Illes Balears.

Eivissa, 1 de juny de 2012.
L'Alcaldessa, Marienna Sánchez-Jáuregui Martínez.

— o —

Num. 11138

Transcorregut el termini de trenta dies de l'exposició pública del Reglament d'ús de la casa de colònies de Can Tomeu, sense que s'hagi presentat cap reclamació, s'exposa el text íntegre de l'esmentada modificació, als efectes previstos als articles 103 i 113 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears:

'Reglament d'Us de la Casa de Colònies de Can Tomeu

Índex de contingut

Justificació 3
Emplaçament i descripció 3
Instal·lacions properes 4
Documentació administrativa 4
Reglament d'ús 5
Preàmbul 5
CAPÍTOL I – Disposicions Generals 5
Article 1. Naturalesa 5
Article 2. Objecte 5
Article 3. Finalitats 5
Article 4. Persones beneficiàries 6
CAPÍTOL II – Sol·licituds, reserves i cancel·lacions 6
Article 5. Sol·licituds i reserves 6
Article 6. Cancel·lacions 7
Article 7. Modificacions 7
CAPÍTOL III – Us de les instal·lacions 7
Article 7. Com a allotjament 7
Article 8. Obligacions dels usuaris 8
Article 9. Prohibicions 9
Article 10. De l'Ajuntament d'Eivissa 9
Article 11. De la Cuina 10
CAPÍTOL IV – Preus i despeses 10
Article 12. Preus 10
Article 13. Descomptes 11
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA 11
DISPOSICIÓ FINAL 11
Projecte educatiu 12
Activitats juvenils de caire educatiu i d'oci saludable amb allotjament o sense 12
Aula formativa 13
Reserva dels equipaments 14
Avaluació 14

Justificació

Els barris de Ca n'Escandell i Can Misses en particular i la ciutat d'Eivissa en general, presenten una sèrie de necessitats degut al creixement de població juvenil en els últims anys, refractant-se sobretot al que es refereix a la manca de serveis o recursos pels joves i les seves famílies.

És per aquest motiu que des de la Regidoria de Joventut es treballa en aquest sentit per dotar al barri de les d'infraestructures necessàries per què la població gaudeixi d'espais destinats al foment de l'educació no formal.

L'educació no formal, també anomenada educació en el lleure és aquella educació planificada i no obligatòria que s'efectua en el temps de lleure i, per tant, fora de la institució escolar. Les institucions que treballen en aquest àmbit es situen fora de l'àmbit extraescolar. És una educació intencional, metòdica. Es dóna en una gran varietat d'espais i els seus caràcters són socioculturals i lúdics, i també socials i assistencials.

Els objectius principals de l'educació no formal són permetre el coneixement de l'entorn a partir del treball d'aspectes cívics, oferir als infants la possibilitat de jugar i aprendre amb altres infants de característiques diferents com pot ser: la cultura, la situació familiar, la procedència, etc.; gaudir de manera lúdica d'espais públics com són els parcs, les piscines o els jardins que es troben a l'entorn més proper al casal, en companyia d'altres infants i desenvolupar la convivència, el respecte i la tolerància de cadascun dels infants a partir de la relació amb altres membres del grup.

Emplaçament i descripció

La Casa de can Tomeu, que és un bé d'interès cultural (BIC), està ubicada al barri de can Escandell. És una casa típica rural emmarcada en un entorn urbà per a realitzar activitats emmarcades dins de l'àmbit de l'educació no formal.

Ofereix tres tipus de serveis diferents allotjament per a grups, oferta educativa per a centres escolars amb una aula educativa i reserva dels equipaments.

Les instal·lacions tenen una capacitat d'allotjament per a 38 persones. Està dividida en una primera habitació per a 16 persones, una segona habitació per a 14 persones i una habitació per a 8 persones destinada principalment al personal monitor que acompanyi als infants menors d'edat. Totes les habitacions estan adaptades per persones amb mobilitat reduïda.

De cara a la convivència i a les activitats específiques la casa està equipada amb dos sales de formació; dos menjadors independents; dos cuines, una d'elles tradicional amb un forn de llenya i un fornell.

La casa també consta dos banys, un femení i un altre masculí que disposen de 8 dutxes comunitàries, 4 inodors i 4 lavabos cadascú.

