El dia 2 de juliol de 2012, el Conservatori Superior de Música de les Illes Balears ha de publicar la llista amb l'adjudicació provisional de les places.

30. Reclamacions

Les reclamacions contra la llista provisional d'adjudicació de places s'han de presentar davant el director del Conservatori Superior de Música de les Illes Balears els dies 3, 4 i 5 de juliol de 2012.

31. Llista definitiva d'adjudicació de places

31.1. El dia 6 de juliol de 2012, com a màxim, el Conservatori Superior de Música de les Illes Balears ha de publicar la llista definitiva d'adjudicació de places.

31.2. Contra la llista definitiva es pot presentar recurs d'alçada davant el director general d'Universitats, Recerca i Transferència del Coneixement, en el termini d'un mes, comptador des del dia de la publicació.

32. Matriculació

32.1. Els aspirants que tenguin plaça adjudica s'han de matricular a través de la secretaria del centre des de dia 9 fins a dia 11 de juliol de 2012 ambdós inclosos.

32.2. Si l'aspirant no formalitza la matrícula en el període establert perdrà la plaça.

32.3. Un alumne no pot estar matriculat simultàniament a dues especialitats diferents.

32.4. Quan el centre tengui les dades de matriculació, les ha de comunicar a la Direcció General d'Universitats, Recerca i Transferència del Coneixement.

32.5. Incompatibilitat dels professors

Els professors del Conservatori Superior de Música de les Illes Balears no poden matricular-se de cap ensenyament impartit al mateix centre.

33. Assignació de vacants

En cas que hi hagi vacants, durant el mes de setembre de 2012, el Conservatori Superior de Música de les Illes Balears podrà convocar una prova específica d'accés i un procés d'admissió extraordinaris per a aspirants amb els requisits esmentats en el punt 2 d'aquesta convocatòria.

ANNEX 2
Calendari de la prova específica d'accés i del procés d'admissió i matrícula 2012-2013

Actuació	Punt	Dates
Inscripció al procés d'admissió i a la prova específica d'accés per als aspirants que l'han de superar	3	Del 14 de maig al 1 de juny
Publicació de la llista provisional de persones admeses i de persones excloses a la prova d'accés	9	4 de juny
Reclamacions contra la llista provisional de persones admeses i de persones excloses a la prova d'accés	10	5,6 i 7 de juny
Publicació de la llista definitiva de persones admeses i de persones excloses a la prova d'accés	11.1	8 de juny
Proves	12.1	18 al 23 de juny
Publicació de la llista provisional de persones aptes i de persones no aptes	21	26 de juny
Reclamacions contra la llista provisional de persones aptes i de persones no aptes	22.1	27,28 i 29 de juny
Revisions de les reclamacions contra la llista provisional de persones aptes i de persones no aptes	22.3	2 de juliol
Publicació de la llista definitiva de persones aptes i de persones no aptes	23	2 de juliol
Sol·licitud certificats superació prova	25	A partir del dia 3 de juliol
Publicació de la llista provisional d'adjudicació de places	29	2 de juliol
Reclamacions contra la llista provisional d'adjudicació de places	30	3, 4 i 5 de juliol
Publicació de la llista definitiva d'adjudicació de places	31.1	6 de juliol
Formalització de la matrícula a la secretaria del centre	32.1	9,10 i 11 de juliol

ANNEX 3
Prova d'accés als ensenyaments artístics superiors de Música

L'estructura i contingut de la prova és la següent:

1. Interpretació:
a) Interpretació d'un programa i lectura a primera vista d'un fragment.
b) Exercici de realització harmònica i d'anàlisi.

L'exercici d'interpretació ha de ser sempre amb piano acompanyant, si és necessari i l'obra ho requereix. L'alumne ha d'aportar el pianista.

2. Composició:
a) Exercici d'interpretació.
b) Presentació dels darrers treballs d'harmonia, contrapunt i composició lliure amb defensa oral.
c) Realització d'un treball harmonicocontrapuntístic amb l'anàlisi funcional i estructural corresponent.
d) Lectura a primera vista al piano.
e) Exercici auditiu.

3. Pedagogia:
a) Exercici de realització harmònica i d'anàlisi.
b) Exercici d'entonació i veu.
c) Composició d'una peça breu, de caràcter didàctic.
d) Lectura a primera vista al piano.

