

### 3.- D'altres disposicions

#### CONSELLERIA DE PRESIDÈNCIA

Num. 16709

*Resolució del conseller de Presidència per la qual es disposa el cessament dels membres del Comitè Balear de Disciplina Esportiva i el nomenament dels membres del Tribunal Balear de l'Esport*

La vigent Llei 14/2006, de 17 d'octubre, de l'esport de les Illes Balears (BOIB número 151, de 26-10-2006), tal i com exposa ja en la seva exposició de motius, crea el Tribunal Balear de l'Esport. Aquest òrgan neix amb l'objectiu de decidir, en última instància en via administrativa, sobre les qüestions electorals, competitives i disciplinàries esportives de la seva competència, així com també la cerca, per la via de l'arbitratge, la mediació i la consulta, amb la finalitat d'assolir que els assumptes i les controvèrsies que tinguin l'origen en el món esportiu quedin i es tractin dins l'àmbit esportiu de les Illes Balears, amb la celeritat que es requereix i l'experiència de què disposa.

El Tribunal Balear de l'Esport es preveu al capítol X del Títol XII de la referida Llei de l'esport, concretament de l'article 184 fins al 193. Aquests articles regulen el concepte, la composició, el procediment de nomenament dels i de les membres, l'elecció del president o de la presidenta i del vicepresident o de la vicepresidenta, el nomenament de secretari o de la secretària, la durada del mandat, les vacants, el funcionament, les funcions, l'aprovació dels preus públics i el desenvolupament reglamentari.

De conformitat amb l'article 185 de la Llei de l'esport, el Tribunal Balear de l'Esport és integrat per nou membres i un secretari o una secretària amb veu i sense vot, tots llicenciats en dret i preferentment, amb experiència en matèria esportiva.

D'acord amb l'article 186 de la Llei de l'esport, els i les membres del Tribunal Balear de l'Esport són nomenats i nomenades pel conseller o la consellera competent en matèria esportiva: tres, a proposta de la direcció general competent en matèria d'esports; tres, a proposta de l'Assemblea Balear de l'Esport, i la resta, a proposta de l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de les Illes Balears.

D'altra banda cal esmentar que la disposició transitòria cinquena de la Llei 14/2006, estableix que mentre no es constitueixi el Tribunal Balear de l'Esport n'ha d'exercir les funcions el Comitè Balear de Disciplina Esportiva.

Amb vista a la propera constitució del nou Tribunal Balear de l'Esport en substitució de l'actual Comitè Balear de Disciplina Esportiva, i a l'empara de la normativa d'aplicació per tal de facilitar la transició administrativa de les competències que li pertocquen, es fa necessari el nomenament dels i de les membres del Tribunal.

Per tot això, i en virtut de les atribucions conferides, dict la següent

#### Resolució

1.- Disposar el cessament com a membres titulars del Comitè Balear de Disciplina Esportiva amb efectes des d'aquesta data, i amb expressió de l'agraïment dels serveis prestats.

- Sr. Victoriano de Isasi Rovira
- Sr. Miguel Borrás Rodríguez
- Sr. Gregorio San José Esclapés
- Sr. Santiago Fiol Amengual
- Sr. Damián Sans Tous
- Sr. Fernando Gilet Sancenon
- Sr. José María Bautista Plaza

2.- Disposar el cessament com a membres suplents del Comitè Balear de Disciplina Esportiva amb efectes des d'aquesta data, i amb expressió de l'agraïment dels serveis prestats.

- Sr. Fèlix Amorós Pizá
- Sr. Álvaro Rangil Labodia
- Sr. Luis Berastain Díez

3.- Nomenar com a membres del Tribunal Balear de l'Esport, amb efectes des del dia de la publicació d'aquesta resolució i per a un període de quatre anys:

- a) A proposta de la direcció general competent en matèria d'esports:
  - Sr. Jesús Cuartero Sáiz
  - Sra. Aina Molina Prohens
  - Sr. Francisco Javier Olivas Gallego
- b) A proposta de l'Assemblea Balear de l'Esport:
  - Sra. Ana Groizard Cardosa
  - Sr. Germán Rodríguez Guisado
  - Sr. José M<sup>a</sup> Palá Aparicio
- c) A proposta de l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de les Illes Balears:

- Sr. José Miguel del Campo Casal
- Sra. Patricia Campomar Gómez
- Sr. Ricardo Morte Ferrer

4.- Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Contra aquesta resolució – que exhaureix la via administrativa - es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller de Presidència en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 12 de juliol de 2010

**El conseller de Presidència**  
Albert Moragues Gomila

— o —

#### CONSELLERIA DE TURISME I TREBALL

Num. 17109

*Resolució de la consellera de Turisme i Treball, presidenta del SOIB, de 15 de juliol de 2010 per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2010 perquè les entitats locals presentin les sol·licituds per obtenir subvencions públiques destinades a contractar agents d'ocupació i desenvolupament local*

Mitjançant el Reial decret 1268/2001, de 29 de novembre (BOE núm. 291, de 5 de desembre), es varen traspassar a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears les competències en matèria de gestió del treball, de l'ocupació i de la formació, que anteriorment gestionava l'INEM.

