B) Declar sota la meva responsabilitat, perquè l'òrgan concedent de la subvenció en tingui coneixement, que:

( ) L'entitat no incorre en cap de les prohibicions establertes en l'article 13 de la Llei 38/2003 general de subvencions, ni en les de l'article 10 (apartats 1 i 2) del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, que aprova el text refós de la Llei de subvencions.

El sol·licitant (Signatura) — El secretari tècnic de la Vicepresidència de Cultura, Patrimoni i Esports

_____ — Miquel Barceló Llompart

(Nom i cognoms)

....., ... d.....de 2012.

Senyor vicepresident de Cultura, Patrimoni i Esports

ANNEX 3

SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS

DADES DEL PERCEPTOR

NIF PERCEPTOR

LLINATGES I NOM / RAÓ SOCIAL

ADREÇA

LOCALITAT C.POSTAL PROVINCIA

TELÈFON FAX

DADES BANCÀRIES

ENTITAT BANCÀRIA / SUCURSAL

CODI BANC CODI OFICINA D C COMPTE NÚM.

_____ _____ _____ _____

Sota la meva responsabilitat, declar que aquestes dades corresponen al compte corrent o la llibreta oberta a nom meu.

CERTIFICAT DE CONFORMITAT DE L'ENTITAT BANCÀRIA: (Aquestes dades coincideixen amb les que consten en aquesta oficina): — Palma, ____ d_____ de 2012

El perceptor,

El director / el delegat,

Signatura:_____ — Signatura

(segell de l'entitat bancària)

ANNEX 4

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE CULTURAL SUBVENCIONAT I DEL SEU PRESSUPOST

_____, com a representant de l'entitat _____,amb NIF_____, en relació a la subvenció concedida pel Departament de Cultura i Patrimoni del Consell de Mallorca per dur a terme el projecte _____ _____

Declar sota la meva responsabilitat :

1.- Que l'esmentat projecte s'ha realitzat.

2.- Que la relació detallada i equilibrada de despeses i d'ingressos que integren el pressupost executat del projecte assenyalat ha estat la que s'hi adjunta.

(Nota: 1. La relació de despeses, que s'ha d'estructurar d'acord amb les partides del pressupost presentat, ha d'indicar les següents dades de les factures o documents acreditatius: la denominació del proveïdor i el seu CIF, el número, l'import, la data d'emissió i el concepte de la factura o del document similar, la data de pagament; la relació d'ingressos ha d'assenyalar les ajudes, les subvencions, els ingressos o els fons propis que han finançat el projecte subvencionat, indicant-ne l'import i la procedència; 2. Aquesta relació de despeses i ingressos ha d'anar signada pel beneficiari)

3. Que l'import total de les despeses relacionades corresponen sense cap dubte al projecte cultural subvencionat per import de ..... € i que no tenen un valor superior al de mercat.

4.- Que l'entitat beneficiària no recupera ni compensa l'IVA suportat en la despesa subvencionable de l'execució del projecte, d'acord amb l'article 31.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5.- Que la subvenció atorgada pel Consell de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir i que no supera -amb les subvencions i altres ingressos concurrents- el pressupost d'execució del projecte cultural subvencionat.

6.- Que s'adjunten la totalitat dels justificants originals del pressupost d'execució del projecte cultural subvencionat i que, si escau, la resta de documentació relativa al projecte cultural resta a disposició del Consell de Mallorca i de la Sindicatura de Comptes, a la seu d'aquesta entitat, situada a _____

I, perquè consti, sign aquesta declaració a _____, el _____, d _____ de 2012.

ANNEX 5:
AUTORITZACIÓ DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA D'UNA SUBVENCIÓ PERQUÈ EL CONSELL DE MALLORCA, MITJANÇANT LA VICEPRESIDÈNCIA DE CULTURA, PATRIMONI I ESPORTS PUGUI SOL·LICITAR A L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA ELS CERTITIFICATS ADIENTS SOBRE EL COMPLIMENT DE LES SEVES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES

(Aquest annex és voluntari, l'autorització és revocable i només fa referència a les subvencions de la convocatòria que hi recull)

_____, titular del document d'identitat _____, com a president o com a persona autoritzada per la persona que ocupa la presidència de l'entitat _____, autoritz, si l'entitat esmentada ha de ser beneficiària d'una subvenció en el si de la convocatòria de subvencions 2012 per a les activitats musicals de les entitats associatives o organitzatives sense ànim de lucre:

Que el Consell de Mallorca, mitjançant la Vicepresidéncia de Cultura, Patrimoni i Esports, sol·liciti a l'Agència Tributària els certificats adients sobre el compliment, per part d'aquesta entitat, de les obligacions tributàries que li corresponen.

Aquesta autorització s'atorga als efectes d'obtenir la condició de beneficiari d'una subvenció (article 14.1e) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, BOE núm. 276, de 18/11/2003) i de rebre, si escau, el pagament de la subvenció corresponent (article 34.5 del mateix text legal), d'acord amb allò establert en l'article 95.1 k) de la Llei 58/2003, general tributària, que permet, prèvia autorització de la persona física o jurídica interessada, la cessió de les dades tributàries que necessitin les administracions públiques per dur a terme el desenvolupament de les seves funcions.

DADES IDENTIFICATIVES DE L'AUTORITZACIÓ

- Entitat:

- Persona que signa l'autorització:
( ) President/Presidenta
( ) Persona autoritzada (En aquest cas, s'ha d'adjuntar l'autorització pertinent de la persona que ocupa la presidència de l'entitat)

- Signatura :

- Nom i cognoms:

- Núm. del document d'identitat:
(Se n'ha d'adjuntar fotocòpia.)

(Nota: Aquesta autorització que atorga la persona sotasignada es pot revocar en qualsevol moment, mitjançant escrit adreçat a la Vicepresidencia de Cultura, Patrimoni i Esports (Servei Jurídic Administratiu) de la persona que ocupa la presidència de l'entitat o de la persona autoritzada.)

— o —

Num. 7384

Aprovació de la convocatòria de subvencions 2012 per a la realització i l'edició de llibres, fonogrames i audiovisuals de les entitats associatives o organitzatives sense ànim de lucre així com de les bases que han de regir-la

El vicepresident de Cultura, Patrimoni i Esports ha dictat, el 10 d'abril de 2012, la resolució que transcric, literalment, a continuació.

'ANTECEDENTS. Vista la memòria justificativa de la Direcció Insular de Cultura i Patrimoni sobre la convocatòria de subvencions 2012 per a la realització i l'edició de llibres, fonogrames i audiovisuals de les entitats associatives o organitzatives sense ànim de lucre i, les bases que han de regir-la.

Vist l'informe jurídic favorable del Servei Jurídic Administratiu de la Vicepresidència de Cultura, Patrimoni i Esports.

Vista l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient a la partida pressupostària 20.33430.48900 per dur a terme la convocatòria esmentada, segon la RC amb el núm. de referència 22012/323 per un import de 24.852,55 €.

Atesa la proposta del secretari tècnic de la Vicepresidència de Cultura,

Patrimoni i Esports d'aprovació de la convocatòria i de les bases.

Vist l'informe favorable de la a Intervenció General del Consell.

En virtut de tot el que s'ha exposat i, d'acord amb l'apartat g) de l'article 2 del Decret d'organització del Consell de Mallorca,

RESOLC:
1. Aprovar l'expedient 30/2012 relatiu a la convocatòria de subvencions 2012 per a la realització i l'edició de llibres, fonogrames i audiovisuals de les entitats associatives o organitzatives sense ànim de lucre i, a les bases que han de regir-la.

2. Autoritzar una despesa de 24.852,55 € a càrrec de la partida pressupostària 20.33430.48900 (RC núm de referència 22012/323) per atendre a les subvencions de la convocatòria esmentada.

3. Aprovar la convocatòria esmentada i les bases adjuntes que han de regir-la.

4. Ordenar-ne la publicació en el BOIB.'

Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, es pot interposar el recurs d'alçada davant la Presidència del Consell de Mallorca, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la present notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs d'alçada, hom pot interposar el recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de la notificació de la desestimació del recurs d'alçada.

Contra la desestimació per silenci del recurs d'alçada podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos, comptadors a partir del dia següent a la desestimació presumpta (tres mesos des de la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la resolució).

No obstant això, s'hi pot presentar qualsevol altre recurs que hi sigui pertinent. Tot, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i de la Llei 4/1999, de 13 de gener, que modifica la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La qual cosa li comunic pel vostre coneixements i als efectes oportuns.

Palma, 10 d'abril de 2012

La cap del Servei Jurídic Administratiu
(Per delegació de competències de la Secretaria General.
BOIB 112 del 23 de juliol de 2011)
Margalida Sbert Casasayas

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2012 PER A LA REALITZACIÓ I L'EDICIÓ DE LLIBRES, FONOGRAMES I AUDIOVISUALS DE LES ENTITATS ASSOCIATIVES O ORGANITZATIVES SENSE ÀNIM DE LUCRE

Bases

Primera. Finalitats

El Consell de Mallorca, en l'exercici de les seves competències i d'acord amb els objectius fixats en el Pla estratègic de subvencions de l'any 2012, vol impulsar una política cultural pròpia i col·laborar amb les entitats associatives o organitzatives sense ànim de lucre, que integren el teixit cultural de la nostra illa, mitjançant la convocatòria d'aquestes subvencions.