Als voltats de la instal·lació hi ha 400 metres quadrats d'hort tradicional i ecològic que està destinat a dur a terme activitats d'agricultura típica.

Instal·lacions properes

Les instal·lacions que hi ha als voltats són el camp d'atletisme, una pista de caire poliesportiva, un camp de futbol, una piscina municipal, una galeria de tir amb arc i pista d'skate.

A més als voltants s'hi poden dur a terme itineraris de senderisme o amb bicicleta de muntanya.

Documentació administrativa

La documentació per a formalitzar la inscripció en el registre de cases de colònies del Govern Balear es troba en tramitació en els serveis tècnics de l'Ajuntament d'Eivissa.

Preàmbul

Amb l'aprovació d'aquest Reglament d'ús de la Casa de Colònies de Can Tomeu, l'Ajuntament de la Ciutat d'Eivissa vol articular i fer pública la seua voluntat de regular l'ús d'aquesta instal·lació.

La casa de Can Tomeu és un equipament juvenil, amb una infraestructura adequada per realitzar-hi activitats educatives i d'oci o allotjar-s'hi.

Can Tomeu és un equipament públic i de titularitat municipal. La seua finalitat és dotar el municipi d'un espai per a la trobada, la formació o realització d'activitats.

Capítol I – Disposicions Generals

Article 1. Naturalesa

La casa de colònies Can Tomeu, objecte d'aquest reglament, és una instal·lació juvenil gestionada pel Departament de Joventut i que depèn de l'Ajuntament d'Eivissa.

Article 2. Objecte

1. És objecte del present reglament la regulació d'ús, procediments d'informació i pagament de la Casa de Colònies de Can Tomeu i serà aplicable a totes les persones que facin ús de les instal·lacions o siguin consumidores d'activitats i recursos.

2. Tot allò no previst per aquest reglament quedarà regulat pel reglament de la Xarxa Espanyola d'Albergs Juvenils (REAJ) i pel de la Federació Internacional d'Albergs Juvenils (IYHF) així com per la Llei 10/2006, de 26 de juliol, integral de joventut i el Reglament de regulació de les activitats de temps lliure infantil i juvenil en l'àmbit territorial de l'illa d'Eivissa.

Article 3. Finalitats

1. Ser un espai per a les activitats programades per l'Ajuntament d'Eivissa.

2. Ser un equipament per als centres educatius, clubs o associacions, per a la realització d'activitats dirigides a joves. Amb preferència aquelles activitats que beneficiïn les persones residents al municipi d'Eivissa.

3. Proporcionar a altres entitats, associacions, fundacions, institucions, grups, famílies, o altres col·lectius, llocs de convivència i de realització d'activitats vàries.

4. Promoure els costums eivissencs amb l'oferta d'una aula educativa, en un entorn considerat bé històric i patrimonial.

Article 4. Persones beneficiàries

1. Podran fer ús de Can Tomeu les associacions, els clubs, centres educatius, o grups d'altre mena, sempre i quan compleixin el principi de no lucre amb les activitats que hi realitzin.

2. Haurà de ser un grup de 8 o més persones. Per a grups de menys de 8 persones s'haurà de consultar específicament.

3. Totes les activitats que s'organitzin des de l'Ajuntament d'Eivissa per a centres educatius, clubs o associacions disposaran d'un projecte educatiu.

Capítol II – Sol·Licituds, Reserves i Cancel·Lacions

Article 5.- Sol·licituds i reserves

1. La sol·licitud d'ús de la casa de colònies es durà a terme mitjançant la pàgina web de l'Ajuntament d'Eivissa (www.eivissa.es) o a través de l'oficina

virtual, o bé de forma presencial mitjançant les instàncies específiques a l'efecte al Servei d'Atenció al Ciutadà, i s'haurà de fer constar si se'n vol fer ús com a allotjament o com a aula educativa.

La realització d'una reserva a Can Tomeu suposa l'acceptació d'aquest reglament.

2. La Regidoria de Joventut serà sempre el departament responsable de donar el permís d'ús de la instal·lació tant per fer-lo servir com a allotjament com per fer-lo servir com a aula educativa.

3. Si es fa més d'una reserva amb el mateix nom, es consideraran reserves independents, i si es vol allargar l'estada, s'haurà de fer una nova reserva independent de la ja creada.