4. Musicologia:
1a Part: Historicofilosòfica

a) Comentari de text.
b) Comentari de tres audicions.

2a Part: Anàlisi
a) Anàlisi d'un fragment d'una obra.

3a Part: Exercici pràctic
a) Continuació d'una introducció com un exercici d'harmonia i contrapunt.

Tots els exercicis de qualsevol especialitat es valoren conjuntament amb una nota compresa de 0 a 10 punts.

La nota mitjana de l'expedient del grau professional constitueix el 50% de la nota final de la prova d'accés, sempre que aquesta hagi estat superada i en el supòsit que la nota mitjana del grau professional sigui igual o superior a la nota de la prova d'accés.

La qualificació final s'ha d'expressar en termes numèrics, de 0 al 10 amb dos decimals.

Per tal de donar compliment al que suposa l'article 3 de l'Estatut de les Illes Balears, els aspirants procedents de centres situats a l'arxipèlag o que puguin acreditar més de dos anys d'estar empadronats a qualsevol municipi de les Illes Balears veuran incrementada la qualificació global de la prova d'accés segons els següents criteris:

- en cas d'aconseguir una nota entre un 5 i un 6,99 la seva nota es veurà incrementada amb 0,5 punts.
- en cas d'aconseguir una nota entre un 7 i un 8,99 la seva nota es veurà incrementada amb 1 punt.
- en cas d'aconseguir una nota entre un 9 i un 10 la seva nota es veurà incrementada amb 1,5 punts.

— o —

Num. 9197

Resolució del director general d'Universitats, Recerca i Transferència del Coneixement de 9 de maig de 2012 per la qual es convoca la prova específica d'accés als estudis superiors de disseny i es concreta el procés d'admissió i de matrícula per al curs 2012-2013

La Resolució del director general d'Universitats, Recerca i Transferència del Coneixement de 8 de maig de 2012 dicta les instruccions per regular les proves d'accés i el procés d'admissió i matrícula als ensenyaments artístics superiors d'Art Dramàtic, de Disseny i de Música, mentre no es publiqui l'Ordre del conseller d'Educació, Cultura i Universitats.

El punt 2.1.1 de l'annex 1 especifica que la direcció general competent en matèria d'ensenyaments artístics ha de convocar, almenys una vegada a l'any, la prova específica d'accés que ha de ser diferent per a cada un dels ensenyaments superiors artístics que s'ofereixen a les Illes Balears.

De conformitat amb la normativa indicada,

RESOLC

Primer

Aprovar les instruccions d'acord amb les quals s'han d'organitzar i desenvolupar la prova específica d'accés als estudis superiors de disseny i el procés d'admissió i de matrícula a aquests ensenyaments per al curs 2012-2013 (annexos 1, 2 i 3).

Segon

Convocar la prova específica d'accés als estudis superiors de disseny, en els termes que figuren en les instruccions que s'inclouen com a annex 1 d'aquesta Resolució.

Tercer

Aquesta Resolució entrarà en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant el conseller d'Educació, Cultura i Universitats en el termini d'un mes comptador des de la data en què es publiqui, de conformitat amb el que preveu l'article 58 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Palma, 9 de maig de 2012

El director general d'Universitats,
Recerca i Transferència del Coneixement
Miguel José Deyá Bauzá

ANNEX 1
A. Instruccions per a la prova específica d'accés als estudis superiors de disseny

1. Objecte i àmbit d'aplicació

Aquestes instruccions regulen els aspectes necessaris per desenvolupar la prova específica d'accés als estudis superiors de disseny que s'ha de fer a les Illes Balears en aquesta convocatòria.

2. Requisits dels aspirants

2.1 S'hi poden inscriure les persones que compleixen algun dels requisits acadèmics que permeten accedir als ensenyaments artístics superiors:

a) Estar en possessió del títol de batxiller o d'un títol equivalent.

b) Haver superat la prova d'accés a la universitat per a més grans de 25 anys.

