

Article 2

1. La Comissió està integrada per un president, un secretari i deu vocals, tots ells juristes de prestigi reconegut, els quals són nomenats per acord del Consell de Govern a proposta del conseller de Presidència.

2. Els membres de la Comissió són nomenats per un període de quatre anys i poden ser renovats successivament per períodes iguals.

Disposició final

Aquest Decret entra en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Palma, 27 de gener de 2012

El president

José Ramón Bauzá Díaz

El conseller de Presidència

Antonio Gómez Pérez

— o —

2.- Autoritats i personal (oposicions i concursos)**CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I UNIVERSITATS**

Num. 1559

Resolució de la directora general de Recursos Humans de 26 de gener de 2012 per la qual es convoca una plaça de professor especialista, de l'especialitat de disseny gràfic, a l'Escola Superior de Disseny de les Illes Balears per al curs 2011-2012

L'article 96 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, preveu, per a determinats mòduls o matèries dels ensenyaments artístics, que excepcionalment s'hi puguin incorporar, com a professors especialistes, professionals no necessàriament titulats que exerceixin la seva activitat en l'àmbit laboral, atenent la seva qualificació i les necessitats del sistema educatiu. Aquesta incorporació s'ha de fer en règim laboral o administratiu, d'acord amb la normativa que hi sigui aplicable.

Com que no s'han pogut cobrir places de determinades funcions de formació professional específica i d'ensenyaments artístics amb funcionaris docents, cal cobrir-les, pel caràcter innovador i el nivell d'especialització que presenten, amb professors especialistes, una figura regulada pel Reial decret 1560/1995, de 21 de setembre, pel qual es regula el règim de contractació de professors especialistes.

D'acord amb l'exposició de motius i l'article 2 d'aquest Reial decret, la figura del professor especialista prové d'un àmbit d'exercici professional aliè al de l'ensenyament i, per tant, es tracta de professionals que duen a terme la seva activitat en l'àmbit laboral i que, per la seva experiència professional, tenen una competència reconeguda en les àrees, les matèries o els mòduls corresponents a les places que el sistema educatiu necessita cobrir.

A aquest efecte, s'entén per desenvolupament d'una activitat professional l'exercici, fora de l'àmbit docent, d'una activitat professional habitual remunerada durant un període d'almenys tres anys anteriors a la contractació com a professor especialista.

Per tot això, atesa la Resolució del conseller d'Educació, Cultura i Universitats de 26 de setembre de 2011 de delegació de determinades competències en matèria de gestió de personal en el director general de Recursos Humans (BOIB núm. 148, d'1 d'octubre), dicta la següent

RESOLUCIÓ**Primer**

Aprovar la convocatòria per cobrir, amb un professor especialista, la plaça vacant que s'especifica en l'annex 1 d'aquesta Resolució, d'acord amb el Reial decret 1560/1995.

Segon

Establir les bases que han de regir aquesta convocatòria, les quals es publiquen com a annex 2 d'aquesta Resolució.

Tercer

Aprovar el model oficial de sol·licitud, que es publica com a annex 3 d'aquesta Resolució.

Quart

Aprovar el barem per valorar els mèrits, que es publica com a annex 4 d'aquesta Resolució.

Cinquè

Publicar aquesta Resolució i els annexos en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la directora general de Recursos Humans en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i els articles 25.5 i 58 de la Llei 3/2003, de 26 març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 26 de gener de 2012

La directora general de Recursos Humans

Margalida G. Pizà Ginard

Annex 1**Plaça vacant per a professor especialista**

Centre	Especialitat	Illa
Escola Superior de Disseny de les Illes Balears	Disseny gràfic: envasos i embalatges	Mallorca

Annex 2**Bases****1.Requisits**

Experiència professional mínima de tres anys en disseny gràfic, en el camp del disseny d'envasos i embalatges de productes.

2.Sol·licituds

2.1.El termini per presentar les sol·licituds i la documentació és de cinc dies hàbils comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat la Resolució per la qual s'aprova aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i a la pàgina web <http://dguni.caib.es>.

2.2.Els aspirants han d'emprar el model oficial de sol·licitud que figura com a annex 3. Aquest model de sol·licitud està a disposició de les persones interessades a la pàgina web <http://dguni.caib.es>, a qualsevol dels registres de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats i a les delegacions territorials de la Conselleria a Menorca i a Eivissa i Formentera.