4. Una vegada rebuda la confirmació de la reserva, en el cas que s'utilitzi com a allotjament es procedirà al pagament del 100% d'aquesta, i en el cas de que s'utilitzi com a aula educativa el pagament es farà el primer dia de l'activitat.

El pagament dels serveis contractats es durà a terme segons els termes legals que queden recollits a l'ordenança fiscal.

4. Quan es sol·liciti Can Tomeu com allotjament i necessitar altres àrees com cuina o aula educativa, s'haurà d'indicar a la reserva i en cas de dur a terme una activitat sense allotjament, s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud el projecte de l'activitat que es vol dur a terme. Aquest projecte ha d'incloure els objectius educatius, les persones beneficiàries, els recursos necessaris, el pressupost, l'organigrama i la temporalitat.

Article 6. Cancel·lacions

1. Per dur a terme qualsevol cancel·lació o modificació s'haurà de fer servir el model que estarà penjat a tal efecte a la pàgina web de l'Ajuntament d'Eivissa o presentar-ho en el registre d'entrada de l'Ajuntament d'Eivissa.

Si es vol cancel·lar més d'una reserva, s'han d'enviar tants documents com reserves a cancel·lar.

2. La cancel·lació serà efectiva una vegada l'hagi tramitat la Regidoria de Joventut i la persona interessada n'hagi rebut confirmació.

3. Es retornarà el 100% de la reserva si es cancel·la 10 dies o més abans de la data d'entrada. En cas que es notifiqui la cancel·lació en un termini de 9 dies o inferior només es retornarà un 80% de l'import total de la reserva.

Article 7. Modificacions

Totes les modificacions de la reserva quant a dates impliquen un cost de 10 €.

Capítol III – Ús de les Instal·Lacions

Article 7. Com a allotjament

1. L'entrada a Can Tomeu serà a partir de les 16.00 h, mentre que la sortida de la casa de colònies serà abans de les 11.00 h.

2. Les arribades han de fer-se sempre durant l'horari d'obertura de recepció. En cas que s'hagi de dur a terme una entrada fora de l'horari establert s'haurà de comunicar amb una anticipació mínima de 7 dies hàbils abans del dia de l'entrada.

3. En cas de possibles malentesos en l'horari d'arribada a la casa de colònies, l'Ajuntament d'Eivissa no es farà responsable a no ser que es presenti el document oficial amb el número de confirmació de reserva proporcionat pel personal de l'Ajuntament.

4. En el cas que les persones usuàries que hagin fet la reserva no es presentin passada una hora de la confirmada com hora d'arribada i no ho hagin avisat amb anterioritat, la reserva quedarà cancel·lada i només es tornarà el 80% de la reserva.

5. L'allotjament dels diferents grups es fa en lliure distribució segons el criteri del responsable de la instal·lació.

6. Si hi hagués danys materials o d'infraestructura durant l'estada, l'import de les reparacions serà carregat a la targeta de crèdit, després de comunicar-ho a la persona titular d'aquesta.

7. Si durant l'estada es necessita llogar roba de llit i/o tovalloles, s'haurà d'abonar l'import del lloguer i fer un dipòsit de 20€ en efectiu pel total del material sol·licitat i per grup. S'abonarà en el moment de l'entrada a la casa i es retornarà en acabar l'estada.

8. Quan es faci la sortida, s'haurà de deixar, si escau, tota la roba de llit al terra davant del llit o lloc que s'ha ocupat, sempre procurant no destorbar la resta d'usuaris d'altres grups. Quan el personal de Can Tomeu comprovi que la devolució d'aquesta s'ha fet de forma adequada es procedirà a retornar el dipòsit de la roba de llit.

Article 8. Obligacions dels usuaris

1. S'han de respectar les normes de convivència i respecte cap a tots els usuaris i/o veïns de Can Tomeu.

2. S'ha de fer una utilització correcta de les habitacions i de la resta de dependències.

3. S'hauran de custodiar diligentment les claus de Can Tomeu.

4. Els desperfectes que s'ocasionin han de ser comunicats tan aviat com sigui possible a la persona responsable de la instal·lació o directament a la Regidoria de Joventut. Si es comprova que han estat produïts per un mal ús, el grup s'haurà de fer càrrec de les despeses produïdes.