2.2 S'hi poden inscriure les persones més grans de denou anys que no tenen els requisits acadèmics que reuneixin els requisits següents:

a) Complir els 19 anys durant l'any acadèmic en què es convoqui la prova

b) Acreditar alguna de les situacions següents:

- Tenir superada la prova per a les persones més grans de denou anys que no tenen els requisits acadèmics per accedir als ensenyaments artístics superiors.
- Tenir superada una prova d'accés a cicles formatius de grau superior.
- Tenir superada una prova d'accés de caràcter general als ensenyaments esportius de règim especial de grau superior o a les formacions esportives de nivell III.
- Tenir superada la part general d'una prova d'accés al grau superior dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny.
- Tenir superada la prova d'accés a mòduls professionals de nivell 3.

3. Termini d'inscripció a la prova

La inscripció a la prova específica d'accés als estudis superiors de disseny s'ha de fer del 21 de maig al 8 de juny de 2012, ambdós inclosos.

4. Centre que ha de fer la prova

4.1. La prova específica d'accés als estudis superiors de disseny s'ha de fer, a l'Escola Superior de Disseny, Conservació i Restauració de Béns Culturals, a Palma, que és l'únic centre que pot fer la prova en aquesta convocatòria.

4.2. La inscripció s'ha de fer en el mateix centre en què s'ha de fer la prova d'accés.

4.3. La taxa d'inscripció a la prova és de 42,10 €, d'acord amb la Resolució del vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació de 7 de febrer de 2012 per la qual es publica l'actualització de les bases, els tipus de gravamen i les quotes tributàries dels tributs propis de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2012.

4.4. Estan exemptes del pagament d'aquesta taxa les persones que es presentin a les proves en situació d'atur, les persones amb una discapacitat igual o superior al 33% i els membres de famílies nombroses, sempre que el demanin al centre prestador del servei i acreditin documentalment la seva situació en el moment de la inscripció.

4.5. L'import de la taxa s'ha de retornar en cas que la persona sol·licitant no sigui admesa a les proves convocades. La sol·licitud de devolució s'ha de presentar en el termini de vint dies naturals comptadors des de l'endemà d'haver- se publicat la relació definitiva de persones admeses i excloses.

5. Formalització de la sol·licitud d'inscripció

5.1. La sol·licitud d'inscripció s'ha de formalitzar per duplicat mitjançant l'imprès oficial que ha de facilitar l'Escola Superior de Disseny, Conservació i Restauració de Béns Culturals i que també ha d'estar disponible a la pàgina web de la direcció general d'Universitats, Recerca i Transferència del Coneixement (http://dguni.caib.es).

5.2. A la sol·licitud s'hi han d'adjuntar els documents que escaigui dels que figuren en el punt 6 d'aquestes instruccions.

5.3. Les persones que necessitin una adaptació de les condicions en què s'ha de fer la prova, ho han de fer constar en la sol·licitud.

6. Documentació per acreditar els requisits d'inscripció per fer la prova

6.1. El justificant del pagament de la inscripció a la prova.

6.2. L'original i una còpia del document oficial d'identificació (DOI) de què es disposi (DNI, passaport…).

6.3. L'original i una còpia del document que acrediti els requisits d'accés a aquests ensenyaments establerts als apartats 2.1 i 2.2 d'aquest annex.

6.4. Les persones que acreditin que tenen necessitats educatives especials o dificultats específiques d'aprenentatge (dislèxia, disortografia, disgrafia, discalcúlia...) poden sol·licitar l'adaptació de les condicions en què s'ha de fer la prova. Per justificar aquesta petició han d'aportar, en el moment d'inscriure-s'hi, algun dels documents que figuren a continuació:

- Un certificat oficial que acrediti el tipus i el grau de discapacitat que tenen, emès per un organisme oficial competent en matèria d'afers socials.
- El dictamen d'escolarització emès pel Departament d'Orientació amb el vistiplau del Departament d'Inspecció Educativa.
- Un informe sobre les dificultats específiques d'aprenentatge que presenten emès pel Departament d'Orientació.
- Un informe sobre les dificultats específiques d'aprenentatge que presenten emès per una associació d'experiència reconeguda en la matèria.
- Un informe emès per un professional col·legiat que estigui atenent les dificultats específiques d'aprenentatge de la persona interessada.

7. Actuació amb la documentació necessària per inscriure's per fer la prova

La secretaria de l'Escola Superior de Disseny, Conservació i Restauració de Béns Culturals, un cop ha comprovat que la sol·licitud d'inscripció està degudament emplenada, n'ha de segellar un dels exemplars i l'ha de retornar a la persona interessada. La secretaria del centre s'ha de quedar, una vegada compulsades, les còpies del document oficial d'identificació (DNI, passaport...) i de la

resta de documentació presentada.