2.3.Documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud:

a)Currículum en què consti l'activitat professional desenvolupada i la documentació que acrediti els anys d'experiència laboral, la formació, els coneixements de català, l'experiència prèvia com a professor especialista en la matèria i altres mèrits al·legats, amb l'estructura següent:

-Dades personals: nom i llinatges, lloc i data de naixement, adreça actual a l'efecte de rebre notificacions, telèfon i adreça de correu electrònic.

-Experiència laboral: relació cronològica i descripció dels llocs de feina relacionats amb la plaça a què es vol accedir.

-Dades acadèmiques i de formació: relació cronològica i descripció dels estudis fets i dels cursos o seminaris a què ha assistit o que ha impartit.

-Coneixements de català: relació cronològica dels certificats obtinguts que acreditin els coneixements de llengua catalana.

-Experiència com a professor especialista en la matèria: relació cronològica i descripció de l'activitat docent duita a terme.

-Altres mèrits o activitats d'interès.

b) Acreditació documental organitzada per apartats, mitjançant documents originals o fotocòpies compulsades, de les circumstàncies indicades en el currículum, com per exemple la història de vida laboral expedida per la Seguretat Social, contractes laborals, certificats d'empresa o altes com a autònom ³en què consti la categoria laboral, el tipus d'activitat i el justificant de cotització a la Seguretat Social⁴, certificats d'estudis, certificats oficials de coneixements de llengua catalana i altra documentació que el participant vulgui aportar per justificar els mèrits. No es tindran en compte els mèrits que no s'acreditin documentalment abans d'acabar el termini per presentar les sol·licituds.

c) Una fotocòpia compulsada del DNI o del passaport en vigor del sol·licitant.

2.4. Les sol·licituds i la documentació que cal adjuntar-hi s'han de presentar a un dels llocs següents:

a) Als registres de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats o a les delegacions territorials de la Conselleria a Menorca o a Eivissa i Formentera.

b) Als llocs que determina l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2.5. En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud a una oficina de correus, no s'ha de tancar el sobre, ja que la sol·licitud s'ha de datar i segellar abans de certificar l'enviament.

3. Comissió de Valoració

3.1. La Comissió de Valoració és l'òrgan col·legiat encarregat d'examinar les sol·licituds presentades, aplicar els criteris de valoració prevists en l'annex 4 i emetre l'informe que ha de servir de base per elaborar les propostes de resolució.

3.2. La Comissió de Valoració està integrada per les persones següents:

-La cap de la Secció VI, que n'és la presidenta.

-La directora de l'Escola Superior de Disseny de les Illes Balears, que n'és vocal.

-La vicedirectora de l'Escola Superior de Disseny de les Illes Balears, que n'és vocal.

-Un funcionari del Servei d'Universitat, que hi actua com a secretari.

3.3. Si és necessari, la directora general de Recursos Humans ha de designar els membres suplents de la Comissió de Valoració.

3.4. Perquè la Comissió de Valoració es pugui constituir vàlidament, es requereix com a mínim la presència de la presidenta, del secretari i d'un vocal, o de qui els substitueixi.

4. Publicació de les llistes provisionals de persones admeses i excloses

4.1. La directora general de Recursos Humans ha d'aprovar, mitjançant una resolució, les llistes provisionals de les persones admeses, ordenades per puntuació, i de les excloses, amb indicació de la causa d'exclusió. Aquesta resolució s'ha de publicar a la pàgina web <http://dguni.caib.es> el mateix dia que es dicti.

4.2. La resolució ha de fixar un termini de tres dies hàbils, comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat les llistes, perquè les persones interessades puguin esmenar la causa d'exclusió presentant els documents que acreditin que complien el requisit en la data en què va acabar el termini per presentar les sol·licituds.

4.3. No s'han de tenir en compte els mèrits no al·legats o els al·legats en el currículum però no acreditats documentalment abans de l'acabament del termini per presentar les sol·licituds.

5. Publicació de les llistes definitives de persones admeses i excloses

5.1. La directora general de Recursos Humans ha d'aprovar, mitjançant una resolució, les llistes definitives de les persones admeses, ordenades per puntuació, i de les excloses, amb indicació de la causa d'exclusió. Mitjançant aquesta resolució la directora general ha d'estimar o desestimar les reclamacions presentades.