La convocatòria es proposa promoure i fomentar entre la ciutadania aspectes de la cultura en general i, l'edició de llibres, fonogrames i audiovisuals, en particular i, alhora, dinamitzar el nostre teixit associatiu o organitzatiu cultural.

Es tracta d'assolir els objectius següents:

- Dinamitzar la cultura a través del suport a la realització de projectes culturals de projecció col·lectiva i pública.
- Fomentar i promoure els projectes editorials de les entitats sense ànim de lucre que tenen la finalitat de difondre i divulgar entre la col·lectivitat obres d'interès cultural.
- Alentir la participació de la ciutadania en el món de la cultura a través de l'associacionisme.

Segona. Objecte

Es poden acollir a aquesta convocatòria de subvencions les sol·licituds que tinguin per objecte dur a terme entre l'1 de setembre de 2011 i el 31 d'agost de 2012 (ambdós inclosos), la realització i l'edició de llibres, fonogrames i audiovisuals d'obres inèdites que tinguin una projecció col·lectiva i pública, sempre que l'assignació definitiva del dipòsit legal de l'obra estigui comprès dins la temporalització que s'acaba d'assenyalar.

S'entén per llibre, als efectes d'aquesta convocatòria, l'obra composta per més de 50 pàgines que pot ser editada tant en paper com en format digital.

Els conceptes de realització i edició comprenen les despeses corresponents, d'una banda, a la producció de l'obra i, d'altra banda, a la fixació d'aquesta en un mitjà que en permeti la comunicació i l'obtenció de còpies.

El fet de dur a terme l'edició a través d'empreses editorials, fonogràfiques o audiovisuals ha de ser objecte d'una millor consideració del projecte a través de l'aplicació del criteri d'avaluació específic previst a la base tretzena.

Limitació: es pot obtenir, com a màxim, una subvenció per a cadascun dels conceptes d'edició subvencionables (llibre, fonograma, audiovisual).

En queden exclosos:
- Aquells llibres, fonogrames o audiovisuals que no tinguin un número de dipòsit legal.
- Les reedicions, les coedicions i les edicions amb continguts que no són de caràcter estrictament cultural, com per exemple: educatiu, juvenil, esportiu, sanitari, social, mediambiental, científic, etc.
- Els que siguin objecte de les subvencions nominatives de la Vicepresidència de Cultura, Patrimoni i Esports.
- Aquells que ja estiguin subvencionats a través de les altres convocatòries del departament esmentat, independentment de qui els presenti.
- Els que duen a terme per una agrupació de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, sense personalitat jurídica.

Tercera. Beneficiaris

Poden ser-ne beneficiàries les entitats associatives o organitzatives sense ànim de lucre que:
1. Tinguin el domicili social, l'establiment principal, una sucursal o una delegació a Mallorca, i estiguin legalment i definitivament constituïdes i inscrites en el registre pertinent en acabar el termini de presentació de sol·licituds.

2. Tinguin com a objecte social fomentar i dinamitzar la cultura o determinats aspectes d'aquesta. En aquest sentit, no es consideraran les sol·licituds d'entitats que utilitzin les activitats culturals com a mitjà per assolir objectius no pròpiament culturals.

No en poden ser beneficiàries:

- Les que incorrin en alguna de les prohibicions establertes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (publicada en el BOE de 18 de novembre de 2003), i en l'article 10 (apartats 1 i 2) del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, que aprova el text refós de la Llei de subvencions (publicat en el BOIB núm. 196 de 31 de desembre de 2005).

- Les que, en el moment que l'òrgan instructor de la convocatòria hagi de fer la proposta de resolució definitiva,, no estiguin al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat i amb les obligacions tributàries del Consell de Mallorca.

(El fet d'estar al corrent davant les obligacions tributàries del Consell de Mallorca l'ha de verificar, d'ofici, la Tresoreria General).

Quarta. Naturalesa de la subvenció

Les subvencions d'aquesta convocatòria són de caràcter voluntari i eventual i es poden anul·lar, revocar i reintegrar en tot moment per les causes previstes en la llei o en aquestes bases; no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys

posteriors i no es poden al·legar com a precedent. Són compatibles amb altres ajudes o subvencions que pugui rebre l'entitat beneficiària per al mateix projecte, sempre que el còmput total de les ajudes no superi el pressupost del projecte.

El fet de rebre una subvenció implica l'obligatorietat de dur a terme el projecte cultural subvencionat i, a fi d'executar la totalitat del pressupost, atès el que estableix la base divuitena, l'entitat beneficiària ha de cercar altres fons de finançament o bé aportar-hi fons propis.

Cinquena. Dotació pressupostària

Durant l'exercici pressupostari de 2012 es destina la quantitat de 24.852,55 € amb càrrec a la partida 20.33430.48900 per atendre a les subvencions d'aquesta convocatòria.

Sisena. Despeses subvencionables. Pressupost del projecte i pressupost subvencionable.

1. En principi, per definició i d'acord amb el que estableix l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre de 2003, general de subvencions, és despesa subvencionable i, conseqüentment, forma part del pressupost inicial del projecte cultural, la que respon a la naturalesa d'aquest, és estrictament necessària per planificar, preparar, coordinar, executar i difondre el projecte, està legalment justificada amb factures o altres documents que l'acreditin, la temporalització dels quals es computa en els dotze mesos anteriors a l'execució del projecte i fins a aquesta data com a límit. Per altra part, només es considera com a despesa realitzada aquella que s'hagi pagat abans de l'1 de setembre de 2012 i, la forma d'acreditar aquest pagament s'ha de fer tal i com recull la base divuitena.

En qualsevol cas, no formen part del pressupost subvencionable, als efectes de l'establert a l'apartat 2 de la base dotzena, tot i que formin part del pressupost del projecte:

- Inversions, obres, compra d'equipaments o de qualsevol altre bé inventariable de naturalesa similar.

2. Per altra part, no són despeses subvencionables i, per tant, no formen part ni del pressupost subvencionable ni del pressupost del projecte:

- Aquelles despeses que no compleixin els requisits esmentats a l'apartat 1.
- Les despeses l'import de les quals s'hagi adquirit a un preu ser superior al valor de mercat.
- Les despeses financeres, les d'assessoria jurídica o financera, les despeses notarials i registrals, les despeses pericials per a la realització del projecte subvencionat i les d'administració específiques si no hi estan directament relacionades i no són indispensables per preparar-lo ni dur-lo a terme.
- Els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, els recàrrecs i les sancions administratives i penals, i les despeses de procediments judicials.
- Els imposts indirectes, quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els imposts personals sobre la renda.

3. Sobre la despesa subvencionable s'han de tenir en compte les particularitats següents:

- Quan el import de la despesa subvencionable superi les quantitats establertes en la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic per al contracte menor, el beneficiari ha de demanar, com a mínim, 3 ofertes a diferents proveïdors, abans de contreure el compromís per a l'obra per fer l'obra, prestar el servei o lliurar el bé, llevat que per les especials característiques no hi hagi en el mercat un número suficient d'entitats o empreses que ho puguin efectuar, o llevat que la despesa ja s'hagués realitzat amb anterioritat a la subvenció. L'elecció d'una de les ofertes, que s'han de presentar amb la justificació de la subvenció, s'ha de realitzar en virtut de criteris d'eficiència i economia, en cas contrari, i, quan l'oferta seleccionada no hagi estat la més avantatjosa econòmicament (art. 31.3 de la Llei 38/2003) se n'ha de presentar una memòria justificativa.

- Quan el document justificatiu de la despesa s'hagi emès a través de mitjans telemàtics, l'entitat beneficiària hi ha d'adjuntar una declaració responsable sobre el fet que l'import total justificat o, si escau, la part imputada a la subvenció no s'ha fet servir ni es farà servir per justificar altres subvencions.

- Si l'execució del projecte comporta costs indirectes, l'entitat beneficiària ha de presentar una declaració responsable que expliqui quin és el criteri d'imputació que s'ha fet servir per determinar el percentatge dels costs indirectes que corresponen a l'execució del projecte, el qual ha de ser conforme amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses, tal i com estableix l'article 31.9 de la Llei 38/2003. Així mateix s'hauran d'aportar els justificants de les despeses corresponents als costs indirectes esmentats.

- La despesa corresponent a l'amortització de béns inventariables és subvencionable si es estrictament necessària per a la preparació, realització i execució del projecte cultural, sempre que concorrin les condicions següents:

i) Que les subvencions no hagin contribuït a la compra dels béns.
ii) Que l'amortització es calculi de conformitat amb les normes de comptabilitat generalment acceptades.
iii) Que el cost d'amortització es refereixi exclusivament al període subvencionable.