5. En tot moment es tendrà cura de no malgastar energia elèctrica ni l'aigua. Qualsevol avaria, problema elèctric, aixeta que no tanqui bé, etc., s'haurà de comunicar als responsables de Can Tomeu.

6. És imprescindible i obligatori mantenir net l'entorn i dipositar els fems en els llocs indicats, així com tenir cura del mobiliari.

7. Els usuaris han de comunicar als responsables de les instal·lacions qualsevol problema que es produeixi amb altres persones usuàries de les instal·lacions.

8. La responsabilitat que pugui derivar-se d'accidents com a conseqüència d'activitats organitzades pel propi grup recaurà sobre les persones responsables d'aquest grup.

Article 9. Prohibicions

1. No es permet menjar dins de les habitacions.

2. Està prohibit fumar i consumir alcohol en tot el recinte de la instal·lació. Així com el foment d'actituds no saludables.

3. Està prohibida l'entrada d'animals a les instal·lacions sense autorització. Queden exclosos d'aquesta prohibició els cans guia.

4. Ni les instal·lacions ni l'entorn poden ser rellogats.

5. Queda totalment prohibida l'entrada de les persones usuàries a les àrees reservades al personal de les instal·lacions.

6. Es prohibeix fer foc sense permís de la persona responsable de Can Tomeu, així com utilitzar productes inflamables, combustibles, fogons, petards, focs artificials o qualsevol altre element que pugui provocar un incendi.

Article 10. De l'Ajuntament d'Eivissa

1. L'Ajuntament d'Eivissa es reserva el dret de mantenir dependències tancades si ho considera adient.

2. Les persones responsables de la instal·lació, així com l'Ajuntament d'Eivissa, estan capacitats per prendre les mesures que considerin oportunes per corregir l'incompliment d'aquest reglament.

1. Ni l'equip de Can Tomeu ni l'Ajuntament d'Eivissa no es responsabilitzen dels objectes de valor de les persones usuàries de les instal·lacions. Existirà a disposició de les persones usuàries una habitació amb armaris que es poden tancar amb clau.

Article 11. De la Cuina

1. Es podran utilitzar els estris de cuina i electrodomèstics de Can Tomeu, durant el dia de la reserva, o bé utilitzar els propis del grup. La cuina disposa de coberts, plats, nevera, congelador, vitroceràmica, forn i microones.

2. Els materials tals com oli, sal, etc. no seran proporcionats per l'Ajuntament d'Eivissa, cada persona o grup haurà de fer ús dels seus propis.

3. L'Ajuntament d'Eivissa es reserva el dret de que una vegada utilitzat l'espai i/o realitzat el servei, i a la vista de les comprovacions efectuades pel personal de la Regidoria de Joventut es presentarà al sol·licitant una liquidació complementaria si procedeix.

Capítol IV – Preus i Despeses

Article 12. Preus

1. Les taxes i preus públics per prestació de serveis i realització d'activitats es regiran pels reglaments i ordenances fiscals vigents en cada moment.

2. Es considera que els infants menors de 2 anys no ocupen llit i, per tant, no l'hauran de pagar. L'edat dels infants s'haurà d'acreditar amb el DNI en vigor o llibre de família.

3. Els preus inclouran:

1. Contacte 24 hores amb una persona responsable del centre.

2. Assegurança de responsabilitat civil i d'accidents dins les instal·lacions.

3. Despeses d'aigua, llum, ús de la televisió i accés a internet.

4. Ús dels espais i infraestructures reservades amb anterioritat.

Article 13. Descomptes

1. Els infants de 2 a 5 anys tenen un descompte del 50% sobre les tarifes d'allotjament. Es considera que els infants menors de 2 anys no ocupen llit i, per tant, no l'hauran de pagar. L'edat dels infants s'haurà d'acreditar amb el DNI en vigor o llibre de família.

2. Les persones que pertanyen a una família nombrosa tenen el 25% de descompte, això s'haurà d'acreditar amb el Títol de Família Nombrosa o Família Nombrosa especial.

3. Les persones que tenen alguna necessitat especial reconeguda a la targeta sanitària es beneficiaran d'un descompte del 25%.

Disposició Derogatòria

Queden sense efectes totes les disposicions d'igual o inferior rang que s'o-

posin al contingut d'aquest Reglament.

Disposició Final

Aquest Reglament entrarà en vigor en la forma i termini prevists als articles 100 i següents de la Llei 20/2006, municipal i de règim local de les Illes Balears de conformitat amb els articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, que ha estat modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril.