D'acord amb el punt segon de l'apartat B del Reial decret esmentat, la Comunitat Autònoma assumeix les funcions de gestió i de control de les subvencions i dels ajuts públics de la política d'ocupació que atorga l'Administració de l'Estat mitjançant l'INEM i que s'identifiquen en la relació número 1 que s'adjunta, en la qual figura la gestió de les subvencions per contractar agents d'ocupació i desenvolupament local, fet que regula l'Ordre del Ministeri de Treball i Afers Socials de 15 de juliol de 1999 per la qual s'estableixen les bases de concessió de subvencions públiques per fomentar el desenvolupament local i impulsar els projectes i les empreses qualificats com a I+O (BOE núm. 182, de 31 de juliol), modificada per l'Ordre TAS/49/2005, de 14 de gener (BOE núm. 19, de 22 de gener); per l'Ordre TAS/816/2005, de 21 de març, per la qual s'adeqüen al règim jurídic que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les normes reguladores de subvencions que concedeix el Servei Públic d'Ocupació Estatal en l'àmbit de l'ocupació i de la formació professional ocupacional (BOE núm. 78, d'1 d'abril), i per l'Ordre TAS/360/2008, de 6 de febrer (BOE núm. 40, de 15 de febrer).

D'acord amb l'article 4.1 de l'Ordre TAS/816/2005, de 21 de març, el procediment de concessió de la subvenció per a programes de foment de desenvolupament local s'ha de tramitar en règim de concurrència competitiva, en els termes que estableix el títol I de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre).

Per mitjà del Decret 136/2001, de 14 de desembre (BOIB núm. 155, de 27 de desembre), la Comunitat Autònoma de les Illes Balears va assumir i distribuir les competències transferides per l'Estat en matèria de gestió del treball, de l'ocupació i de la formació.

L'article 1.4 del Decret 30/2001, de 23 de febrer, de constitució i règim jurídic del Servei d'Ocupació de les Illes Balears (BOIB núm. 28, de 6 de març), modificat pel Decret 9/2005, de 28 de gener (BOIB núm. 17, d'1 de febrer), estableix que el Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB) ha de gestionar totes les matèries transferides per l'INEM; en concret, l'article 2.13 disposa que correspon al SOIB gestionar les accions de foment en matèria d'ocupació i de formació professional que li encarregui el Govern de les Illes Balears o un altre organisme nacional o internacional.

D'acord amb la disposició addicional segona de l'Ordre TAS/816/2005, les comunitats autònomes que hagin assumit el traspàs de la gestió del Servei Públic d'Ocupació Estatal en l'àmbit del treball, de l'ocupació i de la formació

han d'adequar allò que estableix l'Ordre esmentada a les peculiaritats que se'n deriven de la seva organització i de la normativa aplicable en el seu àmbit territorial.

Aquesta resolució també té l'objectiu de donar compliment a allò acordat amb els agents socials en el POIB 2009-2011 per consolidar la Xarxa d'Agents d'Ocupació i Desenvolupament Local en el conjunt del territori, per aprofundir en les potencialitats d'actuació en l'àmbit local i que, en un futur més o menys immediat, permeti al Govern impulsar comissions insulars de seguiment del desenvolupament local amb la participació dels agents econòmics i socials més representatius.

Així mateix i tenint en compte les disponibilitats pressupostàries, segons l'informe previ de la Direcció General de Pressuposts de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació, dicta la següent

### RESOLUCIÓ

1. Aprovar les bases de la convocatòria de subvencions per a entitats locals destinades a contractar agents d'ocupació i desenvolupament local (annex 1).

2. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la consellera de Turisme i Treball en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb el que disposen l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44, de 3 d'abril), i l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre), modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener (BOE núm. 12, de 14 de gener).

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (BOE núm. 167, de 14 de juliol).

Palma, 15 de juliol de 2010

**La consellera de Turisme i Treball  
Presidenta del SOIB**

Joana M. Barceló Martí

Annex 1  
Bases de la convocatòria

1. Objecte

1. Aquesta Resolució té per objecte obrir la convocatòria per a l'any 2010 perquè les entitats locals presentin les sol·licituds per obtenir subvencions públiques destinades a contractar agents d'ocupació i desenvolupament local (AODL).

2. Els agents d'ocupació i desenvolupament local són treballadores o treballadors que contracten les corporacions locals o les entitats que en depenen o que hi estan vinculades, i que tenen com a missió principal col·laborar en la promoció i la implantació de les polítiques actives d'ocupació, el foment de l'ocupació i l'orientació per a la generació d'activitat empresarial. Aquesta col·laboració es desenvolupa en el marc de l'actuació conjunta i acordada de l'entitat contractant i el SOIB.

2. Crèdit assignat

1. El crèdit assignat inicialment a aquesta convocatòria per a l'exercici de 2010 és de 108.182,16 € distribuïts de la manera següent:

Un total de 108.182,16 € per concedir subvencions públiques per contractar agents d'ocupació i desenvolupament local amb càrrec a les partides pressupostàries dels pressuposts vigents de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, sens perjudici que es puguin redistribuir posteriorment, a conseqüència de les sol·licituds presentades.