8. Exempció de la prova específica d'accés als estudis superiors de disseny

Queden exemptes de fer la prova específica per accedir als ensenyaments superiors artístics de disseny les persones que puguin acreditar estar en possessió del títol de tècnic superior d'arts plàstiques i disseny o d'un títol declarat equivalent.

El centre educatiu que ha de fer la prova, l'Escola Superior de Disseny, Conservació i Restauració de Béns Culturals, ha d'aplicar aquesta exempció a les persones que ho sol·licitin i que ho acreditin documentalment.

9. Admissió per fer la prova específica d'accés

L'Escola Superior de Disseny, Conservació i Restauració de Béns Culturals ha de comprovar, amb la documentació rebuda, que les persones que sol·liciten fer la prova compleixen els requisits establerts a l'apartat 2 d'aquest annex 1.

10. Llista provisional de persones admeses i de persones excloses per fer la prova específica d'accés

La llista provisional de persones admeses i de persones excloses per fer la prova esmentada s'ha de publicar el dia 11 de juny de 2012, en el tauler d'anuncis de l'Escola Superior de Disseny, Conservació i Restauració de Béns Culturals.

11. Reclamacions

Les reclamacions contra la llista provisional de persones admeses i excloses per fer la prova específica d'accés es poden presentar els dies 12, 13 i 14 de juny de 2012, davant la direcció de l'Escola Superior de Disseny, Conservació i Restauració de Béns Culturals.

12. Llista definitiva de persones admeses per fer la prova específica d'accés

12.1. El dia 15 de juny de 2012 , com a màxim, l'Escola Superior de Disseny, Conservació i Restauració de Béns Culturals ha de publicar la llista definitiva de persones admeses per fer la prova específica d'accés.

12.2. Contra la llista definitiva es pot presentar recurs d'alçada davant el director general d'Universitats, Recerca i Transferència del Coneixement, en el termini d'un mes, comptador des del dia de la publicació.

13. Comissió Avaluadora de la prova específica d'accés

La composició de la Comissió Avaluadora es regula d'acord amb el que estableix el punt 2.4.1 de l'annex 1 les Instruccions dictades pel director general d'Universitats, Recerca i transferència del Coneixement a la Resolució de dia 8 de maig de 2012.

14. Data i horari de realització de la prova específica d'accés

14.1. La prova específica d'accés als estudis superiors de disseny s'ha de fer el dia 18 de juny de 2012.

14.2. L'horari i l'ordre de desenvolupament de les proves s'ha de fer públic al tauler d'anuncis de l'Escola Superior de Disseny, Conservació i Restauració de Béns Culturals i a la seva pàgina web, amb una antelació mínima de 48 hores abans d'iniciar-la.

15. Publicació de la relació d'estris

La relació d'estris, en cas que siguin necessaris per al desenvolupament de la prova, s'ha de publicar en el tauler d'anuncis de l'Escola Superior de Disseny, Conservació i Restauració de Béns Culturals, el mateix dia que es publica la llista definitiva de persones admeses.

16. Verificació de la identitat dels aspirants

Els membres de la Comissió Avaluadora han de verificar la identitat dels aspirants abans del començament de la prova.

17. Incidències

17.1. Quan hi hagi causes justificades que alterin o impedeixin a algun aspirant la realització de la prova, la Comissió Avaluadora ho ha de comunicar a la direcció general d'Universitats, Recerca i Transferència del Coneixement que ho ha de resoldre d'acord amb el que consideri que és procedent.

17.2. Aquestes incidències s'han de fer constar a l'acta d'avaluació de la prova.

18. Expedients de les persones inscrites

L'Escola Superior de Disseny, Conservació i Restauració de Béns Culturals ha de posar a disposició de la Comissió Avaluadora la documentació presentada per les persones inscrites per a la realització de la prova d'accés.

19. Correcció i qualificació de les proves

19.1. Un cop acabada la prova, la Comissió Avaluadora ha de corregir cadascun dels exercicis que conformen la prova i fer la nota mitjana de conformitat amb el que s'estableix en el punt 2.5 de l'annex 1 de les Instruccions dictades pel director general d'Universitats, Recerca i transferència del Coneixement a la Resolució de dia 8 de maig de 2012.

