Cap de la Secció II (PRE0230001-F01130495)
— Col·laborar amb el o la cap que tengui assignades les funcions de formació i tecnificació esportiva i donar-li suport en les tasques que desenvolupa i en les que li encomani.
— Fer funcions d'assessorament i control.
— Coordinar els registres de titulacions esportives.
— Dur a terme totes les tasques que li encomani la Delegació en matèria del Servei.

Cap del Negociat XXI (PRE0230001-F01110719)
— Col·laborar amb la Secció II en el desenvolupament i la gestió de les funcions i tasques en matèria de formació i tecnificació esportiva.
— Tramitar la documentació.
— Gestionar el registre de titulacions.
— Arxivar la documentació.
— Dur a terme totes les tasques que li encomani la Delegació en matèria del Servei.

Cap de la Secció IV (PRE0230001-F01130655)
— Col·laborar amb el o la cap que tengui assignades les funcions de planificació esportiva i donar-li suport en les tasques que desenvolupa i en les que li encomani.
— Planificar i gestionar els registres i censos d'infraestructures esportives.
— Fer funcions d'assessorament i control.
— Dur a terme totes les tasques que li encomani la Delegació en matèria del Servei.

Cap del Servei de Participació i Desenvolupament Esportiu (PRE0230001-F01140090)
— Donar suport a la Delegació respecte de les matèries de la seva competència.
— Gestionar i dur a terme la coordinació tècnica de les relacions i gestions amb els serveis esportius dels consells insulars, els ajuntaments i les federacions esportives.
— Responsabilitzar-se del funcionament i manteniment del cens i registre de federacions esportives de les Illes Balears.
— Responsabilitzar-se del funcionament i manteniment del cens i registre d'entitats esportives.
— Exercir la direcció tècnica i la coordinació general dels actes que organitzi la Delegació i de les convocatòries periòdiques de les distincions i els premis esportius autonòmics.
— Representar la Delegació en els òrgans, els organismes i les empreses públiques en matèria esportiva que es determinin.
— Dur a terme totes les tasques que li encomani la Delegació en matèria del Servei.

Cap del Negociat II (PRE0230001-F01110215)
— Col·laborar amb el o la cap del Servei de Participació i Desenvolupament Esportiu.
— Coordinar, gestionar i controlar les obligacions de les federacions esportives amb la Delegació de la Presidència per a l'Esport, d'acord amb la normativa vigent.
— Controlar la relació dels clubs i de les federacions, les actes de les assemblees, les obligacions tributàries, el nombre de llicències federatives, com també de totes les modificacions que afectin el registre.
— Dur a terme la coordinació, la gestió, la preparació i la secretaria dels actes que organitzi la Delegació i de les convocatòries periòdiques de les distincions i els premis esportius autonòmics.
— Elaborar informes i estudis.
— Dur a terme totes les tasques que li encomani la Delegació en matèria del Servei.

C. Poliesportiu Príncipes de España

Director/a (PRE0230002-F00460001)
— Dirigir i gestionar la instal·lació esportiva.
— Elaborar els pressuposts de la instal·lació.
— Fer propostes a la Delegació de la Presidència per a l'Esport.

Administrador/a (PRE0230002-F00040001)
— Administrar i controlar les partides pressupostàries.
— Fer qualsevol altra funció que li encomani el director o directora del centre.
— Assumir les funcions del director o directora en cas d'absència.

Encarregat/ada de personal i instal·lacions (PRE0230002-F00590002)
— Donar les ordres oportunes al personal del poliesportiu i controlar el compliment de les tasques encomanades.
— Coordinar i controlar els serveis que presten les empreses contractades.
— Organitzar la feina i adoptar les mesures adequades per dur-la a terme.
— Elaborar els torns de feina i coordinar-los.
— Controlar el compliment dels horaris i la disciplina correcta del personal.
— Controlar i organitzar els dies de vacances, els assumptes propis, les compensacions de festius, les altes i les baixes, i les substitucions possibles.
— Revisar el manteniment de les instal·lacions i del material emprat per fer les diferents tasques.

Auxiliar (PRE0230002-F00190016)
— Fer funcions de suport a la gestió administrativa del centre poliesportiu.

D. Escola Nacional de Vela Calanova

Director/a (PRE0230003-F00460008)
— Dirigir i gestionar la instal·lació esportiva.
— Elaborar els pressuposts de la instal·lació.
— Fer propostes a la Delegació de la Presidència per a l'Esport.