76101.322D05.44000.00.76203	1,00 €
76101.322D05.44300.00.76203	1,00 €
76101.322D05.46000.10.76203	108.164,16 €
76101.322D05.46000.11.76203	1,00 €
76101.322D05.46000.20.76203	1,00 €
76101.322D05.46000.30.76203	1,00 €
76101.322D05.46000.40.76203	1,00 €
76101.322D05.46100.10.76203	1,00 €
76101.322D05.46100.20.76203	1,00 €
76101.322D05.46100.30.76203	1,00 €
76101.322D05.46100.40.76203	1,00 €
76101.322D05.46400.10.76203	1,00 €
76101.322D05.46400.11.76203	1,00 €
76101.322D05.46400.20.76203	1,00 €
76101.322D05.46400.30.76203	1,00 €
76101.322D05.46400.40.76203	1,00 €
76101.322D05.46900.10.76203	1,00 €
76101.322D05.46900.20.76203	1,00 €
76101.322D05.46900.30.76203	1,00 €

L'assignació anual és vinculant per l'import total i no per a cada partida.

2. Segons l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, quan l'import de les peticions sigui superior a la quantia que fixa aquesta convocatòria les sol·licituds s'han de resoldre en règim de concurrència, resultat dels criteris de puntuació que estableix l'apartat 10 d'aquesta mateixa convocatòria. En cas d'empat en la puntuació de les sol·licituds presentades, s'han de seguir els criteris següents:

-En primer lloc, s'ha de donar prioritat a les entitats locals que no tinguin cobertura territorial d'AODL.

-Si continua l'empat, té prioritat l'entitat local amb major nombre d'habitants.

3. D'acord amb la lletra l de l'article 2 del Reial decret 357/2006, de 24 de març, pel qual es regula la concessió directa de subvencions determinades en l'àmbit de l'ocupació i de la formació professional ocupacional (BOE núm. 83, de 7 d'abril), les pròrrogues de les subvencions que es concedeixen en virtut d'aquesta convocatòria per a la contractació d'agents d'ocupació i desenvolupament local s'han de concedir de manera directa.

3. Funcions dels agents d'ocupació i desenvolupament local

Els agents d'ocupació i desenvolupament local tenen les funcions següents:

a) Fer la prospecció de recursos ociosos o infrautilitzats de projectes empresarials de promoció econòmica local i d'iniciatives innovadores per generar ocupació en l'àmbit local, i identificar les noves activitats econòmiques i les possibles persones emprenedores.

b) Difondre i estimular les oportunitats potencials de crear activitat entre les persones desocupades, les promotores i les emprenedores, com també entre les institucions col·laboradores.

c) Fer l'acompanyament tècnic en l'inici de projectes empresarials per consolidar-los en empreses que gerinin noves ocupacions, amb assessorament i informació sobre la viabilitat tècnica, econòmica i financera i, en general, sobre els plans de llançament de les empreses.

d) Donar suport a les persones promotores de les empreses, una vegada constituïdes, i acompanyar-les tècnicament durant les primeres etapes de funcionament, mitjançant l'aplicació de tècniques de consultoria en gestió empresarial i assistència en els processos formatius adequats per coadjuvar en la bona marxa de les empreses creades.

e) La creació i dinamització dels pactes territorials per a l'ocupació.

f) Qualsevol altra que contribueixi a garantir la missió principal enunciatada en l'apartat 1.2 de l'Annex 1 d'aquesta Resolució.

4. Entitats beneficiàries

Es poden beneficiar de la subvenció objecte d'aquesta convocatòria els ens locals (ajuntaments, mancomunitats o consells insulars) com també les entitats que en depenen o que hi estan vinculades, sempre que compleixin els requisits que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### 5. Projectes

Els projectes s'han d'adreçar a temes o matèries de desenvolupament local. No tenen aquest caràcter els projectes els objectius dels quals siguin, entre altres, executar accions d'orientació o execució de cursos de formació.

### 6. Termini i model de presentació de sol·licituds

1. Les sol·licituds s'han de formalitzar d'acord amb el model que facilita el SOIB, que es troba a disposició de les persones o dels organismes interessats a la seu del Camí Vell de Bunyola, 43, del polígon de Son Castelló de Palma; en qualsevol de les oficines a Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera, i també a l'adreça d'Internet <http://www.soib.es/>.

2. Les sol·licituds s'han de presentar en el Registre General del SOIB o per qualsevol altra de les formes que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

3. En cas de presentar la sol·licitud davant una oficina de Correus, s'ha de fer amb sobre obert perquè el funcionari de Correus la dati i la segelli abans de certificar-la, segons el que estableix l'article 31 del RD 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual es regula la prestació dels serveis postals (BOE 313, de 31 de desembre).

4. Si la sol·licitud es lliura en un lloc diferent de la seu del SOIB es recomana enviar per fax el full amb el segell d'entrada dins termini al SOIB, durant les 24 hores següents que acabi el termini. Així mateix, si s'envia per correu certificat, també es recomana trametre per fax el full de la sol·licitud amb el segell de correus en què consti la tramesa dins termini. El número de fax és el 971 784939.