Projecte Educatiu

Activitats juvenils de caire educatiu i d'oci saludable amb allotjament o sense.

La Regidoria de Joventut entén per oci una forma positiva d'ocupar el temps lliure que la persona escull individualment. Dins d'aquest temps lliure ocupat positivament s'inclouen accions, més o menys participatives, segons el cas, que van des de la simple recreació fins a les intervencions d'educació no formal, tot englobat dins d'un conjunt genèric al que es denomina activitats socioculturals, realitzades per joves.

La casa de Can Tomeu donarà un servei d'allotjament i estància complementària a l'oferta educativa. Oferta a grups de persones d'un mínim de 8 i no de forma individual. Poguent-hi estar diferents grups i/o activitats a la vegada.

S'entén per casa de colònies tota instal·lació destinada a donar allotjament, a grups de joves o, en determinades condicions, a altres col·lectius. Compleix amb les característiques que ha de tenir una casa de colònies, tals com dormitoris, banys, sales polivalents, menjador i cuina. A més existeix un entorn rural per a activitats i equipaments esportius municipals al costat.

També es contempla anar ampliant els seus serveis amb el futur, tant a nivell d'equipaments d'oci com a nivell de granja i hort.

Entenem que la necessitat d'aquest tipus d'oci és més elevat en períodes de vacances i caps de setmana, però també durant tot l'any ja què, no hi ha cap tipus d'equipament igual a Eivissa per a allotjar-hi a grups.

Els beneficiaris d'aquesta casa podran ser qualsevol grup sense ànim de lucre, pensada específicament pels joves.

El funcionament de reserves, inscripcions i ús de les instal·lacions es descriuen al reglament d'ús de Can Tomeu. Una vegada rebuda la sol·licitud la Regidoria de Joventut contactarà amb el grup per concretar els aspectes de la reserva.

El grup serà sempre atès per la persona responsable de la casa, que serà qui proporciona i adeqüi el material necessari i reculli les incidències.

Les unitats didàctiques de l'aula eductiva seran adjuntades dins el total de l'oferta educativa del municipi realitzades pel tècnic d'educació i s'exposaran a l'annex 2. Sempre estaran relacionades amb el currículum educatiu i adaptat a cada edat. D'aquesta forma assegurem que els centres ho trobin una oferta vàlida i aprofitable pel seu treball.

La Regidoria de Joventut, oferirà als interessats els contactes de les empreses de serveis d'oci i temps lliure del municipi. Seran totes aquelles entitats també que ofereixen el servei de catering. De forma que cada grup pot acordar les activitats que li interessin durant la seua estada.

La persona o empresa encarregada de la gestió de Can Tomeu, serà que ho haurà d'enllestir tot i rebre al grup, se li demanaran també els següents documents:

1. DNI original de la persona titular de la targeta de crèdit
2. Dipòsit per roba de llit o altre servei demanat.
3. A tot grup usuari de la casa se li donarà:
4. El telèfon d'una persona de contacte les 24 hores i les claus del centre.
5. Normativa del centre
6. Informació de l'entorn, plànol i altre informació que es consideri adient.

Des del moment que entren a Can Tomeu el seu intermediari serà sempre la persona o empresa que gestioni la casa de colònies. La Regidoria de Joventut serà avisada per qualsevol incidència a qualsevol hora per la persona o empresa encarregada de Can Tomeu.

Aula formativa

Els centres educatius d'Eivissa disposaran d'una nova oferta en un entorn tradicional.

Podran visitar Can Tomeu i realitzar-hi diverses unitats didàctiques que tenen entre l' objectiu comú el fomentar els costums eivissencs.

Seran programades en jornades de matí, on una persona qualificada mostrarà i dirigirà tallers culturals i educatius. Versant sobre temes com l'agricultura, les construccions, la cuina, la vestimenta, el festeig...dirigit a infants i joves d'entre 6 i 18 anys.

La infraestructura de la casa i la seua ubicació urbana, fan d'ella un espai ideal i proper per ensenyar als infants els nostres costums.

Conjuntament amb la Regidoria d'educació i la seua oferta educativa es coordinaran les activitats d'octubre a maig. També s'oferirà per a centres educatius d'altres municipis o bé per a grups interessats.

