc de treball principal.

15.2. En qualsevol cas, les autoritzacions de compatibilitat s'han de sotmetre als límits retributius establerts en l'article 7 de la Llei 53/1984.

15.3. D'acord amb l'article 19 b de la Llei 53/1984, no és necessari que sol·liciti la compatibilitat a què fa referència aquest Acord el personal que hagi d'impartir cursos de formació de llengua catalana que organitza l'EBAP, quan ho realitzin de forma no permanent ni habitual ni suposi més de setanta-cinc hores a l'any.

15.4. En el moment d'oferiment del curs la persona seleccionada aportarà l'autorització de compatibilitat corresponent, si pertoca.

Setzena. Contractació laboral

16.1. La segona activitat, quan estigui emparada en la declaració d'interès públic objecte d'aquest Acord, només podrà prestar-se en règim laboral, a temps parcial i amb una durada determinada, amb les condicions establertes en la legislació laboral. Tampoc no pot representar una modificació de la jornada de treball i l'horari dels dos llocs, de forma que la compatibilitat es condiciona a l'acompliment estricte en ambdós.

16.2. S'estableix un límit de devuit hores setmanals i una durada màxima de cinc mesos per als contractes que s'hagin de signar d'acord amb l'apartat anterior.

16.3. Fins al límit de 75 hores anuals serà retribuït mitjançant la indemnització per la realització d'aquesta col·laboració, tal com s'estableix en la normativa aplicable. Per damunt d'aquest nombre d'hores, s'ha de demanar la compatibilitat.

ANNEX 2

I. Barem de mèrits comuns per a les modalitats presencial i en línia

1. Formació

Puntuació màxima, 20 punts.

- Formació acadèmica: màxim 10 punts.

a) Per posseir el títol de doctorat: 2 punts.

b) Per cada títol universitari de segon cicle (licenciatura): 2,5 punts.

c) Per cada títol universitari de primer cicle (diplomatura): 2 punts.

d) Per cada títol de postgrau sobre ensenyament de la llengua i didàctica, i els relacionats amb l'àmbit filològic o educatiu: 2 punts.

e) Per posseir el Certificat d'aptitud pedagògica: 2 punts.

- Formació en llengües: màxim 5 punts.

a) Per posseir el Certificat de coneixements de llenguatge administratiu (certificat E): 1 punt.

- b) Per posseir el Certificat de capacitació per a la correcció de textos orals i escrits (certificat K): 1 punt.
- c) Coneixements d'altres llengües (elemental): 0,5 punts.
- d) Coneixements d'altres llengües (mitjà): 0,75 punts.
- e) Coneixements d'altres llengües (superior): 1 punt.

Es valorarà el nivell més alt acreditat de cada llengua.

- Altra formació: Màxim 5 punts

a) Cursos de l'aplicació d'ofimàtica Word i Open Office impartits a centres oficials:

- Nivell elemental o curs de 10 hores: 0,5 punts.

- Nivell mitjà o curs d'11 a 20 hores: 1 punt.

- Nivell superior o curs de més de 20 hores: 1,5 punts.

Només es valorarà el nivell més alt o el certificat de més hores acreditat.

b) Per cada curs de perfeccionament relacionat amb les tasques que s'han de desenvolupar: 0,2 punts per cada 20 h, amb un màxim de 2 punts.

c) Beques de col·laboració a serveis lingüístics i equiparables: 0,5 per any, fins a 1,5 punts.

2. Experiència professional

Puntuació màxima, 40 punts.

a) Cursos de llengua catalana impartits a l'EBAP

Per cada 10 hores: 0,25 punts.

b) Altra experiència en ensenyament de català a persones adultes

Per cada 10 hores: 0,1 punts.

c) Experiència en ensenyament de català a secundària

Per cada mes complet: 0,05 punts.