19.2. L'Escola Superior de Disseny, Conservació i Restauració de Béns Culturals ha de custodiar els exàmens realitzats pels aspirants fins que no comenci el procés d'admissió i matrícula del curs 2013-2014.

20. Contingut de les actes d'avaluació

En l'acta d'avaluació s'hi ha de fer constar la informació següent:
a) Els llinatges i el nom dels aspirants.
b) El número del document oficial d'identificació dels aspirants.
c) Les qualificacions obtingudes en cadascun dels exercicis de la prova.
d) La qualificació mitjana de la prova

21. Actuació amb les actes d'avaluació

21.1. Una vegada estesa l'acta d'avaluació amb els resultats de les proves, tots els membres de la Comissió Avaluadora l'han de signar.

21.2. L'acta original s'ha d'arxivar a l'Escola Superior de Disseny, Conservació i Restauració de Béns Culturals i s'ha de conservar fins que no comenci el procés d'admissió i matrícula del curs 2013-2014.

22. Resultats provisionals de la prova

El dia 21 de juny de 2012 l'Escola Superior de Disseny, Conservació i Restauració de Béns Culturals ha de publicar la llista amb els resultats provisionals de la prova específica d'accés.

23. Reclamacions contra les llistes provisionals de persones aptes i no aptes

23.1. Contra la llista provisional és possible presentar una reclamació davant la Comissió Avaluadora els dies 22, 25 i 26 de juny de 2012.

23.2. La Comissió Avaluadora ha d'estudiar el contingut de la reclamació i, si és el cas, ha de convocar la persona interessada a una sessió de revisió de l'examen per comentar-li els criteris de correcció i de qualificació que hi ha aplicat.

23.3. La revisió de les reclamacions s'ha de fer el dia 27 de juny de 2012.

24. Llista definitiva de persones aptes

22.1. El mateix dia 27 de juny, la Comissió Avaluadora ha d'estendre i aprovar l'acta de la sessió amb la resolució de les reclamacions presentades i ha de publicar la llista amb els resultats definitius de la prova d'accés específica al tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'Escola Superior de Disseny, Conservació i Restauració de Béns Culturals.

22.2. Les persones que no estiguin conformes amb el resultat de la revisió poden interposar un recurs d'alçada davant el director general d'Universitats, Recerca i Transferència del Coneixement en el termini d'un mes comptador des de la publicació de la llista definitiva (fins al 27 de juliol de 2012).

25. Contingut del certificat d'aptitud de la prova

En el certificat d'aptitud de la prova hi ha de constar:

a) El nom complet i DOI (document oficial d'identificació).

b) El nom de la prova: Prova específica per accedir als ensenyaments artístics superiors de disseny per a l'any acadèmic 2012-2013

c) El nom de l'ensenyament i especialitat

d) La qualificació

e) La data superació de la prova.

26. Sol·licitud del certificat de superació de la prova

Les persones que han superat la prova específica d'accés poden sol·licitar a l'Escola Superior de Disseny, Conservació i Restauració de Béns Culturals el certificat que ho acredita a partir del dia 28 de juny de 2012.

B. Instruccions per concretar el procés d'admissió i de matrícula als estudis superiors de Disseny

27. Sol·licitud d'admissió al procés d'admissió i de matrícula

La sol·licitud d'admissió s'ha de formalitzar per duplicat mitjançant l'imprès oficial que ha de facilitar l'Escola Superior de Disseny, Conservació i Restauració de Béns Culturals i que també ha d'estar disponible a la pàgina web de la Direcció General d'Universitats, Recerca i Transferència del Coneixement (http://dguni.caib.es).

28. Termini de presentació de sol·licituds

28.1. Els aspirants als estudis superiors de disseny que han de superar la prova específica d'accés han de fer la sol·licitud d'admissió als ensenyaments conjuntament amb la sol·licitud d'inscripció a la prova específica.

28.2. Els aspirants als estudis superiors de disseny que tenen l'exempció de la prova específica i per tant accés directe als ensenyaments han de presentar la sol·licitud d'admissió de dia 21 de maig a dia 8 de juny de 2012.