Setena. Publicació de la convocatòria i de la seva resolució

La convocatòria i les seves bases així com la resolució de la convocatòria s'han de publicar en el BOIB, s'ha de exposar en el tauler d'anuncis del Centre Cultural de la Misericòrdia i s'ha de penjar en la pàgina web del Consell de Mallorca www.conselldemallorca.net

Vuitena. Procediment. Òrgans d'instrucció, fiscalització i resolució

La tramitació i gestió d'aquesta convocatòria se subjecta als principis que s'enumeren als articles 8.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre de 2003, general de subvencions, i 6.2 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, que aprova el text refós de la Llei de subvencions: publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

El procediment de selecció de les entitats beneficiàries es duu a terme mitjançant concurrència competitiva, en virtut de la qual es comparen, en un únic procediment, totes les sol·licituds presentades amb la intenció d'establir-hi una prelació a través dels criteris d'avaluació prevists en la base tretzena d'aquesta convocatòria i, d'aquesta manera, concedir
les subvencions a les sol·licituds que han obtingut una major puntuació, dins els límits recollits en la base dotzena i fins a l'import del crèdit pressupostari establert.

No obstant això, no cal establir un ordre de prelació entre les sol·licituds presentades que reuneixen els requisits de la convocatòria, mitjançant l'aplicació dels criteris de la base tretzena, quan el crèdit pressupostari sigui suficient per satisfer-les.

La Intervenció General del Consell de Mallorca s'encarrega de la fiscalització prèvia d'aquestes bases així com de la convocatòria i dels actes que se'n deriven: aprovació de la convocatòria, concessió i justificació de les subvencions i pagament. La Vicepresidència de Cultura, Patrimoni i Esports és l'òrgan encarregat de l'aprovació de les bases i de la convocatòria i de resoldre-la. La instrucció correspon a la Secretaria Tècnica de la Vicepresidència de Cultura, Patrimoni i Esports que ha de dur a terme totes les actuacions o els actes de tràmit necessaris per vetllar pel compliment dels requisits de la convocatòria, a més d'exercir les facultats previstes en l'article 24 i concordants de la Llei 38/2003, de 17 de novembre de 2003, general de subvencions, i les que s'esmenten en aquestes bases. L'òrgan instructor, quan ha rebut l'informe de la comissió tècnica avaluadora sobre les sol·licituds de subvencions i ha comprovat si les entitats proposades estan al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb les obligacions tributàries del Consell de Mallorca, ha de dictar la proposta de resolució definitiva. Aquesta ha d'incloure, per una banda, la relació d'entitats beneficiàries amb indicació del projecte cultural subvencionat i del seu pressupost, la puntuació total obtinguda i l'import de la subvenció, i, per l'altra, la resta de sol·licituds desestimades. Posteriorment, la Vicepresidència de Cultura, Patrimoni i Esports ha de resoldre la convocatòria, amb la indicació dels extrems continguts en la proposta definitiva esmentada.

El termini màxim de resolució d'aquest procediment és de 3 mesos, comptadors a partir del dia que acaba el termini de presentació de les sol·licituds, transcorreguts els quals sense que se n'hagi dictat la resolució, s'entenen desestimades totes les sol·licituds.

Novena. Sol·licitud i documentació adjunta

Les sol·licituds i les declaracions que s'exigeixen s'han de formalitzar, preferentment, mitjançant els models que facilita la Vicepresidència de Cultura, Patrimoni i Esports del Consell de Mallorca en aquestes bases però, en qualsevol cas, han de contenir les dades necessàries per identificar correctament l'entitat i de la persona que la representa.

S'hi ha d'adjuntar la documentació següent:

1) Model de sol·licitud (annex 1).

2) Fotocòpia del NIF de l'entitat sol·licitant i del DNI, NIE o NIF del representant legal de l'entitat i, si escau, de la persona autoritzada per signar-la.

3) Documentació acreditativa de la vigència del càrrec de representant legal en virtut de la qual actua el signant de la sol·licitud i, si escau, acreditació de l'autorització corresponent i suficient, en el cas que la signi una persona distinta.

4) Documentació acreditativa de la constitució de l'entitat i dels seus estatuts degudament registrats. (No cal presentar-la si es va presentar en la convocatòria de l'any 2008 o en les següents i no hi hagi hagut canvis).

5) Certificació administrativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En el cas de les obligacions tributàries, el Consell de Mallorca pot obtenir-ne la corresponent certificació si l'entitat emplena l'annex 5. Si no, n'haurà de presentar el certificat d'estar-ne al corrent.

6) Declaració responsable davant d'autoritat administrativa de no incórrer en cap de les prohibicions establertes en l'article 13 de la Llei 38/2003 general de subvencions, ni en les de l'article 10 (apartats 1 i 2) del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, que aprova el text refós de la Llei de subvencions. (annex 2).

7) Declaració responsable de no haver demanat cap altre suport, ajuda o subvenció per a aquest i, si és el cas, la relació dels suports, de les subvencions i de les ajudes sol·licitades o concedides, amb indicació dels imports i de les entitats subvencionadores (vegeu el model de l'annex 2).

8) Projecte cultural signat en què s'han de reflectir, a més, els aspectes que s'esmenten en els criteris d'avaluació corresponents de la base tretzena. (Si és possible, s'ha de presentar una còpia de l'obra literària o una maqueta del fonograma o l'audiovisual per als quals se sol·licita la subvenció).

9) Pressupost equilibrat, signat i detallat per partides de cada projecte cultural presentat, amb indicació de les despeses que ha de suposar i dels ingressos amb què s'ha de finançar.

10) Annex 5 (voluntari): Model d'autorització del beneficiari perquè el Consell de Mallorca, mitjançant la Vicepresidència de Cultura, Patrimoni i Esports pugui sol·licitar a l'Agència Tributària les dades relatives al compliment de les seves obligacions tributàries.

11) Certificat bancari normalitzat, acreditatiu del compte corrent o la llibreta en què s'ha d'ingressar l'import de la subvenció (annex 3). (No cal presentar-lo si ja s'ha presentat, tret que hi hagi hagut canvis.)

Nota: Atès el procediment de concessió de subvencions d'aquesta convocatòria, mitjançant concurrència competitiva, és molt important que tota la documentació ressenyada i, en especial, els documents dels apartats 8 i 9, es presentin amb molta cura per tal de tenir tota la informació necessària per seleccionar els beneficiaris.

Desena. Termini i llocs de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds de subvencions d'aquesta convocatòria es poden presentar en el termini de 20 dies, comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació en el BOIB. Si el darrer dia hàbil caigués en dissabte, el termini s'ajorna fins a l'hàbil següent.

Cal presentar-les en qualsevol terminal del registre general del Consell (Centre Cultural de la Misericòrdia: plaça de l'Hospital, 4; seu del Consell: Palau Reial, 1; Llar de la Joventut: General Riera, 111 i Llar de la Infància: General Riera, 113 -Palma-). Així mateix, també es poden presentar en els llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 38 de la Llei 30/1992 de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999.

Si la sol·licitud s'envia per correu, s'ha de presentar a Correus amb el sobre obert perquè la segellin o, en tot cas, perquè segellin el sobre en què s'inclogui, a fi d'acreditar que s'ha enviat dins el termini fixat en la convocatòria. No obstant això, si aquesta documentació no entra en el Registre general dins els 10 dies naturals següents a l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, no s'ha d'admetrà.

Onzena. Esmena de deficiències

Donat el cas que la instància o la documentació fossin incorrectes o incompletes, l'òrgan instructor n'ha de requerir la rectificació o els documents que hi manquin.

Si, en el termini de 10 dies hàbils, l'entitat interessada no fa la rectificació reclamada o no presenta els documents requerits, el Consell de Mallorca, després d'haver pres la resolució pertinent, considerarà que desisteix de la seva petició. Això, d'acord amb l'article 71.1 de la Llei 30/1992 de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999.

Dotzena. Import de la subvenció

La determinació de l'import de la subvenció de la sol·licitud, sense perjudici del que diu el paràgraf tercer de la base vuitena, ha de respectar els límits següents:

1) No pot ser superior a la quantitat sol·licitada

2) No pot ultrapassar el 50% del pressupost subvencionable del projecte.
(S'entén com a pressupost subvencionable el conjunt de les partides del pressupost que compleixen els requisits recollits en els apartats 1 i 2 de la base sisena).