Per cada any acadèmic: 0,5 punts.

d) Experiència en organització i/o coordinació de cursos

Per cada any complet: 1 punt.

e) Experiència en centres d'autoaprenentatge

Per cada 10 hores: 0,01 punts.

Per cada any complet: 2 punts.

f) Experiència en assessorament lingüístic

Per cada mes complet: 0,09 punts

Per cada any complet: 1 punt

g) Experiència en correccions i/o traduccions

Per cada correcció i/o traducció d'articles o texts equiparables publicats: 0,1 punt

Per cada correcció i/o traducció de llibres: 0,3 punts

h) Experiència en el disseny i la preparació de material, exercicis i documentació dels cursos de llengua catalana: 0,06 punts per cada curs dissenyat d'algun dels nivells de coneixements de llengua catalana establerts.

3. Publicacions

Puntuació màxima, 5 punts.

Publicacions i comunicacions relacionades amb l'àmbit filològic o educatiu

Per article o comunicació: 0,4 punts

Per llibre i altres publicacions equiparables: 0,8 punts

4. Criteris de valoració

- No es valoraran com a mèrits els títols o certificats que serveixin per acreditar un requisit. Un mateix mèrit no podrà ser valorat en més d'un apartat o subapartat.

- En els certificats dels cursos de formació i dels cursos impartits hi han de constar el nombre d'hores o de crèdits i han d'estar expedits per centres oficials.

- Per poder valorar l'experiència professional, s'ha d'acreditar documentalment la durada del contracte i les funcions dutes a terme en el lloc de treball.

II. Mèrits específics borsa professorat en línia.

1. Formació

Puntuació màxima, 10 punts.

- Cursos de coneixements i ús adequat de les possibilitats de l'eina de teleeducació Moodle en processos semipresencials o a distància.

- Cursos d'estratègies didàctiques en l'ús de les noves tecnologies.

- Cursos d'Internet.

- Cursos de correu electrònic.

Es valoraran 0,5 punts per cada crèdit de deu hores de formació en les matèries indicades o d'altres de rellevants per impartir cursos de la modalitat en línia.

2. Experiència en formació en la modalitat en línia

- Participació com a professor coordinador en la modalitat en línia, 0,25

punts per cada crèdit de deu hores de docència.

- Participació com a professor tutor en la docència en línia, 0,15 punts per cada crèdit de deu hores de docència.

- Altres col·laboracions en la docència en línia: preparació o adaptació de material, exercicis i documentació per utilitzar-la en l'ensenyança de la modalitat en línia, 0,6 punts per cada curs dissenyat d'alguns dels nivells de coneixements de llengua catalana establerts.

ANNEX 3

MODEL DE SOL·LICITUD

Sol·licitud per formar part d'una borsa de professors per cobrir, temporalment, les necessitats de l'Escola Balear d'Administració Pública en matèria formativa

LLINATGES I NOM _____

DOCUMENT D'IDENTITAT _____

ADREÇA _____

POBLACIÓ _____ CP _____

TELÈFONS _____

ADREÇA ELECTRÒNICA _____

DEMAN

- Formar part de la borsa de professorat de les àrees geogràfiques següents:

- Palma ()

- Manacor ()

- Inca ()

- Menorca ()

- Eivissa ()

- Formentera. ()

- () També vull formar part de la llista de professorat de la modalitat en línia

- () Acredit la formació o experiència següents

- () Em comprometo a seguir la formació específica que l'EBAP impartirà en aquesta matèria

DOCUMENTACIÓ ANNEXA

Documentació per acreditar els requisits

() Còpia del document d'identitat

() Currículum

() Fotocòpia compulsada de la titulació acadèmica requerida a la convocatòria

Documentació per acreditar els mèrits al·legats

A) Formació acadèmica

B) Experiència professional

C) Altres mèrits

D) Mèrits corresponents a la formació en línia

_____, _____ d _____ de 20____

(Signatura de la persona interessada)

ESCOLA BALEAR D'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

— O —