5. D'acord amb el que estableix l'article 71 de la Llei 30/1992, si la sol·licitud no reuneix els requisits legals i els que exigeix aquesta Resolució, s'ha de requerir l'entitat sol·licitant perquè, en el termini de deu dies, esmeni les deficiències o porti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considera que desisteix de la seva petició, amb una resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes que estableix l'article 42 de la mateixa Llei.

6. El termini per presentar les sol·licituds és d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

7. Si el sol·licitant inclou un número de fax a la sol·licitud, s'entén que l'aporta perquè se li notifiquin els actes de tràmit, a l'efecte del que regula l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

### 7. Documentació

Les entitats sol·licitants han de presentar, juntament amb la sol·licitud, la documentació següent:

a) La memòria-projecte que ha de desenvolupar cada agent o grup d'agents, segons el model facilitat pel SOIB, la qual ha d'especificar:

- La definició del projecte global.
- Les fases de desenvolupament del projecte.
- Els objectius operatius de cada fase i la durada estimada de l'execució.
- Els instruments i la infraestructura de què disposa per posar-lo en pràctica.
- El nombre d'agents d'ocupació i desenvolupament local per contractar.
- Les accions i activitats que han de desenvolupar els agents.
- L'espai de temps previst per dur a terme el projecte i la durada estimada dels contractes.
- Els costos laborals totals anuals dels contractes i del projecte.
- El Pla d'Adaptació dels agents al lloc de feina.
- Els indicadors de resultats.
- La definició dels sistemes de coordinació i la relació del projecte amb els agents econòmics i socials per tal de funcionar en xarxa.

b) El certificat de l'òrgan competent de l'aprovació del projecte per al qual se sol·licita la subvenció.

c) El certificat de l'òrgan corresponent en el qual s'ha de fer constar la disposició de finançament per cobrir la part no subvencionada.

d) Un certificat expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social en què consti que l'entitat que sol·licita la subvenció es troba al corrent o exempta de les seves obligacions amb aquesta entitat.

e) Un certificat expedit per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària en què consti que l'entitat que sol·licita la subvenció es troba al corrent o es troba exempta de les seves obligacions tributàries.

D'acord amb la disposició addicional tercera de la Llei 24/2005, de 18 de novembre, de reformes per a l'impuls de la productivitat (BOE núm. 277, de 18 de desembre), la sol·licitud d'ajuts implica l'autorització perquè el Servei d'Ocupació de les Illes Balears pugui obtenir de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària informació relativa al compliment de les obligacions tributàries, llevat que la persona interessada s'hi manifesti en contra expressament. En aquest cas, ha d'aportar la documentació acreditativa de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració estatal, juntament amb la sol·licitud d'ajuts.

f) D'acord amb el model establert com a annex 2, la declaració responsable:

- De no estar sotmès a cap de les circumstàncies indicades en l'article 13.2 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, i no tenir una causa d'incompatibilitat per rebre la subvenció.

- De fer constar tots els ajuts i les subvencions per a la mateixa finalitat sol·licitats o concedits per qualsevol institució, pública o privada.

- D'haver dut a terme el Pla de Prevenció de Riscos Laborals, l'avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva de l'entitat, de conformitat amb el que determina la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (BOE núm. 269, de 10 de novembre).

- D'indicar el tipus de servei de prevenció que ha constituït l'entitat.

- De no tenir sancions fermes pendents de pagament per infraccions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

### 8. Procediment

El procediment per concedir les subvencions que estableix aquesta Resolució s'ha d'iniciar sempre d'ofici i d'acord amb els tràmits següents:

a) L'òrgan competent per instruir el procediment és el director del SOIB, que ha de fer d'ofici totes les actuacions que consideri necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades per les quals s'ha de pronunciar la resolució.

b) Després d'haver revisat les sol·licituds presentades i d'haver fet les esmenes pertinents, la Comissió Avaluadora s'ha de reunir per valorar les sol·licituds d'acord amb els criteris que estableix l'apartat 10 d'aquesta Resolució. Aquesta Comissió, que pot sol·licitar tots els aclariments que consideri oportuns, ha de redactar un informe de concessió o de denegació de la subvenció.

La Comissió Avaluadora esmentada en el paràgraf anterior està formada pels membres següents:

- Presidència

Titular: el director del SOIB

- Secretaria

Titular: la cap del Servei Jurídic del SOIB.

Suplent: una tècnica del Servei Jurídic del SOIB.

El secretari o la secretària actua amb veu, però sense vot.

- Vocals:

Vocal primera titular: la cap del Servei de Col·lectius, que farà les funcions de vicepresidenta i substituirà el president en els casos d'absència, vacant o malaltia.

Vocal primer suplent: el cap de Servei de Foment de l'Ocupació, que substituirà la vocal primera en els casos d'absència, vacant o malaltia i en els casos en què exerceixi com a vicepresidenta en substitució del president.