Cada unitat didàctica es realitzarà per a grups d'entre 20 i 30, aprofitant el grup classe.

Tendran una durada màxima de tres hores i es podran fer en una o dos jornades diferents.

Reserva dels equipaments

Associacions, entitats, clubs esportius, col·legis... poden reservar Can Tomeu per a desenvolupar els seus propis programes o activitats puntuals. S'hi pot reservar l'aula polivalent, la cuina, els espais de l'entorn de la casa i serveis tals com l'equip audiovisual.

El requisit imprescindible per fer ús de les instal·lacions és el no ànim de lucre amb totes les activitats que s'hi realitzin i tenir un projecte educatiu ben estructurat. Es cobrarà per franja horària de 4 hores.

Avaluació

El seguiment del funcionament serà continuat i es farà amb:

1. Fulls de control de manteniment i neteja
2. Fulls d'incidències
3. Avaluacions dels usuaris (bilingüe)
4. Valoració dels tècnics de la Regidoria de Joventut. Memòria d'ús i funcionament trimestralment.
5. Valoració dels tècnics responsables de la unitat didàctica. Memòria d'any escolar'

Eivissa, 23 de maig de 2012

L'alcaldessa, Marienna Sánchez-Jáuregui Martínez.

— o —

Ajuntament de Santa Eulàlia del Riu

Num. 11050

El Ple de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, en sessió ordinària que va tenir lloc el dia 31 de maig de 2012, acordà l'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdits núm. 2012/000005 del pressupost en vigor, en la modalitat de suplement de crèdit, finançat amb càrrec al romanent líquid de Tresoreria, amb el resum següent per capítols:

Pressupost de despeses

Descripció	Consignació Inicial	Consignació Definitiva
I.- Despeses de personal	8.651.276,01	8.651.276,01
II.- Despeses corrents en béns i serveis	14.093.686,71	15.173.686,71
III.- Despeses financeres	252.800,00	252.800,00
IV.- Transferències corrents	1.918.007,11	1.918.007,11
VI.- Inversions reals	12.894.604,95	16.594.604,95
VII.- Transferències de capital	440.993,77	440.993,77
VIII.- Actius financers	570.000,00	570.000,00
IX.- Passius financers	528.495,89	528.495,89
Total	39.349.864,44	44.129.864,44

Pressupost d'ingressos

Descripció	Consignació Inicial	Consignació Definitiva
I.- Impostos directes	12.643.010,00	12.643.010,00
II.- Impostos indirectes	975.260,00	975.260,00
III.- Taxes, preus públics i altres ingressos	9.240.750,00	9.240.750,00
IV.- Transferències corrents	5.700.520,00	5.700.520,00
V.- Ingressos patrimonials	265.110,00	265.110,00
VI.- Alienació inversions reals	20,00	20,00
VII.- Transferències de capital	150.020,00	150.020,00
VIII.- Actius financers	9.375.164,44	14.155.164,44
IX.- Passius financers	1.000.010,00	1.000.010,00
Total	39.349.864,44	44.129.864,44

I en compliment del que disposa l'article 169.1 per remissió del 177.2 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, se sotmet l'expedient a exposició pública per un termini de quinze dies a comptar des de l'endemà de la inserció d'aquest anunci en el BOIB, perquè les persones interessades puguin examinar l'expedient i presentar les reclamacions que considerin oportunes.

Si transcorregut el termini esmentat no s'haguessin presentat al·legacions, es considerarà aprovat definitivament aquest acord.

Santa Eulària des Riu, 31 de maig de 2012.

L'alcalde, Vicent Marí Torres.

El Pleno del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, en sesión ordinaria celebrada el día 31 de mayo de 2012, acordó la aprobación inicial del expediente de modificación de créditos n.º 2012/000005 del Presupuesto en vigor en la modalidad de suplemento de créditos, financiado con cargo al remanente líquido de Tesorería, con el siguiente resumen por capítulos:

Presupuesto de Gastos

Capítulo -Descripción	Consignación Inicial	Consignación Definitiva
I.- Gastos del personal	8.651.276,01	8.651.276,01
II.- Gastos corrientes en bienes y servicios	14.093.686,71	15.173.686,71
III.- Gastos financieros	252.800,00	252.800,00
IV.- Transferencias corrientes	1.918.007,11	1.918.007,11