3) No pot superar, en tot cas, l'import de 2.000,00 €

4) Si a l'hora de determinar les subvencions corresponents a les sol·licituds que tenen la mateixa puntuació total, el crèdit que resta per assignar no fos suficient per concedir-les totes, s'ha de repartir d'acord amb l'ordre de prelació següent:

- Les que hagin obtingut major puntuació en el primer apartat del criteri d'avaluació 1 ('Interès i qualitat cultural'), és a dir, el que fa referència a 'Qualitat editorial i definició de continguts'. Però, en el cas que n'hi hagi més d'una amb la mateixa puntuació, en aquest apartat, i el crèdit no sigui tampoc suficient per concedir-ne les subvencions, aquest l'empat s'ha de resoldre tenint en compte la puntuació de l'apartat següent ('La major incidència, directa o indirecta, en l'extensió de l'ús o el coneixement de la llengua catalana') del mateix criteri d'avaluació 1. Si el crèdit no fos encara suficient per atorgar les subvencions de les sol·licituds que tenen la mateixa puntuació en aquest apartat esmentat, s'ha d'observar la puntuació que han obtingut en l'apartat següent i així successivament. Si s'haguessin comparat tots els apartats del criteri 1 i el crèdit no fos encara suficient, per resoldre l'empat s'ha d'observar la puntuació aconseguida en els apartats del criteri 1B, seguint l'ordre establert, i si fos necessari s'ha d'observar la resta de criteris, sempre respectant l'ordre establert. Aquest ordre de prelació, per resoldre l'empat que pot haver entre sol·licituds que tenen la mateixa puntuació, s'ha d'aplicar sempre igual fins que s'hagi exhaurit tot el crèdit que s'hagi de distribuir.

5) En tot cas, l'import de la subvenció no pot ultrapassar aïlladament o en concurrència amb altres ajudes o subvencions, ingressos i altres recursos obtinguts de qualsevol procedència, el pressupost d'execució del projecte cultural subvencionat.

Tretzena. Criteris d'avaluació

El procediment de la convocatòria és el de concurrència competitiva, és a dir, es comparen en un únic procediment totes les sol·licituds presentades per establir-hi una prelació, mitjançant l'aplicació ponderada dels criteris d'avaluació següents:

REALITZACIÓ I EDICIÓ DE LLIBRES, FONOGRAMES I AUDIOVISUALS

Puntuació Total : 50 punts:

1) Interès i qualitat culturals (25 punts)

Aquesta puntuació es distribueix a través dels següents aspectes:

a) Qualitat editorial i definició de continguts. (10 punts): S'avaluen les característiques tècniques del projecte, per exemple:
- Maquetació, enquadernació, impressió en el cas dels llibres i pels audiovisuals i fonogrames el tipus d'enregistrament i gravació.

- Ordenació dels continguts.

b) La major incidència, directa o indirecta, en l'extensió de l'ús o el coneixement de la llengua catalana.(8 punts): Es mesurarà segons si en el projecte s'explica que un dels objectius és l'extensió de l'ús o el coneixement de la llengua catalana i s'explica quines mesures s'adoptaran per assolir l'esmentat objectiu, concretament:
- l'ús del català com a llengua d'edició'
- el predomini del català sobre la part d'imatge del llibre, fonograma o audiovisual
- l'ús del català en la difusió del llibre, fonograma o audiovisual

c) Grau d'elaboració, concreció i claredat del projecte i adequació d'aquest als objectius que persegueix.(4 punts): Es mesura a partir de:
- els objectius exposats.
- el pla de treball.
- el pressupost desglossat.
- els recursos humans.

d) Innovació, originalitat, creativitat. (3 punts): S'avalua a partir de:
- el tipus de publicació, de si l'edició del llibre, fonograma o audiovisual és menys o més habitual i novedós.
- de si es tracta o no d'una reedició.
- la innovació tecnològica i d'equipaments.
- el grau d'innovació temàtica i de creació literària i artística.

2) PROJECCIÓ COL·LECTIVA I PÚBLICA (25 punts)

Aquesta puntuació resta distribuïda entre els següents aspectes de la manera següent:

a) El nombre de destinataris i l'àmbit territorial als quals va adreçat el projecte, i els participants que hi prenen part. (10 punts): Es té en compte:
- l'enfocament didàctic del llibre, fonograma o audiovisual.
- el tipus de destinatari potencial interessat en la temàtica.
- la quantitat de participants i col·laboradors en el projecte.

b) La temporalització del projecte. (3 punts): S'avalua la concreció de les diferents etapes involucrades en el procés d'edició (recull de continguts, revisió, maquetació, impressió, gravació, filmació, producció de còpies, distribució).

c) La continuïtat i consolidació del projecte cultural. (5 punts): S'ha d'avaluar:
- Si pertanyen a una col·lecció editorial.
- Si formen part d'una activitat o projecte consolidats.

d) Els mitjans de difusió del projecte. (5 punts): Els mitjans que es poden tenir en compte per avaluar són per exemple:
- mitjans de comunicació (premsa, televisió).
- tiratge de l'edició, percentatge de l'edició destinat a la distribució venal (llibreries, presència a fires, etc.) i a la distribució no venal (biblioteques, arxius, escoles, etc.).
- organització d'activitats relacionades.

e) L'edició realitzada a través d'empreses (2 punts): S'ha d'avaluar si l'objecte de l'edició es dur a terme a través d'empreses editorials, fonogràfiques o audiovisuals.

Catorzena. Comissió d'avaluació

Per estudiar i per avaluar les sol·licituds així com per fixar l'import de les subvencions de les sol·licituds, es constitueix la comissió tècnica d'avaluació següent, que integren les persones relacionades tot seguit:

Presidència: Sra. Catalina Sureda Fons, directora insular de Cultura i Patrimoni. El seu substitut és el Sr. Joan Antoni Ramonell Miralles, director insular d'Esports.

Secretaria: Sr. Juan Manuel Conde Moragues, cap de secció del Servei Jurídic Administratiu. La seva substituta és la Sra. Margalida Sbert Casasayas, cap del Servei Jurídic Administratiu de la Vicepresidència de Cultura, Patrimoni i Esports.

Vocals:
Sr. Francesc Riera Vayreda, cap del Servei de Cultura o el funcionari o la funcionària que el substitueixi.
Sra. Carme Llabrés Mesana, cap de la Unitat de Publicacions del Servei de Cultura o el funcionari o la funcionària que la substitueixi. Sra. Cristina Llambias Cortés, responsable de la Unitat de Programació i Difusió Cultural o el funcionari o la funcionària que la substitueixi.
Sr. Francesc Barceló Pastor, tècnic de grau mitjà de l'Arxiu del So i de la Imatge o el funcionari o la funcionària que el substitueixi.

Aquesta comissió examina i avalua les sol·licituds, d'acord amb els criteris establerts en la convocatòria, i n'emet l'informe que serveix de base a l'òrgan instructor per elaborar la proposta de resolució definitiva, que ha de reflectir tot el que estableix la base vuitena. La comissió pot instar l'òrgan instructor perquè requereixi a les entitats sol·licitants els informes o els aclariments que consideri convenients.

Quinzena. Obligacions del beneficiari

Els beneficiaris han de complir les obligacions establertes en les disposicions normatives que hi són aplicables: les de l'article 14 de la Llei 38/2003, general de subvencions; les de l'article 11 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, que aprova el text refós de la Llei de subvencions, i les de l'article 10 del Reglament de subvencions i ajudes econòmiques del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca de 26 de juliol de 2001 (BOIB núm. 132 de 3/11/01); les recollides en aquestes bases, i la resta que hi siguin aplicables.

Concretament:

1. Dur a terme el projecte cultural objecte de la subvenció, en les mateixes condicions i amb les mateixes característiques que es va presentar o, si n'és el cas, amb les modificacions comunicades.
2. Acreditar davant el Consell de Mallorca, tal com estableixen les bases, la realització del projecte cultural i, també, si és el cas, el compliment dels requisits o de les condicions que la concessió de la subvenció determini. Si escau, se li ha de comunicar qualsevol modificació que es produeixi, tal com recull la base dissetena.

3. Comunicar a l'òrgan que ha concedit la subvenció, en qualsevol moment o, en tot cas, a l'hora de justificar la subvenció, la sol·licitud o l'obtenció d'altres ingressos, subvencions, recursos o ajudes per al mateix projecte cultural.

4. Sotmetre's a les actuacions posteriors de comprovació i control financer que dugui a terme el Consell de Mallorca i la resta d'òrgans competents, i aportar la informació que li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.

5. Deixar constància de la percepció i l'aplicació de la subvenció en la seva comptabilitat o en els llibres de registre que hagi de dur l'entitat beneficiària d'acord amb la normativa vigent, i, en el cas de no tenir obligació de dur-la, en la documentació que la substitueixi.

6. Acreditar com se determina en aquestes bases i abans de la redacció de la proposta de resolució definitiva de concessió, que està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat.

7. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

8. Dur a terme les mesures de difusió adients per fer públic el suport econòmic del Consell de Mallorca al projecte cultural subvencionat. En aquest sentit, la difusió s'ha de fer a través dels mitjans que siguin adequats d'acord amb la naturalesa del projecte. Si es fan fulletons, cartells o qualsevol altre material imprès, la difusió s'ha de realitzar mitjançant la inclusió de la imatge corporativa de la Vicepresidència de Cultura, Patrimoni i Esports del Consell de Mallorca.

9. Reintegrar els fons percebuts en els supòsits prevists en l'article 37 de la Llei 38/2003, de
17 de novembre, general de subvencions, i en els articles 43 i 44 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, que aprova el text refós de la Llei de subvencions.