Vocals segon/a i tercer/a: la cap de Servei de Planificació i un tècnic o una tècnica del SOIB, respectivament. En casos d'absència, vacant o malaltia aquestes vocals poden ser substituïts per un tècnic o una tècnica del SOIB.

c) El director del SOIB, després d'haver vist l'informe de la Comissió Avaluadora, ha de fer la proposta de resolució.

d) Quan l'import de la subvenció que resulti de l'informe emès per la Comissió Avaluadora sigui inferior a l'import sol·licitat, l'entitat beneficiària, en el tràmit d'audiència que és previ a la proposta de resolució, podrà modificar la sol·licitud inicial per ajustar-se a l'import de la subvenció susceptible d'atorgament.

e) Es pot prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions que els que formulin els interessats.

f)La presidenta del SOIB, després d'haver vist la proposta de resolució, en el marc de les disponibilitats pressupostàries i en un termini màxim de tres mesos, ha de dictar una resolució d'aprovació o de denegació degudament motivada. Un cop transcorregut aquest termini sense haver dictat una resolució expressa, la sol·licitud s'ha d'entendre desestimada. La resolució s'ha de notificar individualment.

#### 9. Quantia i durada de la subvenció

1.El Servei d'Ocupació de les Illes Balears ha d'abonar fins al 80 % dels costos laborals totals de l'agent d'ocupació i desenvolupament local, inclosa la cotització empresarial a la Seguretat Social per tots els conceptes, amb un màxim de 27.045,54 € a l'any per a cada contractació subvencionada.

2.La subvenció es concedeix per un període d'un any, que es pot prorrogar per períodes anuals amb la presentació prèvia del projecte o d'accions per desenvolupar en el nou període, d'acord amb el que estableixen els articles 10.2 i 14 de l'Ordre ministerial de 15 de juliol de 1999 en la redacció donada per l'Ordre TAS/360/2008, de 6 de febrer, i en la forma que s'explica en l'apartat 15 de l'Annex 1 d'aquesta Resolució.

#### 10. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per atorgar les subvencions s'han de tenir en compte els criteris objectius següents:

1.Projectes que agrupin a més d'un municipi o que s'adrecin a nuclis de població importants (fins a 30 punts):

- Territoris de més de 15.000 habitants (30 punts)
- Territoris de més de 10.000 habitants (20 punts)
- Territoris de més de 5.000 habitants (10 punts)

2.Cobertura territorial en matèria de desenvolupament local (fins a 40 punts):

- El territori no té cap AODL ni al municipi ni propi de la mancomunitat (40 punts)
- El territori només té AODL en l'àmbit de la mancomunitat (30 punts)
- El territori té una ràtio superior a 10.000 habitants per AODL (10 punts)

#### 3.Qualitat del projecte (fins a 30 punts):

- Grau d'incidència que en la creació de llocs de feina tindran les activitats concretes que han de desenvolupar els AODL (10 punts).
- Establiment d'objectius operatius relacionats amb la creació d'empreses i el foment de la cultura empresarial (10 punts).
- Que realitzar-lo possibiliti la integració laboral dels col·lectius més desafavorits en el mercat de treball (10 punts).

Aquestes puntuacions són acumulatives.

#### 11. Termini d'execució

Les actuacions objecte d'aquesta convocatòria s'han d'iniciar, com a màxim, un mes després de la data de resolució de concessió.

#### 12. Pagament

1.El pagament de la subvenció queda supeditat al fet que l'entitat beneficiària presenti el contracte de treball degudament formalitzat; l'alta dels treballadors en la Seguretat Social i les actes de selecció. En tot cas, aquesta documentació s'ha de presentar, com a data límit, el dia 30 de novembre de 2010.

2.Una vegada rebuda la documentació en els termes establerts, el Servei d'Ocupació de les Illes Balears ha de transferir a l'entitat beneficiària l'import de la subvenció pel període d'un any.

#### 13. Justificació

1.En acabar cada període anual subvencionat, l'entitat beneficiària ha de presentar en el Servei d'Ocupació de les Illes Balears el compte justificatiu, d'acord amb el model que és a disposició dels beneficiaris al web <http://www.soib.es>, amb els documents següents:

a)El certificat de l'exactitud comptable i de la certesa dels imports justificats, expedit per la persona responsable de la secretaria o òrgan equivalent de l'entitat beneficiària.

b)La relació dels justificants imputats, acompanyada dels justificants de despesa i de pagament que s'hi assenyalen: nòmines pagades als treballadors contractats, butlletins de cotització a la Seguretat Social, informes d'altres i de baixes i documents d'ingrés a la Hisenda de la retenció corresponent a l'IRPF.

c)L'informe anual sobre l'activitat que han desenvolupat els agents d'ocupació i desenvolupament local, en el qual s'especifiquen els objectius assolits, quantificats degudament, en relació amb els que es volien aconseguir en la memòria-projecte.

2.Aquesta forma de justificació s'ha d'aplicar també a totes les pròrrogues de subvencions per a la contractació d'agents d'ocupació i desenvolupament local.