29. Procediment d'adjudicació de les places

Les places s'han d'adjudicar d'acord amb el procediment descrit en el punt 3.3 de l'annex 1 de les Instruccions dictades pel director general d'Universitats, Recerca i Transferència del Coneixement a la Resolució de dia 8 de maig de 2012.

30. Llista provisional d'adjudicació de places

El dia 28 de juny de 2012 l'Escola Superior de Disseny, Conservació i Restauració de Béns Culturals ha de publicar la llista amb l'adjudicació provisional de les places.

31. Reclamacions

Les reclamacions contra la llista provisional d'adjudicació de places s'han de presentar davant la directora de l'Escola Superior de Disseny, Conservació i Restauració de Béns Culturals els dies 29 de juny i 2 de juliol de 2012.

32. Llista definitiva d'adjudicació de places

32.1. El dia 3 juliol de 2012, com a màxim, l'Escola Superior de Disseny, Conservació i Restauració de Béns Culturals ha de publicar la llista definitiva d'adjudicació de places.

32.2. Contra la llista definitiva, s'hi pot presentar recurs d'alçada davant el director general d'Universitats, Recerca i Transferència del Coneixement, en el termini d'un mes, comptador des del dia de la publicació.

33. Matriculació

33.1. Els aspirants que hagin estat admesos s'han de matricular a la secretaria del centre des de dia 3 al 13 de juliol de 2012.

33.2. La no formalització de la matrícula en el període establert suposa la pèrdua de la plaça.

33.3. Un alumne no pot estar matriculat simultàniament a dues especialitats diferents.

33.4. Quan el centre tengui les dades de matriculació, les ha de comunicar a la Direcció General d'Universitats, Recerca i Transferència del Coneixement.

33.5. Incompatibilitat dels professors

Els professors de l'Escola Superior de Disseny, Conservació i Restauració de Béns Culturals no poden matricular-se de cap ensenyament impartit al mateix centre.

34. Assignació de vacants

En cas que hi hagi vacants, durant el mes de setembre de 2012, l'Escola Superior de Disseny, Conservació i Restauració de Béns Culturals podrà convocar una prova especifica d'accés i un procés d'admissió extraordinaris per a aspirants amb els requisits esmentats en el punt 2 d'aquesta convocatòria.

ANNEX 2

Calendari de la prova específica d'accés i del procés d'admissió i matrícula 2012-2013

Actuació	Dates
Inscripció al procés d'admissió i a la prova específica d'accés per als aspirants que l'han de superar	Del 21 de maig al 8 de juny
Inscripció al procés d'admissió per als aspirants amb accés directe	De 21 de maig al 8 de juny
Publicació de la llista provisional de persones admeses a la prova d'accés	11 de juny
Publicació de la llista provisional de persones admeses amb accés directe	11 de juny
Reclamacions contra les llistes provisionals	12,13 i 14 de juny
Publicació de la llista definitiva de persones admeses a la prova d'accés	15 de juny
Publicació de la llista definitiva de persones admeses amb accés directe	15 de juny
Matrícula dels admesos amb accés directe	De14 al 15 de juny
PROVA	18 de juny
Correcció de la prova	19 i 20 de juny
Llista provisional de persones aptes i de persones no aptes	21 de juny
Reclamacions contra la llista provisional	22, 25 i 26 de juny
Revisions de les reclamacions	27 de juny
Publicació de la llista definitiva de persones aptes i no aptes	27 de juny
Sol·licitud certificats superació prova	A partir del dia 28 de juny
Llista provisional d'adjudicació de places	28 de juny
Reclamacions contra la llista provisional d'adjudicació de places	29 de juny i 2 de juliol
Llista definitiva d'adjudicació de places	3 de juliol
Matrícula a la secretaria del centre	3 al 13 de juliol

ANNEX 3

Prova d'accés als estudis superiors de Disseny

La prova consta dels següents apartats:

a) Representació d'un model tridimensional, mitjançant l'aplicació de tècniques i llenguatges propis del dibuix artístic.

b) Representació del mateix model o d'un altre de diferent en un sistema propi dels llenguatges de representació tècnica.

c) Anàlisi teòricopràctica d'una o diverses imatges, que doni resposta a qüestions relacionades amb temes de disseny: aspectes formals, funcionals, compositius i constructius.