Setzena. Subcontractació

L'entitat beneficiària pot subcontractar la totalitat de la realització del projecte cultural subvencionat, d'acord amb els requisits establerts en els articles 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i 68.1 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 38 del Decret

legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, que aprova el text refós de la Llei de subvencions:

a) L'entitat beneficiària pot subcontractar el projecte cultural, objecte de la sol·licitud, fins al 100% de l'activitat subvencionada. (art. 29.2 de la Llei 38/2003; art. 68.1 del Reial Decret 887/2006; art. 3.2 del Decret legislatiu 2/2005).

b) Quan l'activitat concertada amb terceres persones excedeixi del 20 % de l'import de la subvenció i aquest import sigui superior a 60.000 €, la subcontractació estarà sotmesa al compliment dels requisits següents:
- Que el contracte es faci per escrit.
- Que l'entitat concedent de la subvenció l'autoritzi prèviament, en la forma que determinen en les bases reguladores.
(Art. 29.3 de la Llei 38/2003; art. 38.3 del Decret legislatiu 2/2005)

En aquest sentit, s'autoritza al beneficiari a dur a terme la subcontractació, en el cas que s'ultrapassin els límits esmentats, si acredita el compliment dels requisits següents:
- Una memòria justificativa del motiu de la subcontractació
- El document en què s'ha formalitzat la subcontractació
- Una declaració responsable conforme l'entitat no està sotmesa a cap dels supòsits de vinculació amb la persona o l'entitat subcontractada prevists en l'article 68.2 del Reial decret 887/2006 i 38.7 del Decret legislatiu 2/2005.

c) L'entitat beneficiària, d'acord amb els articles 38.7 del Decret legislatiu 2/2005 i 29.7 de la Llei 38/2003, no pot concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb:

1. Persones o entitats sotmeses a alguna de les prohibicions de l'article 13 de la llei 38/2003.
2. Persones o entitats que hagin percebut altres subvencions per a la realització de l'activitat objecte de contractació.
3. Intermediaris o assessors els honoraris dels quals es defineixin com un percentatge de cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat amb referència al valor de mercat del treball efectuat o dels serveis prestats.
4. Persones o entitats vinculades amb el beneficiari, llevat que la contractació s'efectuï d'acord amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització prèvia de l'òrgan concedent de la subvenció en els termes que estableixin les bases. (S'ha de tenir en compte, en aquest cas, l'article 68.2 del Reial decret 887/2006 que defineix les circumstàncies en què es considera que hi ha vincle amb l'entitat beneficiària).
5. Persones o entitats sol·licitants d'ajuda o subvenció en la mateixa convocatòria i programa que no hagin obtingut subvenció perquè no compleixin els requisits o no assoleixin la valoració suficient.

S'autoritza el supòsit de subcontractació a favor de persones o entitats vinculades a l'entitat beneficiària recollit en l'apartat 4 de la lletra c), sempre que es faci d'acord amb els termes següents:

I) Quan l'activitat concertada amb la persona o entitat vinculada excedeix el 20% de l'import de la subvenció i aquest és superior a 60.000 €, la subcontractació s'ha d'estipular per escrit mitjançant contracte.

II) La subcontractació ha d'obeir a criteris d'eficàcia i eficiència en l'execució del projecte cultural. L'entitat beneficiària ha de reflectir aquests criteris en la memòria presentada en justificar l'ajut.

III). L'entitat beneficiària ha d'indicar la vinculació amb la persona o entitat subcontractada bé en el contracte, bé en la memòria.

V) La subcontractació s'ha de dur a terme en condicions normals de mercat i, en aquest sentit, l'entitat beneficiària ha d'haver demanat 3 pressuposts sobre l'activitat que vol subcontractar, per la qual cosa ha de presentar la factura definitiva de la subcontractació efectuada, a més dels 2 pressuposts rebutjats.

Dissetena. Modificació del projecte

Quan l'entitat beneficiària, per causa de força major o per causes imprevisibles i alienes a la seva voluntat, hagi d'introduir modificacions irrellevants en el projecte, és a dir, que no n'alterin els objectius ni els aspectes essencials, aquestes s'han de comunicar a l'òrgan concedent a través de l'òrgan instructor, al més aviat possible o, en tot cas, en el moment de la justificació. No s'admetran modificacions substancials del projecte, és a dir, que n'alterin la naturalesa, les finalitats, les característiques essencials o qualsevol altre aspecte que pugui desvirtuar-lo.

Divuitena. Justificació i pagament de la subvenció

L'abonament de l'ajuda es fa efectiu, mitjançant transferència bancària, quan l'entitat beneficiària ha justificat, com indica aquesta base, la realització del projecte cultural i l'execució del seu pressupost inicial, d'acord amb l'article 32 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions.

L'entitat beneficiària, abans de rebre el pagament de la subvenció, ha d'acreditar que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social davant de l'Administració de l'Estat, i amb les obligacions tributàries del Consell de Mallorca.

Pel que fa a les obligacions tributàries i a les de la Seguretat Social s'ha de dur a terme tal i com s'estableix a l'apartat 5 de la base novena.

No obstant això, les certificacions reflectides en l'apartat 5 de la base esmentada es poden substituir per una declaració responsable del beneficiari d'estar al corrent en el compliment de les obligacions esmentades, en els casos següents: a) quan l'import de la subvenció concedida en la convocatòria no superi els 3.000,00 € (art. 24.4 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions), b) quan el beneficiari sigui una fundació del sector públic (art. 24.6 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol) i, c) quan el beneficiari no estigui obligat a presentar les declaracions o documents relatius a les obligacions tributàries i de la Seguretat Social (art. 22.1 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol).

Pel que fa a les obligacions tributàries amb el Consell de Mallorca, ho acredita d'ofici la Tresoreria.

Documentació justificativa: La justificació de la realització del projecte cultural subvencionat, de l'execució del seu pressupost i de la consecució dels objectius que la concessió de la subvenció, si escau, determini, s'ha de dur a terme d'acord amb els articles 72 i 73 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions (BOE núm.176, de 25/7/2006), a través d'un compte justificatiu que està integrat per la memòria tècnica i econòmica següent:

A) MEMÒRIA TÈCNICA

És la documentació amb la qual el beneficiari demostra que ha fet el projecte cultural subvencionat, tal com el va presentar inicialment o amb la introducció dels canvis que, prèviament, ha comunicat al departament.

Així, la memòria està integrada per la documentació següent:

- 1 Exemplar del llibre, fonograma o audiovisual subvencionat, que l'entitat beneficiària ha de presentar a la Vicepresidència de Cultura, Patrimoni i Esports.

- Memòria explicativa de l'execució parcial del projecte: exposició de les causes que han impossibilitat de fer exhaustivament el projecte.

- Qualsevol altra documentació que li sigui requerida als efectes de comprovar la realització del projecte cultural.

B) MEMÒRIA ECONÒMICA:

És la documentació que dóna compte de les despeses d'execució del projecte realitzat i de les distintes fonts per finançar-lo. Aquesta memòria, que ha de dur a la liquidació definitiva i l'abonament de la subvenció, consta dels documents següents.

- Annex 4: Declaració responsable de la realització del projecte cultural subvencionat i del seu pressupost, a la qual s'ha d'adjuntar la relació detallada i equilibrada dels ingressos que l'han finançat i les despeses que corresponen sense cap dubte al projecte cultural subvencionat (art. 72.2 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions).

- Relació de les despeses i dels ingressos del projecte cultural subvencionat. La relació de despeses s'ha d'estructurar d'acord amb les partides del pressupost presentat i ha d'indicar les següents dades de les factures o documents

acreditatius: la denominació del proveïdor i el seu CIF, el número, l'import, la data d'emissió i el concepte de la factura o del document similar, la data de pagament i, la relació d'ingressos que ha d'assenyalar les ajudes, les

subvencions, els ingressos o els fons propis que han finançat el projecte subvencionat, indicant-ne l'import i la procedència. (En el cas que no hi hagi altres ingressos que financin el projecte s'ha d'adjuntar una declaració responsable sobre aquesta circumstància).

Així mateix, en el cas que s'hagin produït desviacions entre les partides del pressupost inicial i les del pressupost d'execució del projecte, aquelles s'han d'indicar. En aquest sentit, si no es justifica la totalitat del pressupost inicial del projecte s'ha de revocar parcialment la subvenció d'acord amb allò establert a l'apartat 2 de la base vintena.

- Una declaració responsable de l'entitat beneficiària sobre el fet que la despesa justificada no te un valor superior al de mercat (art. 31.1 i 33 de la Llei 38/2003). (Annex 4).