#### 14. Obligacions de les entitats beneficiàries

L'entitat beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a:

a)Estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social amb l'Administració de l'Estat i de les obligacions tributàries amb la Hisenda de la Comunitat Autònoma, cosa que s'ha d'acreditar abans que es dicti la proposta de resolució de concessió de l'ajut.

b)Comunicar al Servei d'Ocupació de les Illes Balears, si escau, la percepció dels ajuts sol·licitats o concedits per a la mateixa finalitat procedents d'altres administracions públiques, ens públics o privats.

c)Dur a terme l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.

d)Justificar el compliment dels requisits i de les condicions que determinen la concessió de la subvenció.

e)Sotmetre's a les actuacions de comprovació tècniques i econòmiques que durà a terme el SOIB i la Inspecció de Treball i Seguretat Social, les de control financer que corresponguin a la Intervenció General de l'Administració autonòmica de les Illes Balears en relació amb les subvencions concedides i les que estableix la legislació de la Sindicatura de Comptes o d'altres òrgans de control.

f)Dur a terme les accions de coordinació i supervisió en relació amb els objectius estratègics que estableixen els sistemes públics d'ocupació.

g)Identificar convenientment, a l'efecte de difusió pública, les activitats, les obres i els serveis que es duguin a terme sobre la base d'aquesta Resolució, d'acord amb el que assenyalava l'apartat 20.

h)Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, incloent-hi els elements electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

i)Reintegrar els fons percebuts en els supòsits que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

j)Aportar els justificants del pagament efectiu de totes les despeses fetes mitjançant extractes bancaris o un altre document equivalent.

#### 15. Pròrroga de la subvenció

1.Les entitats beneficiàries poden sol·licitar al SOIB la pròrroga de la subvenció concedida per a cada agent contractat 30 dies abans que acabi el període ja subvencionat. Aquesta sol·licitud ha d'anar acompanyada d'un informe anual —d'acord amb el model que és a disposició dels beneficiaris al web <http://www.soib.es>— sobre l'activitat desenvolupada per cada agent d'ocupació i desenvolupament local i d'una memòria projecte de les actuacions a desenvolupar, d'acord amb allò que estableix l'apartat 7.a.

2.La concessió de la pròrroga està condicionada al fet que, segons el parer del SOIB, s'acrediti suficientment el compliment dels objectius assenyalats en la memòria del projecte, d'acord amb allò que estableix l'apartat 7.

3.El pagament està condicionat a la justificació de la despesa del període anual anterior, d'acord amb el que assenyalava aquesta convocatòria, i s'han de reintegrar, si escau, els fons no utilitzats.

16. Selecció i contractació dels agents d'ocupació i desenvolupament local

1.El SOIB i l'entitat beneficiària de la subvenció, conjuntament, han de seleccionar els agents d'ocupació i desenvolupament local amb la presentació prèvia d'una oferta genèrica en el Servei d'Intermediació del SOIB corresponent a cada illa entre les persones desocupades que hagin superat amb èxit el primer o el segon cicle d'educació universitària. S'ha de valorar l'experiència professional, com també els coneixements extraacadèmics adquirits en cursos monogràfics de desenvolupament local o en la promoció de projectes d'ocupa-

ció.

Si no hi ha candidates o candidats idonis entre les persones demandants inscrites, l'entitat podrà fer la contractació directament, amb la comprovació prèvia del SOIB de la idoneïtat de la persona candidata.

2.La corporació local o l'entitat que en depengui o que hi estigui vinculada ha de contractar els agents seleccionats a jornada completa mitjançant la modalitat contractual més adequada, d'acord amb la normativa vigent.

#### 17. Baixes i substitucions dels agents

Quan per qualsevol causa, excepte en cas d'acomiadament improcedent, el treballador o la treballadora sigui baixa en la relació laboral, pot ser substituït per una de les persones que hagin participat en el procés selectiu, per ordre de puntuació. En cas que hagin transcorregut més de tres mesos des del darrer procés, s'haurà d'iniciar un altre procés selectiu tal com estableix l'apartat anterior.

Igualment, es pot substituir temporalment la contractació d'un agent d'ocupació i desenvolupament local de la manera que s'esmenta en el paràgraf primer, com a conseqüència de baixes per incapacitat temporal o d'excedències amb dret a reserva del lloc de treball; en cap cas, però, no ha de representar un increment en l'import de la subvenció concedida.

#### 18. Seguiment i control de les actuacions subvencionades

1.El SOIB pot sol·licitar a les entitats beneficiàries que aportin les dades i els documents necessaris per justificar o per fer el seguiment i el control de les actuacions subvencionades.

2.El SOIB pot inspeccionar les actuacions subvencionades amb la finalitat de comprovar-ne l'adequació a les condicions tingudes en compte i establertes per atorgar les subvencions. A aquest efecte, es podran dur a terme les visites que siguin necessàries al lloc on presti els serveis el personal contractat que ha estat objecte de la subvenció.

#### 19. Compatibilitat amb altres subvencions

L'import de les subvencions que estableix aquesta Resolució no pot ser, en cap cas, d'una quantitat que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajuts d'altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el 80 % del cost de l'activitat que desenvolupa l'entitat beneficiària.