5.2. Aquesta resolució s'ha de publicar a la pàgina web <http://dguni.caib.es> el mateix dia que es dicti.

5.3. Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la directora general de Recursos Humans en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se publicat a la pàgina web <http://dguni.caib.es>, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i els articles 25.5 i 58 de la Llei 3/2003, de 26 març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat a la pàgina web <http://dguni.caib.es>, d'acord amb els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Annex 3

Sol·licitud per cobrir places com a professor especialista a centres educatius públics de les Illes Balears

Dades personals

NIF/passaport: _____ Data de caducitat: _____

1r llinatge: _____ 2n llinatge: _____

Nom: _____

Data de naixement: _____ Província de naixement: _____

Localitat de naixement: _____

Sexe: Home ()
Dona () Nacionalitat (només per a estrangers): _____

Dades als efectes de notificació i comunicació

Telèfon fix: _____ Telèfon mòbil: _____

Adreça de correu electrònic: _____

Adreça: _____ Codi postal: _____

Municipi: _____ Província: _____

SOL·LICIT: Que m'admeteu al concurs públic per cobrir, com a professor especialista de centres educatius públics de les Illes Balears, la plaça següent:

() Professor especialista de disseny gràfic: envasos i embalatges

DECLAR: Que són certes les dades proporcionades i que complesc els requisits i les condicions per poder participar-hi.

_____, ____ d _____ de 201__

[rúbrica]

DIRECCIÓ GENERAL D'UNIVERSITATS, RECERCA I TRANSFERÈNCIA DEL CONEIXEMENT

Annex 4

Valoració de mèrits

1. Experiència laboral professional que no sigui com a professor especialista o docent (puntuació màxima: 15 punts)

a) 0,08 punts per mes treballat i 1 punt per any treballat en llocs de feina relacionats amb l'especialitat a què s'opta.

b) Quan l'experiència laboral acreditada correspongui als tres anys immediatament anteriors a aquesta convocatòria, la puntuació serà la següent: 0,16 punts per mes treballat i 2 punts per any treballat en llocs de feina relacionats amb l'especialitat a la qual s'opta.

2. Titulació (puntuació màxima: 5 punts)

a) Títol de tècnic superior en arts plàstiques i disseny: 5 punts.

b) Títol superior de disseny (Reial decret 1496/1999), especialitat de disseny gràfic o de producte: 5 punts.

- c) Enginyer tècnic en disseny industrial: 5 punts.
 d) Títol de llicenciat en belles arts, especialitat de disseny: 5 punts.

3. Formació relacionada amb la plaça a la qual s'opta (puntuació màxima: 5 punts)

- a) Assistència a cursos de formació i especialització:
 - De 10 a 30 hores: 0,25 punts.
 - De 31 a 60 hores: 0,50 punts.
 - De 61 a 120 hores: 0,75 punts.
 - Més de 120 hores: 1 punt.

- b) Impartició de cursos de formació i especialització:
 - De 10 a 30 hores: 0,50 punts.
 - De 31 a 60 hores: 1 punt.
 - De 61 a 120 hores: 1,5 punts.
 - Més de 120 hores: 2 punts.

4. Coneixements de català
 - Nivell C1: 1 punt.
 - Nivell B2: 0,75 punts.
 - Nivell B1: 0,50 punts.

5. Experiència com a professor especialista o com a docent (puntuació màxima: 5 punts)

L'experiència com a professor especialista o com a docent en una àrea relacionada amb l'especialitat a la qual s'opta es compta a raó de 0,04 punts per mes i 0,5 punts per any.

6. Altres mèrits (publicacions, beques, idiomes, premis, etc.) (puntuació màxima: 10 punts)

- a) Per publicacions (llibres en paper o en format electrònic): com a autor, 1 punt; com a coautor, 0,50 punts; en el cas que hi hagi 3 autors o més, 0,25 punts.
 b) Per publicacions (revistes en paper o en format electrònic): com a autor, 0,20 punts; com a coautor, 0,10 punts; en el cas que hi hagi 3 autors o més: 0,05 punts.
 c) Per beques d'àmbit autonòmic: 0,25 punts; d'àmbit nacional: 0,50 punts; d'àmbit internacional: 1 punt.
 d) Per premis d'àmbit autonòmic: 0,25 punts; d'àmbit nacional: 0,50 punts; d'àmbit internacional: 1 punt.
 e) Per coneixement d'idiomes diferents del castellà i del català: certificat de nivell B1, 0,50 punts; certificat de nivell B2 o superior, 1 punt.