- Les factures originals o d'altres documents amb valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa del pressupost executat del projecte cultural subvencionat, que han d'estar abonats, expedits a nom de les entitats subvencionades, i han de tenir tots els requisits que exigeix la normativa corresponent, com per exemple, entre d'altres:

- Dades fiscals identificaves de proveïdor i del destinatari
- Data i número de factura
- Concepte de la despesa
- Retenció fiscal i/o IVA (si correspon)
- El preu unitari sense l'impost de les operacions descrites en el concepte de la factura.
- En el cas que l'operació que es documenta en la factura o document equivalent estigui exempta o no subjecta a l'impost o que el subjecte passiu de l'impost corresponent a aquella sigui el seu destinatari, s'ha d'incloure-hi una referència a les disposicions corresponents de la Directiva 77 / 388/CEE de 17 de maig, Sisena Directiva del Consell en matèria de l'impost sobre el valor afegit, o als preceptes corresponents de la Llei de l'impost o indicació que l'operació està exempta o no subjecta o que el subjecte passiu de l'impost és el destinatari de l'operació

(En el cas de què s'hagin de retornar les factures o justificants originals, a petició de l'entitat beneficiària, s'hi ha de estampillar, la data de concessió de la subvenció així com l'import del justificant que s'imputa a la subvenció).

(Nota: Els justificants de les despeses del projecte s'han de presentar de forma ordenada, és a dir, s'han d'agrupar amb el mateix ordre establert en la relació de despeses que ha de presentar amb l'annex 4).

- L'acreditació de l'abonament de la despesa del projecte s'ha de dur a terme a través de la documentació que tot seguit s'indica, depenent dels mitjans de pagament que s'utilitzin:

- Transferència bancària (S'ha d'adjuntar l'extracte bancari corresponent)
- Ingrés bancari (còpia del document bancari justificatiu)
- Txec nominatiu (S'adjunta còpia del txec i extracte bancari)
- Certificat bancari
- Qualsevol altre mitjà de pagament acceptat per la normativa vigent que permeti acreditar l'abonament del justificant.

(En el cas que el pagament es faci en divises, el beneficiari ha d'aportar l'equivalència del canvi oficial en euros que correspongui a la data del document justificatiu de la despesa).

Limitació: No s'admeten els pagaments en efectiu.

No obstant això, i només per a la convocatòria d'enguany, s'admet el pagament en efectiu de factures o d'altres documents justificatius que no tinguin un import superior a 100 € (IVA inclòs), sempre que el pagament s'hagués efectuat abans de publicació en el BOIB de la

concessió de la subvenció. En aquest sentit, en el justificant s'ha de reflectir la llegenda 'PAGAT' o 'REBUT' amb la signatura o segell de l'emissor del justificant.

- Una declaració responsable de l'entitat beneficiària que acrediti que no recupera ni compensa l'IVA de la despesa subvencionable (art. 31.8 de la Llei 38/2003). (Annex 4).

- Una memòria econòmica del cost d'amortització dels béns, en el cas que aquest s'hagi imputat com a despesa del pressupost del projecte, en la qual s'ha d'explicar el criteri d'imputació i la taula d'amortització aplicada als béns amortitzats. S'hi ha d'adjuntar la factura d'adquisició dels béns corresponents.

- Una memòria econòmica sobre la imputació de costs indirectes, en el cas que aquests es vulguin imputar com a despesa del pressupost del projecte, en la qual s'ha d'explicar el criteri d'imputació per determinar-ne el percentatge que hi correspon, que ha de ser conforme als principis i les normes de comptabilitat generalment admeses (art. 31.9 de la Llei 38/2003) i la base sisena de la convocatòria. Així mateix s'hauran d'aportar els justificants de les despeses corresponents als costs indirectes imputats

- Qualsevol altra documentació que es derivi d'aquestes bases o li sigui requerida als efectes de comprovar la justificació econòmica del projecte cultural.

Termini de presentació:

- Cal presentar la documentació justificativa en qualsevol terminal del registre general del Consell (Centre Cultural de la Misericòrdia: plaça de l'Hospital, 4; seu del Consell: Palau Reial, 1; Llar de la Joventut: General Riera, 111 i Llar de la Infància: General Riera, 113 -Palma-), així com en els llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 38 de la Llei 30/1992 de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, al més aviat possible i, en tot cas, el darrer dia per presentar-la és el 1 de setembre de 2012.

- Si la sol·licitud s'envia per correu, s'ha de presentar a Correus amb el sobre obert perquè la segellin o, en tot cas, perquè segellin el sobre en què s'inclogui a fi d'acreditar que s'ha enviat dins el termini fixat en la convocatòria. No obstant això, si aquesta documentació no entra en el Registre general dins els 10 dies naturals següents a l'acabament del termini de presentació dels justificants, no s'ha d'admetre en cap cas.

Dinovena. Inspecció i comprovació

El Consell de Mallorca pot inspeccionar i comprovar les activitats culturals que hagi subvencionat, sense perjudici de les competències que puguin correspondre, per normativa legal o reglamentària, a altres organismes o institucions.

Vintena. Revocació i reintegrament de la subvenció

Si l'entitat beneficiària incompleix les obligacions contemplades en les bases o en el Reglament de subvencions i ajudes econòmiques del Consell de Mallorca, o incorre en alguna de les causes de l'article 37 de la Llei 38/2003 i de l'article 44.1 del Decret legislatiu 2/2005, els òrgans competents del Consell revocaran la concessió de la subvenció. En conseqüència, l'entitat beneficiària perdrà el dret a cobrar l'ajuda o, si ja l'ha cobrada, l'haurà

de reintegrar, d'acord amb el que estableixen: l'article 40.1 de la Llei 38/2003, els articles 43 i 44 del Decret legislatiu 2/2005, l'article 13.2 del Reglament esmentat.

De la mateixa manera, si l'entitat beneficiària obté ajudes, subvencions o altres recursos que no hagi comunicat, o altera les condicions o aspectes rellevants del projecte que s'hagin pogut tenir en compte per concedir l'ajuda, aquesta serà revocada i l'entitat no la cobrarà o haurà de reintegrar-la, d'acord amb els preceptes esmentats abans.

No obstant això, si el beneficiari ha complert de forma significativa amb les seves obligacions, si de la documentació justificativa presentada es dedueix que ha tingut voluntat de compliment, s'ha de dur a terme una revocació parcial de la concessió de la subvenció i, conseqüentment, la pèrdua del dret a cobrar íntegrament la subvenció, d'acord amb l'aplicació dels criteris de gradació següents:

1. En el cas d'execució parcial del projecte, que ha de suposar, com a mínim, l'execució del 50 % de les activitats d'aquest o del seu pressupost (quan només estigui integrat per una activitat), l'import de la revocació parcial ha de ser el resultat d'aplicar a l'import inicial de la subvenció el percentatge que representa la part del pressupost inicial no executada envers el pressupost inicial.

2. En el cas que s'hagi executat íntegrament el projecte cultural, però la documentació justificativa de la depesa fos inadequada, perquè no s'ajusta als requisits de les bases, o insuficient, per no haver-se executat la totalitat del pressupost, l'import de la revocació parcial, ha de ser:

- En el primer supòsit, el resultat d'aplicar a l'import inicial de la subven-

ció el percentatge que representa la part del pressupost inicial no justificada adequadament en relació al pressupost inicial.

- En el segon supòsit, el resultat d'aplicar a l'import inicial de la subvenció el percentatge que representa la part del pressupost inicial no justificada en relació con el pressupost inicial.

No obstant això, s'ha de tenir en compte el següent:

a) Si la part no justificada del pressupost inicial no és superior al 10%, no s'ha de fer cap revocació, sempre i quan l'import de la subvenció no s'hagi calculat en virtut del criteri establert en el punt 2 de la base dotzena.

b) Si l'import de la subvenció s'ha determinat per l'aplicació del criteri de l'apartat 3 de la base dotzena (on es recull la subvenció màxima que es pot concedir) o pel romanent que restava per atribuir al darrer beneficiari (sempre que el romanent sigui inferior a la quantitat sol·licitada o al 50% del pressupost inicial del projecte), la falta de justificació de la totalitat del pressupost inicial del projecte no ha de donar lloc a la revocació parcial de la subvenció prevista en aquest apartat 2, si el beneficiari ha executat i ha justificat correctament un pressupost el 50% del qual no és inferior a la quantitat establerta en el punt 3 de la base dotzena.

3. En el cas que l'import total de la suma de la subvenció més la resta d'altres ajuts, subvencions, ingressos o fons propis, amb què es finança el projecte cultural, superi el pressupost d'execució del projecte, l'import de la revocació parcial de la subvenció ha de ser la quantitat que excedeix del pressupost executat.

4. En el cas d'incompliment de l'obligació de prendre les mesures de difusió adients per fer constar el finançament públic del projecte cultural subvencionat, per causes imputables al beneficiari, l'import de la revocació parcial de la subvenció es calcularà d'acord amb els criteris següents:

a) Si s'ha previst una partida de publicitat en el pressupost inicial o bé ha sorgit aquest tipus de despesa en el pressupost d'execució, l'import de la revocació parcial de la subvenció ha de ser la quantitat que resulti d'aplicar, sobre la partida esmentada, el percentatge que representa la subvenció envers el pressupost inicial.

b) Si no hi ha despesa de publicitat prevista en el pressupost inicial, ni en consta en el d'execució, l'import de la revocació parcial ha de ser la quantitat que resulti d'aplicar el 5% sobre l'import de la subvenció concedida.