#### 20. Difusió i publicitat de les actuacions

1.Tota la publicitat, la documentació escrita o els anuncis, com també qualsevol tipus d'informació en suport electrònic, informàtic o telemàtic que es derivi d'aquesta activitat ha d'estar, com a mínim, en català. També, s'hi ha de fer constar el cofinançament del SOIB i del Servei Públic d'Ocupació Estatal, incorporant els elements identificatius d'aquests organismes d'acord amb el que estableix l'annex 3 'logotips'. Així mateix, l'entitat hi pot fer constar els seus elements identificatius en la mateixa mida o menor que els logotips del SOIB i el SPEE. Pel que fa al logotip del Servei Públic d'Ocupació Estatal, s'han de seguir els criteris fixats a l'annex 5 de l'Ordre TIN/687/2010, de 12 de març, per la qual es distribueix territorialment per a l'exercici econòmic 2010, perquè les gestionin les comunitats autònomes amb competències assumides, les subvencions de l'àmbit laboral finançades amb càrrec als pressuposts generals de l'Estat (BOE núm. 69, de 20 de març).

Totes aquestes circumstàncies han de constar també a la pàgina web de les entitats beneficiàries de la subvenció.

2.Tota la publicitat i/o difusió en qualsevol mitjà s'ha de presentar al SOIB amb una antelació mínima de cinc dies hàbils abans de la publicació; s'hi ha d'assenyalar el text i el disseny de la publicitat que es vol fer, juntament amb el nom dels mitjans en què es farà la difusió, els dies i les hores d'emissió. En cas de detectar-hi irregularitats, en aquest mateix termini, el SOIB ho ha de comunicar a l'entitat beneficiària perquè les esmeni.

#### 21. Revocació i/o reintegrament

1.L'incompliment total o parcial dels requisits, les condicions, les finalitats o qualsevol altre incompliment del règim jurídic de les subvencions són causa de revocació de la subvenció i de reintegrament de les quantitats que ha percebut l'entitat, d'acord amb allò que estableixen els articles 43 i 44 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat per mitjà del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

2.En cas d'incompliments parcials, l'òrgan competent ha de determinar la quantitat que ha de reintegrar l'entitat beneficiària segons el principi de proporcionalitat, en funció dels costos justificats i de les actuacions acreditades, d'acord

amb allò que disposa l'article 44.2 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat per mitjà del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

3.L'acomiadament declarat improcedent per sentència judicial ferma és causa de revocació de la subvenció i de reintegrament, si escau, de l'import que hagi rebut l'entitat.

22.

Tot allò que no estableix aquesta Resolució s'ha d'ajustar a la normativa d'aplicació general.

23.

Aquesta Resolució té efectes des de la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

#### Annex 2

##### Declaració responsable de l'entitat

Declaració responsable de no estar sotmès a cap de les prohibicions establertes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions (BOE de 18 de novembre de 2003); de no tenir causa d'incompatibilitat per rebre la subvenció, de no tenir sancions fermes pendents de pagament per infraccions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

Declaració expressa de la realització del Pla de Prevenció de Riscos Laborals, l'avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva de l'entitat (Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals).

Declaració expressa del tipus de servei de prevenció.

Dades de l'entitat

Nom o raó social:

CIF:

Adreça:

Localitat:

CP:

Província:

Nom i llinatges del / de la representant legal:

DNI:

Adreça:

Localitat:

Província:

En relació amb la sol·licitud presentada en el marc de la Resolució de la consellera de Turisme i Treball, presidenta del SOIB de 15 de juliol de 2010 per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2010 perquè les entitats locals presentin les sol·licituds per obtenir subvencions públiques destinades a contractar agents d'ocupació i desenvolupament local,

DECLARAR:

1. Que, a més d'aquesta sol·licitud, l'entitat que represent ha sol·licitat o obtingut uns altres ajuts per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració, ens públic o privat:

SÍ ( )

NO ( )

(En cas de resposta afirmativa, heu de fer constar les dades de l'organisme que els concedeix, el tipus d'ajut, la quantitat i la data.)

Organisme	Tipus d'ajut	Quantitat i data	
		Sol·licitada	Concedida

1.  
2.  
3.  
4.

2. Que l'entitat que represent no està sotmesa a cap de les prohibicions que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, per ser beneficiària de la subvenció sol·licitada.

3. Que l'entitat que represent no té sancions fermes pendents de pagament per infraccions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

4. Que, així mateix, em compromet a comunicar per escrit al Servei d'Ocupació de les Illes Balears, en un termini de tres dies, la sol·licitud o l'obtenció de nous ajuts per a la mateixa finalitat, com també qualsevol variació d'aquesta declaració relativa a les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la llei esmentada com a causa de prohibició per ser beneficiari de l'ajut o subvenció.

5. Que l'entitat que represent ha realitzat el Pla de Prevenció de Riscos Laborals, l'avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva de l'entitat, de conformitat amb el que determina la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (BOE núm. 269, de 10 de novembre).

6. Que l'entitat que represent ha constituït un servei de prevenció del tipus següent:

.....