Cap d'estudis (PRE0230003-F01050003)
— Responsabilitzar-se de la programació, de l'organització i del desenvolupament dels cursos i de les activitats de l'Escola.
— Coordinar els mitjans humans, econòmics i materials assignats.
— Ser responsable de la programació, l'organització i el desenvolupament de les activitats de l'internat.
— Ser responsable de la seguretat de l'alumnat i dels monitors.
— Ser responsable del material del Departament d'Ensenyament.
— Assumir les funcions del director o directora en cas d'absència.

Administrador/a (PRE0230003-F00040002)
— Controlar les partides pressupostàries.
— Emetre periòdicament els informes d'ingressos i despeses i presentar-los davant la Direcció.
— Controlar els moviments d'embarcacions de la zona portuària esportiva, tant en terra com en mar.
— Gestionar els llocs d'amarratge en mar i els serveis de terra, per aconseguir més eficiència i eficàcia.
— Confeccionar i supervisar els torns de marineria.
— Confeccionar les llistes d'espera i supervisar el manteniment de la zona portuària esportiva.
— Col·laborar amb els cossos de seguretat en temes de seguretat i llistes.
— Dur a terme totes les altres funcions que li encomani la Direcció del centre.

Encarregat/ada de monitors i embarcacions (PRE0230003-F00590003)
— Supervisar els cursos i les activitats de l'Escola, tant en terra com en mar.
— Encarregar-se del manteniment de les embarcacions i dels motors.
— Controlar els monitors de vela.
— Proposar altes i baixes del material dels cursos.
— Proposar adquisicions i reposicions del magatzem.

Auxiliar (PRE0230003-F00190015)
— Dur a terme funcions de suport a la gestió administrativa de l'Escola Nacional de Vela Calanova.

— o —

Num. 4284

Resolució del president del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears (FOGAIBA) de 17 de febrer de 2011 per la qual es modifica la Resolució del president del FOGAIBA, de 24 de juny de 2010, per la qual es convoquen subvencions per al suport a grups de productors per a activitats d'informació i promoció de productes alimentaris sota programes de qualitat, corresponents a l'any 2010

El Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears per al período de 2007-2013, aprovat per Decisió de la Comissió C (2008) 3833 de 16 de juliol, contempla una sèrie de mesures d'ajuda destinades al sector agrari segons el Reglament (CE) núm. 1698/2005 del Consell, de 20 de setembre de 2005, relatiu a l'ajuda al desenvolupament rural a través del Fons Europeu Agrícola de

Desenvolupament Rural (FEADER) i el Reglament (CE) núm. 1974/2006 de la Comissió, de 15 de desembre de 2006, pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament (CE) núm. 1698/2005.

Amb data de 20 de desembre de 2007 es va publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears núm. 188, l'Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca, de 18 de desembre de 2007, per la qual s'estableixen les bases reguladores de la concessió de subvencions en el marc del Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears, amb la posterior correcció d'errades publicada en el BOIB núm. 13, de dia 26 de gener de 2008, i la seva modificació, mitjançant l'Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca, de 5 de juny de 2009, publicada en el BOIB núm. 86, de dia 11 de juny de 2009.

D'acord amb aquesta normativa, es va dictar la Resolució del president del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears, de 24 de juny de 2010, per la qual es convoquen subvencions per al suport a grups de productors per a activitats d'informació i promoció de productes alimentaris sota programes de qualitat, corresponents a l'any 2010, publicada en el BOIB núm. 99, de dia 3 de juliol de 2010. Aquesta Resolució es va modificar mitjançant Resolució del president del FOGAIBA de 20 de juliol de 2010, publicada en el BOIB núm. 111, de dia 27 de juliol de 2010.

L'objecte d'aquestes ajudes és millorar la difusió dels productes agraris de qualitat a les Illes Balears, per a potenciar la seva introducció en el mercat i millorar la rendibilitat de les produccions de qualitat reconeguda.

Degut a la quantitat de sol·licituds d'ajuda cursades per acollir-se a aquestes ajudes i a causa de la gran complexitat que comporta aquesta línia, que encara s'està tramitant, s'estima convenient ampliar el termini per a dictar i notificar resolució expressa, de conformitat amb el que estableix l'article 42.6 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; així com també, conforme el seu article 49, s'estima convenient ampliar el termini per a notificar i justificar la realització de les despeses proposades.

Per tot això, fent ús de les atribucions que tinc conferides, a proposta de la directora gerent del FOGAIBA, dict la següent

RESOLUCIÓ

Primer

Modificar el punt 3 de l'apartat novè de la Resolució del president del FOGAIBA, de 24 de juny de 2010, per la qual es convoquen subvencions per al suport a grups de productors per a activitats d'informació i promoció de productes alimentaris sota programes de qualitat, el qual queda redactat de la següent manera:

'3. El termini màxim per a dictar i notificar la resolució expressa és de nou mesos a partir de la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds, i s'ha de notificar individualment a les persones interessades. Transcorregut aquest termini sense haver-se notificat la resolució expressa, s'entendrà com a desestimada la sol·licitud.'