Vint-i-unena. Sancions

L'incompliment d'aquestes bases i de la resta de la normativa vigent en matèria de subvencions està sotmès al règim d'infraccions i sancions del títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a la resta de la normativa que hi sigui d'aplicació.

Vint-i-dosena. Recursos

Contra aquesta resolució que no posa fi a la via administrativa es pot interposar, el recurs d'alçada davant la Presidència del Consell de Mallorca, dins el termini d'un mes, comptadors des de l'endemà de la seva publicació. Contra la desestimació expressa del recurs d'alçada podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la recepció de la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs.

Contra la desestimació per silenci del recurs d'alçada podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos, comptadors a partir del dia següent a la desestimació presumpta (tres mesos des de la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la resolució).

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i de la Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Vint-i-tresena.- Règim jurídic

Les subvencions d'aquesta convocatòria es regeixen per aquestes bases; per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/2003); el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions (BOE núm.176, de 25/7/2006); el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, que aprova el text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm. 196, de 31/12/2005); el Reglament de subvencions i ajudes econòmiques del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca de 26 de juliol de 2001 (BOIB núm. 132 de 3/11/2001); la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999; la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars; el Reglament orgànic del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca de 2 de juliol de 2001 i modificat el 13 d'octubre de 2011(BOIB núm. 111, de 21 de juliol de 2011); el Decret de d'organització del Consell de Mallorca (BOIB núm. 158, de 20 d'octubre de 2011); l'Ordenança vigent de procediment administratiu del Consell de Mallorca, aprovada pel Ple del Consell de Mallorca de 2 de maig de 1995 (BOIB de 10/8/1995) i modificada per la Llei 4/1999 i la resta de la normativa que hi sigui d'aplicació.

ANNEX 1

SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ ANY 2012 PER A LA REALITZACIÓ I L'EDICIÓ DE LLIBRES, FONOGRAMES I AUDIOVISUALS

DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT
Entitat:
NIF

Domicili (als efectes de notificacions)
Carrer o plaça:
Localitat:
CP:
Telèfon de persona de contacte: Fax:
Correu electrònic:

DADES DEL REPRESENTANT LEGAL/PERSONA AUTORITZADA
Nom i cognoms:
DNI/NIE:
Telèfon:
Represent l'entitat sol·licitant en qualitat de:

DADES DE LA REALITZACIÓ I EDICIÓ DE LLIBRES, FONOGRAMES I AUDIOVISUALS

Llibre
Títol:

Pressupost total del projecte:

Fonograma
Títol:

Pressupost total del projecte:

Audiovisual
Títol:

Pressupost total del projecte:

DECLARACIONS
_____,amb NIF _____,
amb domicili a _____ i
núm. de telèfon _____, en representació de l'entitat sol·licitant,

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1) Que accept les bases de la convocatòria de subvencions 2012 per a la realització i edició de llibres,fonogrames i audiovisuals de les entitats associatives o organitzatives sense ànim de lucre.

2) Que n'adjunt la documentació exigida.

QUANTITAT QUE SOL·LICIT

Per a l'edició :
Llibre _____€
Fonograma _____ €
Audiovisual _____€
_____, ___ d _____ de 2012

(Signatura)

CLÀUSULA INFORMATIVA SOBRE LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL

1. Les dades que contingui la sol·licitud d'admissió, la documentació que s'hi adjunti o la

documentació que es generi a partir d'aquesta convocatòria, s'incorporen en un fitxer de dades personals, inscrit en l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, del qual és responsable el Consell de Mallorca. Aquest fitxer serveix, per una banda, per concedir les subvencions previstes en aquesta convocatòria per tal d'assolir els objectius i les finalitats recollits en la base primera i, per altra banda, si n'és el cas, per dur a terme la tramitació dels expedients sancionadors per haver-se comès les infraccions recollides en la normativa de subvencions.

2. Cessions de les dades previstes: les publicacions previstes en la convocatòria (BOIB, tauler d'anuncis del Centre Cultural la Misericòrdia, pàgina web del Consell de Mallorca, www.conselldemallorca.net); segons el que preveu el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions i l'article 59.6 b) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; les persones interessades en els termes prevists en la Llei 30/1992; i a la Intervenció General de l'Estat en els termes prevists en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, bàsica de subvencions.

3. L'òrgan administratiu davant del qual podeu exercitar, si escau, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i els altres que reconegui la llei orgànica esmentada és la secretaria tècnica de la Vicepresidència de Cultura, Patrimoni i Esports del Consell de Mallorca (Centre Cultural la Misericòrdia, plaça de l'Hospital 4. 07012. Palma).

Senyor vicepresident de Cultura, Patrimoni i Esports

DOCUMENTACIÓ QUE HEU D'ADJUNTAR A LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ ANY 2012 PER A LA REALITZACIÓ I EDICIÓ DE LLIBRES, FONOGRAMES I AUDIOVISUALS

Marcau amb una 'X' les caselles corresponents

( ) 1)Model de sol·licitud (annex 1).
( ) 2) Fotocòpia del NIF de l'entitat sol·licitant i del DNI, NIE o NIF del representant legal de l'entitat i, si escau, de la persona autoritzada per signar-la.
( ) 3)Documentació acreditativa de la vigència del càrrec de representant legal en virtut de la qual actua el signant de la sol·licitud i, si escau, acreditació de l'autorització corresponent i suficient, en el cas de què la signi una persona distinta.
( ) 4)Documentació acreditativa de la constitució de l'entitat i dels seus estatuts degudament registrats. (No cal presentar-la si es va presentar en la convocatòria de l'any 2008 o en les següents i no hi hagi hagut canvis).
( ) 5) Certificació administrativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En el cas de les obligacions tributàries, el Consell de Mallorca pot obtenir-ne la corresponent certificació si l'entitat emplena l'annex 5; en cas contrari, el beneficiari ha d'adjuntar el certificat de trobar-se al corrent amb les obligacions tributàries.
( ) 6) Declaració responsable davant d'autoritat administrativa de no incórrer en cap de les prohibicions establertes en l'article 13 de la Llei 38/2003 general de subvencions, ni en les de l'article 10 (apartats 1 i 2) del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, que aprova el text refós de la Llei de subvencions. (Vegeu el model de l'annex 2.)
( ) 7)Declaració responsable de no haver demanat cap altre suport, ajuda o subvenció per a aquest i, si és el cas, la relació dels suports, de les subvencions i de les ajudes sol·licitades o concedides, amb indicació dels imports i de les entitats subvencionadores (vegeu el model de l'annex 2).
( ) 8) Projecte cultural signat en què s'han de reflectir, a més, els aspectes que s'esmenten en els criteris d'avaluació corresponents de la base tretzena.
( ) 9)Pressupost equilibrat, signat i detallat per partides, amb indicació de les despeses que ha de suposar i dels ingressos amb què s'ha de finançar.
( ) 10) Annex 5 (voluntari): Model d'autorització del beneficiari perquè el Consell de Mallorca, mitjançant la Vicepresidència de Cultura, Patrimoni i Esports pugui sol·licitar a l'Agència Tributària les dades relatives al compliment de les seves obligacions tributàries.
( ) 11)Certificat bancari normalitzat, acreditatiu del compte corrent o la llibreta en què s'ha d'ingressar l'import de la subvenció (annex 3). (No cal presentar-lo si ja s'ha presentat, tret que hi hagi hagut canvis.)

Nota:
Els impresos s'han d'emplenar degudament, el projecte, el pressupost i les declaracions han d'anar signats. Pel que fa a la documentació que s'hi ha d'adjuntar, cal explicar amb detall el projecte i el pressupost detallat per partides, perquè se'n pugui fer una avaluació correcta. Igualment, és important presentar la còpia del llibre, fonograma o audiovisual, sempre que sigui possible.