Cada apartat de la prova s'ha de qualificar de 0 a 10 punts, amb dos decimals. La qualificació final de la prova és la mitjana aritmètica de les qualificacions obtingudes en cada apartat i s'ha d'expressar en termes numèrics, del 0 al 10 amb dos decimals. S'ha d'obtenir una qualificació mitjana de 5 punts per superar la prova.

El temps per fer la prova és:

- Apartat a: 2 hores
- Apartat b: 2 hores
- Apartat c: 2 hores

Per tal de donar compliment al que suposa l'article 3 de l'Estatut de les Illes Balears, els aspirants procedents de centres situats a l'arxipèlag o que puguin acreditar més de dos anys d'estar empadronats a qualsevol municipi de les Illes Balears veuran incrementada la qualificació global de la prova d'accés segons els següents criteris:

- en cas d'aconseguir una nota entre un 5 i un 6,99 la seva nota es veurà incrementada amb 0,5 punts.

- en cas d'aconseguir una nota entre un 7 i un 8,99 la seva nota es veurà incrementada amb 1 punt.

- en cas d'aconseguir una nota entre un 9 i un 10 la seva nota es veurà incrementada amb 1,5 punts.

— o —

Num. 9200

Resolució de la directora general de Planificació, Inspecció i Infraestructures Educatives 27 de d'abril de 2012 per la qual es convoca el procés per a la participació en el procediment de validació d'aprenentatges adquirits i la seva connexió amb el primer nivell dels ensenyaments esportius de règim especial de l'especialitat de bàsquet.

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, estableix en l'article 66, apartat 4, que les persones adultes poden realitzar els seus aprenentatges tant per mitjà d'activitats d'ensenyament reglat o no reglat, com a través de l'experiència laboral o en activitats socials, per la qual cosa es tendirà a establir connexions entre ambdues vies i s'adoptaran mesures per a la validació dels aprenentatges adquirits.

En aquest sentit, la Resolució de la directora general de Planificació, Inspecció i Infraestructures Educatives 24 d'abril de 2012 ha establert el procediment de validació d'aprenentatges adquirits i la seva connexió amb el primer nivell dels ensenyaments esportius de règim especial. Aquest procediment, de caràcter extraordinari i limitat en el temps, té per objectiu facilitar l'acreditació al conjunt de persones que han assolit les competències anteriorment, atès que el procediment actual per assolir aquestes competències consisteix a cursar la formació esportiva que ofereix el sistema educatiu.

Per tant, és adient convocar el procés per a la participació en el procediment de validació d'aprenentatges adquirits, que permeti validar els aprenentatges adquirits amb relació al primer nivell dels ensenyaments esportius de règim especial i disposar de l'acreditació oficial corresponent a les persones que han assolit determinades competències professionals fora del sistema educatiu.

Per tot això,

RESOLC

1. Convocatòria

Es convoca el procés per a la participació en el procediment de validació d'aprenentatges adquirits i la seva connexió amb el primer nivell dels ensenyaments esportius de règim especial de l'especialitat de bàsquet.

2. Objectiu

L'objectiu d'aquest procés és possibilitar l'acreditació oficial d'aprenentatges adquirits relatius al primer nivell dels ensenyaments esportius de règim especial de l'especialitat de bàsquet que estableix l'apartat anterior.

3. Persones destinatàries

Per inscriure's al procés per a la participació en el procediment de validació que regula aquesta Resolució, cal complir els següents requisits:

a) Tenir 19 anys l'any de la inscripció.

b) Acreditar un mínim de 700 hores d'experiència amb relació a l'especialitat esportiva de bàsquet.

Les hores d'experiència s'han d'haver completat amb anterioritat a la data de publicació en el BOIB d'aquesta convocatòria.

L'experiència requerida es pot acreditar mitjançant el currículum formatiu, l'experiència professional i/o l'experiència esportiva, i es pot fer en un o més dels àmbits descrits en l'annex 1 d'aquesta Resolució, els quals són acumulatius per computar el temps mínim exigit d'experiència.

4. Calendari

El procediment de validació s'ha de desenvolupar entre l'1 de maig i el 30 de novembre de 2012.

5. Inscripció

5.1 Període d'inscripció al procés de validació

La inscripció al procés de validació dels aprenentatges adquirits s'ha de dur a terme entre els dies 21 de maig i el 29 de juny de 2012, ambdós inclosos.