— o —

Num. 1344

Resolució del conseller d'Educació, Cultura i Universitats del Govern de les Illes Balears de 23 de gener de 2012 per la qual es fan públiques les plantilles orgàniques i la relació de llocs de feina vacants del cos de mestres corresponents als centres públics d'educació infantil i de primària, d'educació especial, d'educació d'adults, dels dos primers cursos d'educació secundària obligatòria i dels equips d'atenció primerenca

Mitjançant la Resolució de la directora general de Recursos Humans de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, de 31 d'octubre (BOIB núm. 167, de 8 de novembre de 2011) es va fer pública la convocatòria de concurs de trasllats d'àmbit autonòmic per als funcionaris dels cossos docents que preveu la Llei orgànica d'educació.

La base segona de la Resolució esmentada disposa que, amb anterioritat a la resolució provisional del concurs, la Direcció General de Recursos Humans, una vegada determinats els llocs de feina vacants que s'han d'oferir al concurs, n'ha d'ordenar la publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Per això,

Resolc

Primer. Fer públiques en els annexos adjunts, les plantilles orgàniques i la relació de llocs de feina vacants del cos de mestres corresponents als centres públics d'educació infantil i de primària, d'educació especial, d'educació d'adults, dels dos primers cursos d'educació secundària obligatòria i dels equips d'atenció primerenca.

Segon. Tenen la consideració de vacants i són objecte del concurs de trasllat les places lliures de cada centre docent que figuren en els annexos d'aquesta Resolució i, d'acord amb la base segona de la Resolució de la directora general de Recursos Humans de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears de 31 d'octubre (BOIB núm. 167), les places que resultin del mateix concurs, sempre que la planificació educativa en prevegi la continuïtat.

Tercer. Per tal d'establir quins mestres han de ser desplaçats en els casos en què sigui necessari a conseqüència de les modificacions de les plantilles orgàniques establertes en els annexos d'aquesta Resolució, s'han d'aplicar els criteris de prioritats definits en l'apartat 1 de la disposició addicional segona del Reial decret 1364/2010, de 29 d'octubre (BOE núm. 263, de 30 d'octubre).

Quart. En virtut de les modificacions establertes en els annexos d'aquesta Resolució, els mestres titulars de llocs de treball ordinaris que s'han transformat en singulars itinerants o a la inversa, poden optar per continuar amb caràcter definitiu al lloc de treball modificat o considerar que la destinació que tenien els ha estat suprimida. En aquest darrer cas, han de participar en el procés d'adjudicació de destinació provisional per als funcionaris de carrera sense destinació definitiva i en els successius concursos de trasllats, fins a obtenir una destinació definitiva.

Annex 1. Centres públics d'educació infantil, d'educació primària i d'educació especial.

Annex 2. Centres públics d'educació d'adults.

Annex 3. Instituts d'educació secundària obligatòria que imparteixen els dos primers cursos d'ESO.

Annex 4. Equips d'atenció primerenca.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Educació, Cultura i Universitats en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se publicat aquesta Resolució, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i amb l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució, d'acord amb els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Palma, 23 de gener de 2012

El conseller d'Educació, Cultura i Universitats
 Rafael A. Bosch i Sans

Annex 1. Centres públics d'educació infantil, d'educació primària i d'educació especial

Centre:	ALAIOR-	CEIP Inspector Doctor Comas Camps (07000091)
Funció:	0597AL	AUDICIÓ I LENGUATGE (PRIMÀRIA)
Itinerància		Plantilla
No itinerant		Ocupades
		1
Funció:	0597AT	ATENCIÓ A LA DIVERSITAT
Itinerància		Plantilla
No itinerant		Ocupades
		1
Funció:	0597EF	EDUCACIÓ FÍSICA
Itinerància		Plantilla
No itinerant		Ocupades
		2
Funció:	0597EI	EDUCACIÓ INFANTIL
Itinerància		Plantilla
No itinerant		Ocupades
		8
Funció:	0597FI	IDIOMA EXTRANGER: ANGLÈS (PRIMÀRIA)
Itinerància		Plantilla
		Ocupades