ANNEX 2

DECLARACIÓ RESPONSABLE: A) DE NO HAVER DEMANAT CAP ALTRE SUPORT, AJUT O SUBVENCIÓ PER A AQUEST I, SI ÉS EL CAS, LA RELACIÓ DELS SUPORTS, DE LES SUBVENCIONS I DE LES AJUDES SOL·LICITADES O CONCEDIDES, AMB INDICACIÓ DELS IMPORTS I DE LES ENTITATS SUBVENCIONADORES; I B) DE NO INCÓRRER EN CAP DE LES PROHIBICIONS ESTABLERTES EN L'ARTICLE 13 DE LA LLEI 38/2003 GENERAL DE SUBVENCIONS, NI EN LES DE L'ARTICLE 10 (APARTATS 1 I 2) DEL DECRET LEGISLATIU 2/2005, DE 28 DE DESEMBRE, QUE APROVA EL TEXT REFÓS DE LA LLEI DE SUBVENCIONS

DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT
Entitat: NIF:
Domicili Carrer o plaça: Núm. Pis:
Localitat: Codi postal:
Telèfon de persona de contacte:
Correu electrònic: Fax:

DADES DEL REPRESENTAT LEGAL O PERSONA AUTORITZADA
Nom i cognoms: NIF:
Domicili Carrer o plaça: Núm. Pis:
Localitat: Codi postal:
Telèfon: Fax:
Represent l'entitat sol·licitant en qualitat de:

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

A) Pel que fa al projecte cultural, objecte de la sol·licitud:
-Que l'entitat no ha demanat cap altre suport, ajut o subvenció per a:
Realització i edició
( ) Llibre
( ) Fonograma
( ) Audiovisual

-Que l'entitat ha demanat pels projectes següents els suports, els ajuts o les subvencions que es detallen a continuació:

Projecte de la sol·licitud: _____
Entitat subvencionadora_____
Quantia de l'ajut o subvenció_____

Marcau amb una 'X' la casella corresponent

( ) No resolta
( ) Denegada
( ) Concedida i no rebuda
( ) Rebuda

Projecte de la sol·licitud: _____
Entitat subvencionadora_____
Quantia de l'ajut o subvenció_____

Marcau amb una 'X' la casella corresponent

( ) No resolta
( ) Denegada
( ) Concedida i no rebuda
( ) Rebuda

Projecte de la sol·licitud: _____
Entitat subvencionadora_____
Quantia de l'ajut o subvenció_____

Marcau amb una 'X' la casella corresponent

( ) No resolta
( ) Denegada
( ) Concedida i no rebuda
( ) Rebuda

Projecte de la sol·licitud: _____
Entitat subvencionadora_____
Quantia de l'ajut o subvenció_____

Marcau amb una 'X' la casella corresponent

( ) No resolta
( ) Denegada
( ) Concedida i no rebuda
( ) Rebuda

Projecte de la sol·licitud: _____
Entitat subvencionadora_____
Quantia de l'ajut o subvenció_____

Marcau amb una 'X' la casella corresponent

( ) No resolta
( ) Denegada
( ) Concedida i no rebuda
( ) Rebuda

Projecte de la sol·licitud: _____
Entitat subvencionadora_____
Quantia de l'ajut o subvenció_____

( ) No resolta
( ) Denegada
( ) Concedida i no rebuda
( ) Rebuda

Projecte de la sol·licitud: _____
Entitat subvencionadora_____
Quantia de l'ajut o subvenció_____

Marcau amb una 'X' la casella corresponent

( ) No resolta
( ) Denegada
( ) Concedida i no rebuda
( ) Rebuda

El sol·licitant
(Signatura)
_____
(Nom i cognoms)

B) Declar sota la meva responsabilitat, perquè l'òrgan concedent de la subvenció en tingui coneixement, que:

( ) L'entitat no incorre en cap de les prohibicions establertes en l'article 13 de la Llei 38/2003 general de subvencions, ni en les de l'article 10 (apartats 1 i 2) del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, que aprova el text refós de la Llei de subvencions.

El sol·licitant
(Signatura)

_____
(Nom i cognoms)

El secretari tècnic
de la Vicepresidència de Cultura,
Patrimoni i Esports

Miquel Barceló Llompart

....., ... d.....de 2012.

Senyor vicepresident de Cultura, Patrimoni i Esports

ANNEX 3

SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS

DADES DEL PERCEPTOR
NIF PERCEPTOR
LLINATGES I NOM / RAÓ SOCIAL
ADREÇA
LOCALITAT C.POSTAL PROVINCIA
TELÈFON FAX

DADES BANCÀRIES
ENTITAT BANCÀRIA / SUCURSAL

CODI BANC CODI OFICINA D C COMPTE NÚM.
_____ _____ _____ _____

Sota la meva responsabilitat, declar que aquestes dades corresponen al compte corrent o la llibreta oberta a nom meu.

CERTIFICAT DE CONFORMITAT DE L'ENTITAT BANCÀRIA:
(Aquestes dades coincideixen amb les que consten en aquesta oficina):

Palma, ____ d_____ de 2012

El perceptor,

El director / el delegat,

Signatura:_____
(segell de l'entitat bancària)

Signatura

ANNEX 4

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE CULTURAL SUBVENCIONAT I DEL SEU PRESSUPOST

_____, com a representant de l'entitat _____,amb NIF_____, en relació a la subvenció concedida pel Departament de Cultura i Patrimoni del Consell de Mallorca per dur a terme el projecte _____
_____
Declar sota la meva responsabilitat :

1.- Que l'esmentat projecte s'ha realitzat.

2.- Que la relació detallada i equilibrada de despeses i d'ingressos que integren el pressupost executat del projecte assenyalat ha estat la que s'hi adjunta.

(Nota: 1. La relació de despeses, que s'ha d'estructurar d'acord amb les partides del pressupost presentat, ha d'indicar les següents dades de les factures o documents acreditatius: la denominació del proveïdor i el seu CIF, el número, l'import, la data d'emissió i el concepte de la factura o del document similar, la data de pagament; la relació d'ingressos ha d'assenyalar les ajudes, les subvencions, els ingressos o els fons propis que han finançat el projecte subvencionat, indicant-ne l'import i la procedència; 2. Aquesta relació de despeses i ingressos ha d'anar signada pel beneficiari)

3. Que l'import total de les despeses relacionades corresponen sense cap dubte al projecte cultural subvencionat per import de ..... € i que no tenen un valor superior al de mercat.

4.- Que l'entitat beneficiària no recupera ni compensa l'IVA suportat en la despesa subvencionable de l'execució del projecte, d'acord amb l'article 31.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5.- Que la subvenció atorgada pel Consell de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir i que no supera -amb les subvencions i altres ingressos concurrents- el pressupost d'execució del projecte cultural subvencionat.

6.- Que s'adjunten la totalitat dels justificants originals del pressupost d'execució del projecte cultural subvencionat i que, si escau, la resta de documentació relativa al projecte cultural resta a disposició del Consell de Mallorca i de la Sindicatura de Comptes, a la seu d'aquesta entitat, situada a _____

I, perquè consti, sign aquesta declaració a _____, el _____, d _____ de 2012.

ANNEX 5:

AUTORITZACIÓ DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA D'UNA SUBVENCIÓ PERQUÈ EL CONSELL DE MALLORCA, MITJANÇANT LA VICEPRESIDÈNCIA DE CULTURA, PATRIMONI I ESPORTS PUGUI SOL·LICITAR A L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA ELS CERTITIFICATS ADIENTS SOBRE EL COMPLIMENT DE LES SEVES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES

(Aquest annex és voluntari, l'autorització és revocable i només fa referència a les subvencions de la convocatòria que hi recull)

_____, titular del document d'identitat _____, com a president o com a persona autoritzada per la persona que ocupa la presidència de l'entitat _____, autoritz, si l'entitat esmentada ha de ser beneficiària d'una subvenció en el si de la convocatòria de subvencions 2012 per a la realització i edició de llibres,fonogrames i audiovisuals de les entitats associatives o organitzatives sense ànim de lucre:
Que el Consell de Mallorca, mitjançant la Vicepresidéncia de Cultura, Patrimoni i Esports, sol·liciti a l'Agència Tributària els certificats adients sobre el compliment, per part d'aquesta entitat, de les obligacions tributàries que li corresponen.

Aquesta autorització s'atorga als efectes d'obtenir la condició de beneficiari d'una subvenció (article 14.1e) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, BOE núm. 276, de 18/11/2003) i de rebre, si escau, el pagament de la subvenció corresponent (article 34.5 del mateix text legal), d'acord amb allò establert en l'article 95.1 k) de la Llei 58/2003, general tributària, que permet, prèvia autorització de la persona física o jurídica interessada, la cessió de les dades tributàries que necessitin les administracions públiques per dur a terme el desenvolupament de les seves funcions.

DADES IDENTIFICATIVES DE L'AUTORITZACIÓ

- Entitat:

- Persona que signa l'autorització:
( ) President/Presidenta
( ) Persona autoritzada (En aquest cas, s'ha d'adjuntar l'autorització pertinent de la persona que ocupa la presidència de l'entitat)

- Signatura :

- Nom i cognoms:

- Núm. del document d'identitat:
(Se n'ha d'adjuntar fotocòpia.)

(Nota: Aquesta autorització que atorga la persona sotasignada es pot revocar en qualsevol moment, mitjançant escrit adreçat a la Vicepresidencia de Cultura, Patrimoni i Esports (Servei Jurídic Administratiu) de la persona que ocupa la presidència de l'entitat o de la persona autoritzada.)

— o —

Num. 7385

Aprovació de la convocatoria de subvencions 2012 per a les activitats de cultura popular de les entitats associatives o organitzatives sense anim de lucre i, de les bases que han de regir-la

El vicepresident de Cultura, Patrimoni i Esports ha dictat, el 10 d'abril de 2012, la resolució que transcric, literalment, a continuació:

'ANTECEDENTS. Vista la memòria justificativa de la Direcció Insular de Cultura i Patrimoni sobre la convocatòria de subvencions 2012 per a les activitats de cultura popular de les entitats associatives o organitzatives sense ànim de lucre i, les bases que han de regir-la.

Vist l'informe jurídic favorable del Servei Jurídic Administratiu de la Vicepresidència de Cultura, Patrimoni i Esports