5.2 Procediment d'inscripció al procés de validació

La sol·licitud d'inscripció es pot presentar a:

- IES Centre de Tecnificació Esportiva Illes Balears

- Federació de Bàsquet de les Illes Balears

Les dades d'aquests centres es detallen en l'annex 2 d'aquesta Resolució.

Els impresos de sol·licitud estan disponibles als centres esmentats i a les següents pàgines web:

- http://www.iescteib.org

- http://www.fbib-basket.com

La sol·licitud d'inscripció ha d'anar acompanyada de la següent documentació, en tots els casos:

a) Full de sol·licitud degudament emplenat (annex 6).

b) Fotocòpia i original del document nacional d'identitat o document equivalent d'identificació.

c) Dossier d'experiències professionals amb relació al títol corresponent.

També es pot realitzar la inscripció per qualsevol dels mitjans que preveu la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Quan la sol·licitud es presenti en una oficina de Correus, s'ha de fer en un sobre obert, per tal que sigui datada i segellada pel funcionari de Correus abans de ser certificada.

Cada centre ha d'assignar un número de registre a l'entrada de cada sol·licitud.

5.3 Llistes provisionals de persones admeses i de persones excloses per participar al procediment de validació

El dia 6 de juliol de 2012 la Comissió avaluadora ha de fer pública l'admissió o l'exclusió provisional de cada un dels aspirants inscrits.

5.4 Reclamacions

Les reclamacions contra la llista provisional de persones admeses i excloses per participar al procés de validació es poden presentar els dies 9 i 10 de juliol de 2012, davant del director de l'IES Centre de Tecnificació Esportiva Illes Balears.

Aquestes reclamacions han d'estar resoltes el dia 13 de juliol de 2012.

5.5 Llistes definitives de persones admeses

El dia 13 de juliol de 2012 el centre educatiu (IES CTEIB) ha de publicar la llista definitiva de persones admeses per participar al procediment de validació. Contra la llista definitiva es pot presentar recurs d'alçada davant la directora general de Planificació, Inspecció i Infraestructures Educatives, en el termini d'un mes, comptador des de la data de la publicació.

6. Informació i orientació

Tant la Federació de Bàsquet de les Illes Balears com l'IES Centre de Tecnificació Esportives Illes Balears han d'oferir informació i orientació a les persones interessades sobre el procés de participació en la validació dels aprenentatges adquirits i sobre el procediment d'inscripció i funcionament dels ensenyaments esportius de règim especial.

7. Comissió avaluadora

7.1 Nomenament de les comissions avaluadores

La directora general de Planificació, Inspecció i Infraestructures Educatives nomenarà les persones que han de formar part de les comissions avaluadores per a l'especialitat de bàsquet, la composició de la qual es farà pública al tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'IES Centre de Tecnificació Esportiva Illes Balears.

7.2 Composició de la Comissió avaluadora

La Comissió avaluadora està formada per:

a) Presidència: un funcionari de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats, preferentment el director del centre públic IES Centre de Tecnificació Esportiva Illes Balears, autoritzat per impartir aquests ensenyaments. Té la funció de garantir- ne el correcte desenvolupament.

b) Secretaria: un funcionari de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats, preferentment un professor que imparteixi aquests ensenyaments. Té la funció d'estendre les actes del desenvolupament del procés de validació i certificar que s'ajusten al que estableix aquesta Resolució i la normativa reguladora.

c) Vocalia: un assessor, preferentment, de la Direcció General de Planificació, Inspecció i Infraestructures Educatives que tindrà la funció, juntament amb el president i el secretari, de valorar els aprenentatges adquirits pels aspirants en connexió amb el primer nivell de l'especialitat de bàsquet.

7.3 Seu de la Comissió avaluadora

La seu de la Comissió avaluadora de l'especialitat de bàsquet serà l'IES Centre de Tecnificació Esportiva Illes Balears, de Palma.

7.4 Funcions de la seu de les comissions avaluadores

a) Organitzar els elements necessaris per a l'execució de la convocatòria.

b) Realitzar la inscripció, juntament amb la Federació de Bàsquet de les Illes Balears, i la gestió acadèmica corresponent de les persones participants en la convocatòria.

c) Atendre les consultes i orientar les persones aspirants.

7.5 Funcions de la les comissions avaluadores

a) Vetllar pel desenvolupament correcte de la convocatòria.