7. Que és certa i completa la informació que faig constar en aquest annex.

....., ..... de/d' ..... de 2010.

[Signatura i segell de l'entitat]

Annex 3  
Logotips



— o —

## CONSELLERIA DE COMERÇ, INDÚSTRIA I ENERGIA

Num. 17018

**Resolució de la consellera de Comerç, Indústria i Energia, de 22 de juliol de 2010, per la qual es modifica l'apartat sisè de la Resolució de la consellera de Comerç, Indústria i Energia de 29 d'abril de 2010 per la qual es convoquen ajudes destinades a la promoció de l'estalvi energètic associat a millores d'eficiència energètica en equipaments tèrmics de baixa potència existents (calderes i aire condicionat), en col·laboració amb l'Institut per a la Diversificació i Estalvi de l'Energia (IDAE)**

L'apartat sisè de la Resolució de la consellera de Comerç, Indústria i Energia de 29 d'abril de 2010 (BOIB núm. 70, de 8 de maig) estableix que el termini per a presentar les sol·licituds és de tres mesos des de la publicació de la Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears o fins que s'exhaureixi la quantia econòmica assignada a la convocatòria.

L'article 49 de la Llei 30/92, de 26 de novembre de 1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, estableix que l'Administració pot concedir, d'ofici o a petició dels interessats, llevat que hi hagi un precepte en contra, una ampliació dels terminis establerts, que no excedeixi de la meitat d'aquests, si les circumstàncies ho aconsellen i amb això no es perjudiquen drets de tercers.

Atès que les disponibilitats pressupostàries ho permeten, que no es perjudiquen drets de tercers interessats i considerant el nombre de sol·licituds presentades, per tal de concedir el màxim nombre possible de subvencions, es considera necessari ampliar el termini de presentació de sol·licituds de subvencions per a aquesta convocatòria.

Aquesta ampliació requereix la modificació de la Resolució de convocatòria. Per tot això, en virtut dels articles 12 i 15 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i fent ús de les facultats que m'atribueixen la Llei 4/2001, de 14 de març, del Govern de les Illes Balears, i la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, dict la següent

### RESOLUCIÓ

1. Ampliar, fins al dia 17 de setembre de 2010, el termini per a adquirir i presentar sol·licituds de subvencions per a la promoció de l'estalvi energètic associat a millores d'eficiència energètica en equipaments tèrmics de baixa potència existents (calderes i aire condicionat), en el marc de la Resolució número 10210 de la consellera de Comerç, Indústria i Energia de 29 d'abril de 2010.

2. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Palma, 22 de juliol de 2010

**La consellera de Comerç, Indústria i Energia**  
Francesca Vives i Amer

— o —

Num. 17019

**Resolució de la consellera de Comerç, Indústria i Energia, de 22 de juliol de 2010, per la qual es modifiquen els apartats quart i sisè de la Resolució de la consellera de Comerç, Indústria i Energia de 29 d'abril de 2010 per la qual s'aprova la convocatòria pública per presentar sol·licituds de subvencions per al foment de les noves instal·lacions solars tèrmiques constituïdes per un o dos col·lectors solars, destinades a particulars, en col·laboració amb l'Institut per a la Diversificació i Estalvi de l'Energia (IDAE)**

L'apartat sisè de la Resolució de la consellera de Comerç, Indústria i Energia de 29 d'abril de 2010 (BOIB núm. 70, de 8 de maig de 2010) amb correcció d'errades en el BOIB núm. 78, de 27 de maig, estableix que el termini per a presentar les sol·licituds és des de la publicació de la Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears fins al 6 d'agost de 2010 o fins que s'exhaureixi la quantia econòmica assignada a la convocatòria.

L'article 49 de la Llei 30/92, de 26 de novembre de 1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, estableix que l'Administració pot concedir, d'ofici o a petició dels interessats, llevat que hi hagi un precepte en contra, una ampliació dels terminis establerts, que no excedeixi de la meitat d'aquests, si les circumstàncies ho aconsellen i amb això no es perjudiquen drets de tercers.

Atès que les disponibilitats pressupostàries ho permeten, que no es perjudiquen drets de tercers interessats i considerant el nombre de sol·licituds presentades, per tal de concedir el màxim nombre possible de subvencions, es considera necessari ampliar el termini de presentació de sol·licituds de subvencions per a aquesta convocatòria.

Aquesta ampliació requereix la modificació de la Resolució de convocatòria. Per tot això, en virtut dels articles 12 i 15 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i fent ús de les facultats que m'atribueixen la Llei 4/2001, de 14 de març, del Govern de les Illes Balears, i la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, dict la següent

### RESOLUCIÓ

1. Ampliar, fins al dia 17 de setembre de 2010, el termini per a realitzar instal·lacions noves d'energia solar tèrmica i per a presentar sol·licituds de subvencions per al foment de les noves instal·lacions solars tèrmiques constituïdes per un o dos col·lectors solars, en el marc de la Resolució número 10212 de la consellera de Comerç, Indústria i Energia de 29 d'abril de 2010.

2. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.