Segon

Modificar el punt 1 de l'apartat onzè de la Resolució del president del FOGAIBA, de 24 de juny de 2010, per la qual es convoquen subvencions per al suport a grups de productors per a activitats d'informació i promoció de productes alimentaris sota programes de qualitat, el qual queda redactat de la següent manera:

'1. El termini màxim per a notificar i justificar la realització de les despeses proposades a la present Resolució serà el 31 de juliol de 2011.'

Tercer

La present Resolució s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Palma, 17 de febrer de 2011

El president del FOGAIBA
Albert Moragues Gomila

— o —

CONSELLERIA D'ECONOMIA I HISENDA

Num. 3550

Proposta de resolució de la directora general de Patrimoni per la qual s'autoritzen la validació i la pròrroga de la cessió d'ús gratuïta i temporal de part de l'immoble situat al carrer de la Rosa, 3, de Palma, a l'Associació d'Artistes Visuals de les Illes Balears (SENDE 12596/2010)

Antecedents

1. L'Ajuntament de Palma va cedir a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears l'edifici situat al carrer de la Rosa, 3, de Palma, per un període de 99 anys, mitjançant un conveni subscrit el 15 de maig de 1995 i aprovat per Consell de Govern de 4 de maig de 1995.

2. En la sessió de 20 d'octubre de 2000, el Consell de Govern va aprovar els texts d'un seguit de convenis de cessió d'ús de determinades parts de l'edifici esmentat abans a favor d'algunes associacions sense ànim de lucre, i va facultar el conseller de Presidència per signar-los.

3. En data 6 de novembre de 2000, l'aleshores conseller de Presidència i el president de l'Associació d'Artistes Visuals de les Illes Balears signaren un conveni, juntament amb una acta de lliurament, en virtut del qual l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears cedia a l'altra part l'ús d'un espai dins l'immoble situat al carrer de la Rosa, 3, de Palma, per un període de quatre anys comptadors des del dia 1 de desembre de 2000 fins al dia 30 de novembre de 2004, prorrogable expressament en períodes de quatre anys.

4. En data 23 de novembre de 2004, el conseller d'Economia, Hisenda i Innovació, òrgan competent en aquells moments, va dictar la Resolució de pròrroga de la cessió, que es va publicar en el BOIB núm. 176, d'11 de desembre, per un període de temps comprès entre l'1 de desembre de 2004 i el 30 de novembre de 2008.

5. L'1 de desembre de 2010, va tenir entrada a la conselleria d'Economia i Hisenda (registre d'entrada núm. 10444/2010) la sol·licitud de pròrroga de la cessió, acompanyada de la documentació corresponent.

6. Si bé la Resolució del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació de 23 de novembre de 2004 va preveure un termini fins al 30 de novembre de 2008, el conveni autoritzat pel Consell de Govern de 20 d'octubre de 2000 preveia la pròrroga expressa per períodes de quatre anys.

7. Encara que no s'hagi tramitat la pròrroga en el moment i en la forma adequada, s'ha continuat mantenint la cessió de l'immoble amb les mateixes condicions estipulades en el conveni de cessió, motiu pel qual s'ha de validar pel període transcorregut per tal de regularitzar la situació actual i prorrogar-la de cara al futur.

Fonaments de dret

1. Els articles 63, 64 i 87 g de la Llei 6/2001, d'11 d'abril, del patrimoni de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (Butlletí Oficial de les Illes Balears núm. 49, de 24 d'abril).

2. Els articles 128, 129 i 125 del Decret 127/2005, de 16 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei 6/2001, d'11 d'abril, del patrimoni de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 192, de 24 de desembre).

3. L'article 67 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4. El Decret 101/2007, de 27 de juliol, pel qual es disposa el nomenament de la directora general de Patrimoni del Govern de les Illes Balears (BOIB núm. 115, de 28 de juliol).

5. El Decret 14/2009, de 14 de setembre, del president de les Illes Balears, pel qual es disposa el cessament i nomenament de membres del Govern de les Illes Balears (BOIB núm. 135, de 15 de setembre).

6. El Decret 18/2010, de 4 de juny, del president de les Illes Balears, pel qual es determina la composició del Govern i s'estableix l'estructura de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i es modifica el Decret 10/2010, de 9 de març, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat